

- SC/ST, OBC & GENERAL candidates of U.P. having family income upto rupee One lac (**Two lacs in case of SC/ST**) per annum and claiming Scholarship/Fee Re-imbusement shall be required to fill-up their **Scholarship/Fee Re-imbusement Form in duplicate** and submit it in Room No. 812 latest by 20th August, 2012 along with the necessary enclosures (i.e. income certificate, caste certificate, photocopy of PAN card of parents, All Marksheets & Pass Certificate and affidavit in the prescribed format enclosed with scholarship form).
- Caste certificate (SC/ST & OBC category of Uttar Pradesh), issued by the competent authority. (**Note : - OBC students must note that Caste certificate provided by them are not older than Six Months as on 31-10-2011 and SC/ST & OBC Caste certificate are verifiable from the website of Board Of Revenue <http://bor.up.nic.in>**).
- SC, ST, OBC & GENERAL (family income upto rupee one lac(**Two lacs in case of SC/ST**) per annum) candidates claiming fee reimbursement shall be required to produce Income Certificate in original, issued by the competent revenue authority (**Note: - Students must note that Income certificate provided by them are not older than Six Months as on 31-10-2012 and are verifiable from the website of Board Of Revenue <http://bor.up.nic.in>**).

Enclosures:

1. Income certificate
2. Caste certificate
3. Photocopy of PAN card of parents (**assure income filing in ITR & Income Certificate shall be identical**)
4. Affidavit in the prescribed format enclosed with scholarship form
5. All Marksheets & Pass Certificate including B.A. LL.B (Hons.)/LL.M

शपथ—पत्र का प्रारूप

(नोट: रूपये दस के स्टॉम्प पेपर पर निम्नलिखित अंकित किया जाए)
समक्ष:— डा0 राम मनोहर लोहिया राष्ट्रीय विधि विश्वविद्यालय लखनऊ

शपथ—पत्र

मैं शपथी.....पुत्रश्री.....
निवासी.....शपथपूर्वक
बयान करता हूँ :—

1. यह कि शपथी के पुत्र/पुत्री श्री/कु0कक्षाके छात्रवृत्ति आवेदन पत्र के साथ जो जाति व आय प्रमाण पत्र आदि कागजात संलग्न किये हैं वह सत्य व सही हैं। शपथी के पुत्र/पुत्री को अन्य किसी जगह से छात्रवृत्ति नहीं प्राप्त हो रही है।
2. शपथी की समस्त स्रोतों से वार्षिक आय रू0 2,00,000/— (रू0 दो लाख) तक है। शपथी का एक मात्र व्यवसाय है।
3. यदि शपथी के पुत्र/पुत्री को अन्य स्रोतों से छात्रवृत्ति/शुल्क प्रतिपूर्ति प्राप्त होती है तो उसके/उसके पुत्र/पुत्री द्वारा अन्य स्रोतों से प्रतिपूर्तित शुल्क/छात्रवृत्ति की धनराशि स्वीकार नहीं की जायेगी/वापिस कर दी जायेगी।

शपथी के हस्ताक्षर

लखनऊ

दिनांक :—.....

सत्यापन

मैं शपथी सत्यापित करता हूँ कि शपथ—पत्र की धारा—1 व 2 का कथन मेरे स्वज्ञान से सत्य है। आज दिनांक को न्यायालय जिला में अपना हस्ताक्षर बनाकर शपथ—पत्र सत्यापित किया।

