



FOGLIO INFORMATIVO 2.4.1.

(AI SENSI DELLE DISPOSIZIONI DI BANCA DI ITALIA SULLA TRASPARENZA
DELLE OPERAZIONI E DEI SERVIZI BANCARI E FINANZIARI DEL 29/7/2009 PUBBLICATE SULLA G.U. SUPPLEMENTO ORDINARIO DEL 10/09/2009 N. 210)

AGGIORNAMENTO N. 13 del 30/05/2013**TELEPASS FAMILY****VIACARD**

INFORMAZIONI SULL'INTERMEDIARIO	
Denominazione	CASSA DI RISPARMIO DI FERRARA Spa in A.S.
Forma giuridica	Società per azioni iscritta al registro delle imprese di Fe n. 01208710382
Sede legale e amministrativa	Corso Giovecca 108 – 44121 Ferrara
Telefono e fax	0532/296111 – 0532/296239
Indirizzo telematico	Web site: www.carife.it - e-mail: info@carife.it
Codice ABI	6155/6
Iscrizione all'Albo delle banche presso B.I.	Iscritta all'Albo delle Banche n. 5101
Gruppo Bancario	Capogruppo del Gruppo Bancario Cassa di Risparmio di Ferrara
Capitale sociale	€ 217.213.868,76 i.v.
Sistemi di garanzia a cui la banca aderisce	Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi e Fondo Nazionale di Garanzia

INFORMATIVA SU TELEPASS SPA

TELEPASS S.p.A. - Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento di Autostrade per l'Italia S.p.A., Capitale Sociale € 26.000.000,00 interamente versato, CF e n. di iscrizione al Registro delle Imprese di Roma 09771701001, Partita IVA n° 09771701001, REA-RM- n. 1188554. Sede legale e amministrativa in Roma, via A. Bergamini, 50 - 00159. Sito internet: www.telepass.it

In caso di offerta fuori sede

Dati e qualifica del soggetto incaricato dell'offerta fuori sede

Nome e Cognome _____

Sede (Indirizzo) _____

Tefefono _____ Email _____

Qualifica Dipendente della Banca Promotore Finanziario Agente in attività finanziaria

Iscrizione ad Albi / Elenchi _____ n.iscrizione _____

CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI**SERVIZIO TELEPASS FAMILY****Struttura e funzione economica**

Il Telepass Family consiste in un apparato di proprietà di Telepass S.p.A. (di seguito la "Società") che consente di rilevare i passaggi autostradali del veicolo su cui viene installato e di effettuare l'addebito direttamente sul conto corrente acceso dal cliente presso una banca convenzionata con la Società. Il servizio Telepass Family è, infatti, rivolto esclusivamente a persone fisiche che siano titolari di carta di debito o di credito il cui Ente emittente sia abilitato al servizio stesso o che abbiano un conto corrente presso una filiale e/o una dipendenza di un Istituto Bancario convenzionato per il servizio Telepass Family sito nel territorio italiano.

Gli apparati Telepass potranno essere installati esclusivamente su autoveicoli ad uso privato adibiti al trasporto di persone (veicoli a due assi) e su motoveicoli di cilindrata non inferiore a 150 cc. Gli apparati Telepass restano di proprietà della Società e non possono essere ceduti a terzi.

Ciascun apparato potrà essere abbinato fino ad un massimo di due targhe (compreso l'eventuale motociclo) fermo restando che la stessa targa non può essere abbinata a pila di un apparato Telepass.

La Società consente l'adesione al servizio Telepass Family ai Clienti che sottoscrivono, contestualmente alla proposta di accensione del servizio Telepass Family predisposta appositamente dalla Società, le Norme e Condizioni Generali di Autostrade per l'Italia S.p.A., riportate in una apposita sezione della medesima proposta.

Con la sottoscrizione della proposta e la successiva accettazione da parte di Telepass S.p.A, la Società, per il tramite di propri incaricati, consegna al Cliente un apparato Telepass procedendo, contestualmente, all'apertura della relativa posizione.

