



# KP PRIVILEGE CERTIFICATE REQUEST DEMANDE DE CERTIFICAT DE PRIVILÈGES KP

<b>1. FROM / DE</b>		<b>2. TRANSACTION ID / ID DE LA TRANSACTION</b>	
COMSEC ACCOUNT NO. / N° DE COMPTE COMSEC :		COMSEC ACCOUNT NO / N° DE COMPTE COMSEC:	
COMSEC ACCOUNT NAME / NOM DU COMPTE COMSEC :		DATE (YYYY/MM/DD / AAAA/MM/JJ) :	
		SEQUENCE NO / N° DE SÉQUENCE :	
<b>3. CERTIFICATE PURPOSE / OBJET DU CERTIFICAT</b>			
<input type="checkbox"/> TEST <input type="checkbox"/> OPERATIONAL / OPÉRATIONNEL			
<b>4. CERTIFICATE USERS COMSEC ACCOUNT NO / N° DE COMPTE COMSEC DES UTILISATEURS DU CERTIFICAT</b>			
<b>5. CERTIFICATE VERSION NUMBER / N° DE VERSION DU CERTIFICAT</b>			
<b>6. HIGHEST CLASSIFICATION INDICATOR / INDICATEUR DE CLASSIFICATION LE PLUS ÉLEVÉ</b>	<input type="checkbox"/> SECRET <input type="checkbox"/> TOP SECRET TRÈS SECRET	<input type="checkbox"/> SECRET <input type="checkbox"/> TOP SECRET TRÈS SECRET	<input type="checkbox"/> SECRET <input type="checkbox"/> TOP SECRET TRÈS SECRET
<b>7. CERTIFICATE CLASSIFICATION(S) / CLASSIFICATION(S) DU CERTIFICAT</b>	<input type="checkbox"/> UNCLASSIFIED <input type="checkbox"/> SECRET NON CLASSIFIÉ	<input type="checkbox"/> UNCLASSIFIED <input type="checkbox"/> SECRET NON CLASSIFIÉ	<input type="checkbox"/> UNCLASSIFIED <input type="checkbox"/> SECRET NON CLASSIFIÉ
<b>8. CREATE PRIVILEGE CERTIFICATE (granted by CCF) / CRÉATION DU CERTIFICAT DE PRIVILÈGES (accordée par l'ICC)</b>	<input type="checkbox"/> YES / OUI <input type="checkbox"/> NO / NON	<input type="checkbox"/> YES / OUI <input type="checkbox"/> NO / NON	<input type="checkbox"/> YES / OUI <input type="checkbox"/> NO / NON
<b>9. SUPPORT ORDER VALIDATED / PRISE EN CHARGE DE LA VALIDATION DES COMMANDES</b>	<input type="checkbox"/> YES / OUI <input type="checkbox"/> NO / NON	<input type="checkbox"/> YES / OUI <input type="checkbox"/> NO / NON	<input type="checkbox"/> YES / OUI <input type="checkbox"/> NO / NON
<b>10. TRANSFER KEY / TRANSFERT DE CLÉS</b>	<input type="checkbox"/> YES / OUI <input type="checkbox"/> NO / NON	<input type="checkbox"/> YES / OUI <input type="checkbox"/> NO / NON	<input type="checkbox"/> YES / OUI <input type="checkbox"/> NO / NON
<b>11. ISSUE KEY / REMISE DE CLÉS</b>	<input type="checkbox"/> YES / OUI <input type="checkbox"/> NO / NON	<input type="checkbox"/> YES / OUI <input type="checkbox"/> NO / NON	<input type="checkbox"/> YES / OUI <input type="checkbox"/> NO / NON
<b>12. IMPORT KEY / IMPORTATION DE CLÉS</b>	<input type="checkbox"/> YES / OUI <input type="checkbox"/> NO / NON	<input type="checkbox"/> YES / OUI <input type="checkbox"/> NO / NON	<input type="checkbox"/> YES / OUI <input type="checkbox"/> NO / NON