शपथी के हस्ताक्षर

दशमोत्तर छात्रवृत्ति/शुल्क प्रतिपूर्ति हेतु आवेदन पत्र

1. विद्यालय/संस्था का नाम/पता.....
2. शिक्षा सत्र.....
3. छात्र/छात्रा का पूरा नाम.....
4. जन्म तिथि.....
5. हाईस्कूल उत्तीर्ण करने का वर्ष..... बोर्ड
- अनुक्रमांक
6. लिंग (पुरुष/स्त्री).....
7. पिता का नाम व व्यवसाय
8. माता का नाम व व्यवसाय
9. विधिक अभिभावक का नाम व व्यवसाय
- (यदि माता पिता से भिन्न हों)
10. श्रेणी..... उप जाति.....धर्म.....
- (1. सामान्य 2. अनुसूचित जाति 3. अनुसूचित जनजाति 4. अन्य पिछड़ा वर्ग 5. अल्पसंख्यक)
11. पूरा स्थायी पता.....
-
12. पत्र व्यवहार का पूरा पता
-
13. कक्षा/पाठ्यक्रम का पूरा नाम.....
14. पाठ्यक्रम की अवधि.....
15. कक्षा/पाठ्यक्रम के प्रथम वर्ष में प्रवेश तिथि.....
16. वर्तमान वर्ष में छात्र/छात्रा के पाठ्यक्रम का वर्ष.....प्रवेश तिथि.....
17. कक्षा में प्रवेश का प्रकार (नियमित सीट/स्ववित्त पोषित सीट).....
18. माता/पिता/पति की सभी स्रोतों से वार्षिक आय
- आय प्रमाण पत्र संख्या.....(यदि माता/पिता जीवित न हो तो विधिक अभिभावक की वार्षिक आय)
19. आवासीय छात्र/दिवा छात्र (उल्लेख करें).....
20. छात्र के बैंक का नाम.....शाखा का नाम.....
- खाता संख्या..... (जनपद के बाहर के खाते अनुमन्य नहीं)
21. पाठ्यक्रम हेतु छात्रवृत्ति की धनराशि (अंको में).....(शब्दों में).....
22. पाठ्यक्रम हेतु सक्षम अधिकारी से अनुमोदित वार्षिक नान रिफण्डेबिल अनिवार्य शुल्क धनराशि (अंको में).....(शब्दों में).....
- (यदि पूर्व में वर्तमान अध्ययन अवधि में कोई अन्तराल/व्यवधान (गैप) हो तो उसका पूर्ण विवरण शपथ पत्र में संलग्न करें।)

विद्यालय/संस्थान
द्वारा प्रमाणित फोटो
चिपकाएं

घोषणा-पत्र

हम घोषित करते हैं कि उपरोक्त सूचनायें सही हैं, मुझे अन्य किसी स्रोत से दूसरी छात्रवृत्तियाँ प्राप्त नहीं हो रही है तथा मैं कहीं भी सेवारत नहीं हूँ।

यदि कोई सूचना एवं संलग्न आय व जाति प्रमाणपत्र त्रुटिपूर्ण पायी जाय तो छात्रवृत्ति/शुल्क प्रतिपूर्ति की सम्पूर्ण धनराशि 18 प्रतिशत ब्याज सहित वापस कर दूंगा/दूँगी एवं विभाग मेरे खिलाफ समुचित विधिक कार्यवाही के लिये स्वतंत्र होगा।

माता/पिता के हस्ताक्षर/अंगूठा निशान
(माता/पिता की मृत्यु की दशा में विधिक रूप से घोषित अभिभावक)

छात्र/छात्रा के हस्ताक्षर

उपरोक्त सूचनाओं का सत्यापन संस्थान स्तर पर कर लिया गया है।

प्रधानाचार्य/नोडल अधिकारी के हस्ताक्षर

नोट – आवेदन पत्र भरने के दिशा-निर्देश पृष्ठ भाग पर अंकित हैं।

आवेदन पत्र भरने के दिशा-निर्देश

1. आवेदन पत्र स्वच्छ हस्तलिपि में हिन्दी/अंग्रेजी में भरे जाय।
2. श्रेणी में आवेदक द्वारा अनुसूचित जाति/जनजाति/अन्य पिछड़ावर्ग/अल्पसंख्यक जैसी स्थिति हो अंकित किया जाय।
3. आय प्रमाणपत्र मूल रूप से संलग्न किया जाय।
4. हाई स्कूल प्रमाण पत्र, जाति प्रमाण पत्र एवं अन्य शैक्षिक प्रमाण पत्रों की प्रमाणित प्रतिलिपि आवेदन पत्र के साथ संलग्न की जाय।
5. आवेदन पत्र पर संलग्न फोटो इस प्रकार प्रमाणित की जाय की हस्ताक्षर का आधा भाग आवेदनपत्र पर आये।
6. छात्र का बैंक खाता उसी जनपद में होना चाहिये जिस जनपद में संस्था स्थित है।
7. आवेदन पत्र के साथ संलग्न प्रमाण पत्रों में जॉचोपरान्त यदि कोई अनियमितता पाई जाती है तो आवेदक के विरुद्ध वैधानिक कार्यवाही की जायेगी।
8. स्थायी एवं पत्र व्यवहार के पते में निम्न प्रकार से प्रविष्टियाँ की जाय :-
 - (क) ग्रामीण क्षेत्र : ग्राम.....ग्राम पंचायत.....पोस्ट आफिस.....
विकास खण्ड.....थाना क्षेत्र.....तहसील.....जनपद.....
 - (ख) शहरी क्षेत्र : मकान संख्या.....वार्ड/मुहल्ला..... पोस्ट आफिस.....
थाना क्षेत्र.....शहरी निकायतहसील.....जनपद.....