Con il ritiro dell'apparato Telepass, il Cliente richiedente si impegna ad accettare l'addebito sul conto corrente di tutti i pedaggi convalidati con l'apparato stesso, nonché di importi relativi alle prestazioni aggiuntive. La Società consente ai Clienti del servizio Telepass Family di accedere, previa apposita registrazione, all'area riservata Telepass Club del sito www.telepass.it. In questo caso, il Cliente potrà, eventualmente, fruire di una serie di servizi personalizzati e di aggiornare alcuni dati di propria pertinenza.

Il servizio Telepass Family prevede il recapito gratuito del documento contabile con il riepilogo degli importi addebitati, le fatture di propria

competenza e le future, o altro documento idoneo, emessi da prestatori di servizi o fornitori di beni, unitamente all'elenco viaggi, con modalità elettronica tramite il sito www.telepass.it nell'area riservata Telepass Club. L'invio di tali documenti in modalità cartacea è previsto su specifica richiesta da parte del cliente con addebito delle spese sotto indicate.

La Società, inoltre, consente ai titolari del servizio Telepass Family di ottenere un secondo apparato telepass nonché di aderire all'Opzione Premium che consente la fruizione di una serie di servizi accessori dedicati agli automobilisti. Le condizioni che regolano tali servizi sono disciplinate da un apposito modulo predisposto dalla Società che il Cliente potrà decidere di sottoscrivere. In questi casi i relativi costi verranno ricompresi nella fattura del servizio Telepass Family.

TLP potrà sottoscrivere apposite convenzioni con società terze ("Esercizi convenzionati") per l'offerta del pagamento di beni e/o servizi che concernono la mobilità, aggiuntivi rispetto al pagamento del pedaggio autostradale, tramite l'utilizzo dell'apparato Telepass o del Codice e/o supporto plastico allo stesso collegato. TLP comunicherà al Cliente mediante l'indirizzo di posta elettronica fornito dal Cliente e/o tramite il sito www.telepass.it o mediante cartellonistica e apposite brochure informative l'avvio dei servizi di pagamento aggiuntivi e le condizioni dei servizi medesimi.

L'adesione del Cliente ai predetti servizi di pagamento sarà considerata prestata nel momento in cui il Cliente effettuerà il primo utilizzo dell'apparato Telepass o del Codice e/o del supporto plastico ad esso collegato per il pagamento di tali servizi aggiuntivi; in tale caso i relativi addebiti verranno compresi nel documento contabile del servizio Telepass Family e concorreranno ad erodere il limite di spesa trimestrale indicato sotto. È fatta salva comunque la facoltà del Cliente di disabilitare in ogni momento i servizi di pagamento aggiuntivi tramite l'apposita sezione del sito internet www.telepass.it o inviando una comunicazione scritta a Telepass S.p.A. - Customer Care, casella Postale 2310 succursale 39 - 50123 Firenze.

L'utilizzo dell'apparato Telepass, del Codice o supporto plastico ad esso collegato per il pagamento di beni e/o servizi diversi dalla mobilità sarà disciplinato da apposite norme e condizioni ed attivato solamente previa adesione da parte del Cliente.

Principali rischi (generici e specifici)

Il titolare del servizio Telepass Family sarà tenuto a rispondere di ogni conseguenza civile o penale, anche ai sensi dell'art. 55 D. Lgs. n. 231/2007, che derivi dall'alterazione dolosa o dall'uso irregolare dell'apparato Telepass, l'installazione dell'apparato sul veicolo indicato avviene a cura e spese del richiedente e lo stesso è tenuto a far installare ed utilizzare l'apparato Telepass Family in conformità alle istruzioni indicate nell'apposito manuale d'uso, nonché a custodirlo e conservarlo ai sensi dell'art. 1587 del codice civile (Obbligazioni principali del conduttore).