<b>13. GENERATE ALLIED KEY (granted by CCF) / GÉNÉRATION DE CLÉS ALLIÉES (accordée par l'ICC)</b>	<input type="checkbox"/> YES / OUI <input type="checkbox"/> NO / NON	<input type="checkbox"/> YES / OUI <input type="checkbox"/> NO / NON	<input type="checkbox"/> YES / OUI <input type="checkbox"/> NO / NON
<b>14. DISTRIBUTE ALLIED TRKEK (granted by CCF) / DISTRIBUTION DE TRKEK ALLIÉES (accordée par l'ICC)</b>	<input type="checkbox"/> YES / OUI <input type="checkbox"/> NO / NON	<input type="checkbox"/> YES / OUI <input type="checkbox"/> NO / NON	<input type="checkbox"/> YES / OUI <input type="checkbox"/> NO / NON
<b>15. LOAD ALLIED TRKEKS (granted by CCF) / CHARGEMENT DE TRKEK ALLIÉES (accordé par l'ICC)</b>	<input type="checkbox"/> YES / OUI <input type="checkbox"/> NO / NON	<input type="checkbox"/> YES / OUI <input type="checkbox"/> NO / NON	<input type="checkbox"/> YES / OUI <input type="checkbox"/> NO / NON
<b>16. SUPPORT TRUSTED FACILITY / PRISE EN CHARGE DE L'INSTALLATION DE CONFIANCE</b>	<input type="checkbox"/> YES / OUI <input type="checkbox"/> NO / NON	<input type="checkbox"/> YES / OUI <input type="checkbox"/> NO / NON	<input type="checkbox"/> YES / OUI <input type="checkbox"/> NO / NON
<b>17. ORDER PRIVILEGE MANAGERS OPMS COMSEC ACCOUNT NO (Up to 10 COMSEC account NO) / N° DE COMPTE COMSEC DES GESTIONNAIRES DES PRIVILÈGES DE COMMANDE (OPM) (JUSQU'À 10 NUMÉROS DE COMPTE COMSEC)</b>			
<b>18. PRIVILEGE CERTIFICATE MANAGER COMSEC ACCOUNT NO / N° DE COMPTE COMSEC DU GESTIONNAIRE DES CERTIFICATS DE PRIVILÈGES (PCM)</b>			
<b>19. SHIP TO / ENVOYÉ À :</b>	<b>20. DELIVERY METHOD / MÉTHODE DE LIVRAISON</b> <input type="checkbox"/> X.400 <input type="checkbox"/> KSD-64		
COMSEC ACCOUNT NO / N° DE COMPTE COMSEC :	21.		
COMSEC ACCOUNT NAME / NOM DU COMPTE COMSEC :	_____ OPM SIGNATURE / SIGNATURE DE L'OPM                      PRINT NAME/ NOM EN LETTRES MAJUSCULES		
<b>SEND COMPLETED FORMS TO :</b> COMMUNICATIONS SECURITY ESTABLISHMENT CANADA P.O. BOX 9703, TERMINAL OTTAWA, ON K1G 3Z4 ATTN : CRYPTO MATERIAL ASSISTANCE CENTRE (CMAC)		<b>VEUILLEZ ENVOYER LE FORMULAIRE AU :</b> CENTRE DE LA SÉCURITÉ DES TÉLÉCOMMUNICATIONS CANADA C.P. 9703, TERMINUS OTTAWA (ONTARIO) K1G 3Z4 ATTENTION : CENTRE D'ASSISTANCE EN MATIÈRE DE MATÉRIEL CRYPTOGRAPHIQUE (CAMC)	
IF YOU REQUIRE ASSISTANCE OR HAVE ANY QUESTIONS, PLEASE CONTACT CRYPTO MATERIAL ASSISTANCE CENTRE (CMAC) AT TEL : 613-991-8600, FAX : 613-991-7440 OR EMAIL : CMAC-CAMC@CSE-CST.GC.CA		SI VOUS AVEZ BESOIN D'AIDE OU SI VOUS AVEZ DES QUESTIONS, VEUILLEZ COMMUNIQUER AVEC LE CENTRE D'ASSISTANCE EN MATIÈRE DE MATÉRIEL CRYPTOGRAPHIQUE (CAMC) PAR TÉLÉPHONE AU 613-991-8600, PAR TÉLÉCOPIEUR AU 613-991-7440 OU PAR COURRIEL À L'ADRESSE CMAC-CAMC@CSE-CST.GC.CA	



