


Rapport d'état du projet

Nom du projet

Numéro du rapport d'état





Evolution

Comment le projet a-t-il évolué? Quelle est la situation actuelle du projet?

	
--	---

Situation

Où le projet en est-il en termes de prestations, de délais, de ressources et de coûts? Quel est le pourcentage déjà fourni/utilisé?

Prestations	Indications en % 
Délais	Indications en % 
Ressources	Indications en % 
Coûts	Indications en % 

Rapport d'état du projet**Délais**

Où en sommes-nous sur l'axe chronologique? A quelle phase en sommes-nous?

Quels délais/quelles étapes importantes (n')ont (pas) pu être respecté(e)s? Pour quelles raisons et avec quelles conséquences?

Ressources et coûts

Quelle est la situation en termes de ressources et de coûts au jour de référence?

Ressources

Prévues	Effectives	Ecart
---------	------------	-------

Remarque

Coûts

Prévus	Effectifs	Ecart
--------	-----------	-------

Remarque

Rapport d'état du projet

Organisation / communication / travail d'équipe

Quelle est la situation en termes d'organisation/de communication/de travail d'équipe?

Contexte du projet et risque

Quelle est la situation du point de vue du contexte du projet et du risque?

Tâches à accomplir

Thème

Tâche à accomplir	Responsable
	Délai

Thème

Tâche à accomplir	Responsable
	Délai

Thème

Tâche à accomplir	Responsable
	Délai

Rapport d'état du projet

Décisions à prendre

Quelles décisions sont à prendre et à quel moment?

Thème

Décision	Responsable
	Délai

Thème

Décision	Responsable
	Délai

Thème

Décision	Responsable
	Délai