Il titolare del servizio sarà responsabile per eventuali danni arrecati all'apparato stesso, al veicolo sul quale viene installato, nonché a terzi, per l'inosservanza di quanto previsto dal precedente comma, esonerando espressamente la Società da ogni e qualsiasi responsabilità a riguardo.

In caso di smarrimento o furto dell'apparato Telepass il Titolare dovrà, tempestivamente, darne comunicazione a TLP chiamando il Call Center Commerciale di TLP stessa o recandosi presso un Punto Blu o presso un Telepass Point o un Centro Servizi delegati a tale attività o direttamente tramite l'area riservata Telepass Club del sito www.telepass.it.

Il Titolare del servizio sarà esonerato dalla responsabilità del pagamento di eventuali importi relativi a transiti convalidati con l'apparato Telepass Family, abusivamente utilizzato da terzi, a decorrere dal momento della ricezione da parte della Società della comunicazione di cui sopra.

Il Cliente dovrà far pervenire a TLP, entro 30 giorni dall'invio della menzionata comunicazione, copia conforme della denuncia resa all'Autorità competenti in caso di furto, o in alternativa, nel solo caso di smarrimento dell'apparato Telepass la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, redatta - ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 - utilizzando il modulo disponibile presso i Punto Blu o Telepass Point o i Centri Servizi autorizzati e che può essere scaricato dal sito internet www.telepass.it.

In tutte le ipotesi di furto o smarrimento dell'apparato, TLP addebiterà al Cliente, nella prima fattura utile, l'importo indicato sotto a titolo di indennizzo per le spese sostenute da TLP per il recupero dell'apparato a causa della mancata restituzione dell'apparato medesimo.

È facoltà di TLP, dietro espressa richiesta del Titolare, di non addebitare, in caso di furto, l'importo dell'indennizzo sopra menzionato nell'ipotesi in cui il Titolare fornisca prova di aver adottato tutte le misure idonee a garantire la sicurezza dell'apparato Telepass medesimo.

In alternativa a quanto sopra, il Titolare ha la facoltà di richiedere - mediante sottoscrizione dell'apposito spazio nel fronte del modulo di adesione al servizio Telepass Family ovvero invio di un'apposita comunicazione a TLP agli indirizzi indicati nel modulo stesso - di corrispondere a TLP un importo mensile come sotto indicato per ogni apparato Telepass attivo ai sensi del contratto di servizio e per tutta la durata del contratto stesso, a titolo di contributo spese per la mancata restituzione dell'apparato e per le spese sostenute da TLP per il recupero del medesimo.

Nel caso in cui il Titolare non trasmetta a Telepass S.p.A. la copia conforme della denuncia ovvero la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, la Società non riterrà valida la comunicazione comunque effettuata dal Cliente, e addebiterà in fattura allo stesso tutti gli importi relativi alle transazioni convalidate con l'apparato dal giorno di invio della comunicazione stessa.

In tutte le ipotesi di furto o smarrimento dell'apparato, il Titolare dovrà, entro il termine di 60 giorni dall'invio della comunicazione sopra citata, richiedere a TLP la consegna di un nuovo apparato; in mancanza di tale richiesta TLP avrà il diritto di risolvere il contratto Telepass Family.

È vietato al titolare del servizio l'utilizzo l'apparato Telepass cui la Società abbia, per qualsiasi causa o motivo e in qualsiasi momento, chiesto la restituzione. In caso contrario l'utilizzo sarà considerato abusivo e la Società potrà perseguire il titolare stesso nei termini e con le modalità previsti dalla legge, anche ai sensi dell'art. 55 D. Lgs. n. 231/2007.

Si evidenzia che la Società ha la facoltà di modificare unilateralmente, in senso sfavorevole al Cliente, le norme e le condizioni economiche e contrattuali relative al servizio Telepass Family.