## INSTRUCTIONS

- Block 1.** Enter the name and COMSEC Account No submitting the request.
- Block 2.** Enter the Transaction ID for the order. It includes the COMSEC Account No of the order privilege manager (OPM) that is submitting the request, the current date in YYYYMMDD format, and the one up sequence number for the current calendar year.
- Block 3.** Select Operational if key is to be used in a live environment. Select Test if key is to be used in a test environment.
- Block 4.** Enter the COMSEC Account No of the element receiving the Key Processor Privileges.
- Block 5.** Enter the Version Number of the Privilege Certificate. Enter "1" if the Privilege Certificate is for a new LMD/KP account. A replacement Privilege Certificate will have a higher version number than the current Privilege Certificate (eg. A one up number).
- Block 6.** Select SECRET if the COMSEC Account No receiving the Privilege Certificate account clearance is SECRET. Select TOP SECRET if the COMSEC Account No receiving the Privilege Certificate account clearance is TOP SECRET.
- Block 7.** Select UNCLASSIFIED or SECRET for certificate classification.
- Block 8.** For CMAC/NCOR use only.
- Block 9.** Select "Yes" if the Key Processor will process traditional electronic Privilege Establishment Requests and key orders. Select "No" if the Key Processor will not process traditional electronic Privilege Establishment Requests and key orders.
- Block 10.** Select "Yes" if the Key Processor will be privileged to transfer electronic key. Select "No" if the Key Processor will not be privileged to electronically transfer key.
- Block 11.** Select "Yes" if the Key Processor will be privileged to issue electronic key. Select "No" if the Key Processor will not be privileged to issue electronic key.
- Block 12.** Select "Yes" if the Key Processor will be privileged to import electronic key. Select "No" if the Key Processor will not be privileged to import electronic key.
- Block 13.** For CMAC/NCOR use only.
- Block 14.** For CMAC/NCOR use only.
- Block 15.** For CMAC/NCOR use only.
- Block 16.** For CMAC/NCOR use only.
- Block 17.** Enter the COMSEC Account No of elements with privileges to create Privilege Establishment Requests (PER's).
- Block 18.** Enter 845999 as the PCM COMSEC Account No if certificate purpose is operational. Enter 845550 as the PCM COMSEC Account No if certificate purpose is test.
- Block 19.** Enter the COMSEC Account No and name that the Privilege Certificate will be shipped to.
- Block 20.** For CMAC/NCOR use only.
- Block 21.** The ordering COMSEC Account No Order Privilege Manager (OPM) must sign the form.

## DIRECTIVES

- Case 1.** Entrez le nom et le numéro du compte COMSEC qui fait la demande.
- Case 2.** Entrez l'ID de la transaction de la commande, notamment le numéro de compte COMSEC du gestionnaire des privilèges de commande (OPM) qui présente la demande, la date (AAAAMMJJ) et un numéro de séquence ascendant selon l'année civile.
- Case 3.** Sélectionnez « Opérationnelle » si la clé est utilisée dans un environnement de travail réel. Sélectionnez « Test » si la clé est utilisée dans un environnement de test.
- Case 4.** Entrez le numéro de compte COMSEC de l'élément qui recevra les privilèges KP.
- Case 5.** Entrez le numéro de version du certificat de privilèges. Entrez « 1 » si le certificat de privilèges est pour un nouveau compte LMD/KP. Le numéro de version d'un certificat de privilèges de remplacement sera plus élevé (p. ex. d'un chiffre) que le certificat de privilèges d'origine.
- Case 6.** Sélectionnez « SECRET » si le compte COMSEC recevant le certificat de privilèges est habilité au niveau SECRET. Sélectionnez « TRÈS SECRET » si le compte COMSEC recevant le certificat de privilèges est habilité au niveau TRÈS SECRET.
- Case 7.** Selon la classification du certificat, sélectionnez SECRET ou NON CLASSIFIÉ.
- Case 8.** Réservé au CAMC ou au NCOR.
- Case 9.** Si le processeur de clés traite des demandes d'établissement de privilèges et des commandes de clés électroniques traditionnelles, sélectionnez « Oui ». Si le processeur de clés ne traite pas des demandes d'établissement de privilèges ni des commandes de clés électroniques traditionnelles, sélectionnez « Non ».
- Case 10.** Si le processeur de clés est autorisé à transférer des clés électroniques, sélectionnez « Oui ». Si le processeur de clés n'est pas autorisé à transférer des clés électroniques, sélectionnez « Non ».
- Case 11.** Si le processeur de clés est autorisé à remettre des clés électroniques, sélectionnez « Oui ». Si le processeur de clés n'est pas autorisé à remettre des clés électroniques, sélectionnez « Non ».
- Case 12.** Si le processeur de clés est autorisé à importer des clés électroniques, sélectionnez « Oui ». Si le processeur de clés n'est pas autorisé à importer des clés électroniques, sélectionnez « Non ».
- Case 13.** Réservé au CAMC ou au NCOR.
- Case 14.** Réservé au CAMC ou au NCOR.
- Case 15.** Réservé au CAMC ou au NCOR.
- Case 16.** Réservé au CAMC ou au NCOR.
- Case 17.** Entrez le numéro de compte COMSEC des éléments autorisés à créer des demandes d'établissement de privilèges (PER).
- Case 18.** Si le certificat est utilisé à des fins opérationnelles, entrez 845999 comme numéro de compte COMSEC du PCM. Si le certificat est utilisé à des fins de test, entrez 845550 comme numéro de compte COMSEC du PCM.
- Case 19.** Entrez le nom et le numéro du compte COMSEC qui recevra le certificat de privilèges.
- Case 20.** Réservé au CAMC ou au NCOR.
- Case 21.** Le gestionnaire des privilèges de commande (OPM) du compte COMSEC passant la commande doit signer le formulaire.