SERVIZIO VIACARD DI CONTO CORRENTE

Struttura e funzione economica

Il servizio VIACARD di conto corrente (di seguito anche "il Servizio"), offerto dalla società Telepass S.p.A (di seguito la "Società") consente il pagamento dei pedaggi autostradali su tutta la rete autostradale italiana a pagamento attraverso le modalità di seguito riportate. La Società consente l'adesione al servizio VIACARD di conto corrente ai Clienti che sottoscrivano contestualmente al modulo di proposta, predisposto dalla Società, le Norme e Condizioni Generali di Autostrade per l'Italia S.p.A, riportate nella seconda parte del suddetto modulo, disciplinanti le modalità di utilizzo del sistema automatizzato per il pagamento di pedaggi autostradali presso le stazioni della rete autostradale italiana a pedaggio.

In particolare, la Società, a richiesta dell'interessato, formalizzata attraverso la compilazione dell'apposito modulo, si riserva di aprire, a proprio insindacabile giudizio, un contratto VIACARD a nome del richiedente e di consegnare una o più tessere VIACARD di conto corrente intestate allo stesso richiedente. Il richiedente, con la compilazione e sottoscrizione del modulo di adesione al Servizio e con il successivo ritiro della/e Tessera/e VIACARD si impegna ad accettare l'addebito di tutti i pedaggi convalidati con le VIACARD stesse e le eventuali prestazioni aggiuntive. L'addebito dei corrispettivi viene effettuato sul conto corrente bancario o postale indicato nell'apposita sezione del modulo di adesione al servizio. La firma del suddetto modulo abilita, altresì, il Cliente ad accedere al servizio Telepass ed alla fruizione di servizi accessori tra cui l'Opzione Telepass Premium, la cui disciplina è contenuta in appositi e separati moduli contrattuali, i cui costi, nel caso di attivazione, saranno compresi nelle fatture del servizio VIACARD di conto corrente (Il TELEPASS è un servizio che consente, attraverso l'utilizzo di un

piccolo apparato collocato in modo semplice sul parabrezza dell'auto o posizionato sulla moto, di transitare nelle porte dedicate "Telepass" delle autostrade italiane a pedaggio e di pagare il pedaggio senza fermarsi al casello; - l'OPZIONE TELEPASS PREMIUM - riservata ai titolari del servizio Telepass - consente di usufruire di specifici servizi di assistenza e/o di agevolazioni esclusive offerti da Telepass S.p.A e/o da società partner di Telepass S.p.A.). TLP potrà sottoscrivere apposite convenzioni con società terze ("Esercizi convenzionati") per l'offerta del pagamento di beni e/o servizi che concernono la mobilità, aggiuntivi rispetto al pagamento del pedaggio autostradale, tramite l'utilizzo dell'apparato Telepass o del Codice e/o supporto plastico allo stesso collegato cui il Cliente potrà accedere in caso di fruizione del servizio Telepass. TLP comunicherà al Cliente mediante l'indirizzo di posta elettronica fornito dal Cliente e/o tramite il sito www.telepass.it o mediante cartellonistica e apposite brochure informative l'avvio dei servizi di pagamento aggiuntivi e le condizioni dei servizi medesimi.

L'adesione del Cliente ai predetti servizi di pagamento sarà considerata prestata nel momento in cui il Cliente effettuerà il primo utilizzo dell'apparato Telepass o del Codice e/o del supporto plastico ad esso collegato per il pagamento di tali servizi aggiuntivi; in tale caso i relativi addebiti verranno compresi nel documento contabile del servizio Viacard di conto corrente. E' fatta salva comunque la facoltà del Cliente di disabilitare in ogni momento i servizi di pagamento aggiuntivi tramite l'apposita sezione del sito internet www.telepass.it o inviando una comunicazione scritta a Telepass S.p.A. - Customer Care, casella Postale 2310 succursale 39 - 50123 Firenze.

L'utilizzo dell'apparato Telepass, del Codice o supporto plastico ad esso collegato per il pagamento di beni e/o servizi diversi dalla mobilità sarà disciplinato da apposite norme e condizioni ed attivato solamente previa adesione da parte del Cliente.

Le tessere VIACARD, ancorché intestate ai singoli soggetti richiedenti, restano di proprietà della Società e non possono essere cedute a nessun titolo a terzi. La Società consente, altresì, ai Clienti del servizio VIACARD di conto corrente di accedere, previa apposita registrazione, all'area riservata Telepass Club del sito www.telepass.it. In questo caso, il Cliente potrà, eventualmente, fruire di una serie di servizi personalizzati e di aggiornare alcuni dati di propria pertinenza.

La Società provvede, con cadenza mensile, ad inviare al Cliente un documento contabile con riepilogo degli importi addebitati, unitamente alla fattura per gli importi di propria competenza ed alla fattura emessa da Autostrade per l'Italia per i pedaggi relativi ai transiti effettuati ed addebitati nel mese di riferimento unitamente all'elenco dei viaggi effettuati con l'indicazione analitica dei dati relativi all'utilizzo della VIACARD.

Principali rischi (generici e specifici)

Il Titolare del servizio VIACARD sarà tenuto a rispondere di ogni conseguenza civile o penale, anche ai sensi dell'art. 55 D.Lgs. n° 231/2007, che derivi dall'alterazione dolosa o dall'uso irregolare delle tessere VIACARD.

In caso di smarrimento o furto della tessera VIACARD il Titolare dovrà darne immediata comunicazione a TLP chiamando il Call Center Commerciale o recandosi personalmente presso un Punto Blu o un Telepass Point o un Centro Servizi delegato a tale attività o direttamente all'aera riservata "Telepass Club" sul sito www.telepass.it.

Il Titolare del servizio sarà esonerato dalla responsabilità del pagamento di eventuali importi relativi a transiti convalidati con la VIACARD, abusivamente utilizzata da terzi, a decorrere dal momento della ricezione da parte della Società della comunicazione di cui sopra.

Il Titolare del servizio, in ogni caso, dovrà far pervenire, entro 30 (trenta) giorni dall'invio della menzionata comunicazione, la copia conforme della denuncia resa, in caso di furto, alle Autorità competenti o, in alternativa, nel solo caso di smarrimento della Viacard, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, redatta - ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 - utilizzando il modulo disponibile presso i Punto Blu o Telepass Point o i Centri Servizi autorizzati e che può essere scaricato dal sito internet www.telepass.it, pena l'addebito allo stesso Titolare di tutti gli importi relativi alle transazioni convalidate con la Viacard abusivamente utilizzata.

Nel caso in cui il titolare non trasmetta a Telepass S.p.A. la copia conforme della denuncia ovvero la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, la Società non riterrà valida la comunicazione comunque effettuata dal Cliente, e addebiterà in fattura allo stesso tutti gli importi relativi ai transiti convalidati con la VIACARD abusivamente utilizzata.

In caso di ritrovamento da parte del Titolare, le VIACARD dichiarate smarrite o rubate non potranno essere utilizzate e dovranno essere immediatamente restituite alla Società, presso un punto Blu o Centro Servizi autorizzato ovvero spedite con raccomandata A/R all'indirizzo sopra specificato di Telepass S.p.A., che provvederà, ove ne ricorrano i presupposti, a suo insindacabile giudizio, ad emettere un'altra VIACARD.

Qualora le VIACARD dichiarate smarrite o rubate vengano trovate in possesso del Titolare o di persona dallo stesso facoltizzata, il primo sarà considerato responsabile del pagamento di tutti gli importi relativi ai transiti convalidati successivamente alla comunicazione di furto o smarrimento, nonché di ogni eventuale spesa sostenuta dalla Società per il recupero delle tessere. L'ammontare di tali importi verrà pertanto addebitato al Titolare del contratto che potrà, altresì, essere perseguito - unitamente all'eventuale detentore della tessera - per l'utilizzo irregolare della stessa anche ai sensi dell'art. 55 D Lgs, n° 231/2007.

Si evidenzia che la Società ha la facoltà di modificare unilateralmente, in senso sfavorevole al Cliente, le norme e le condizioni economiche e contrattuali relative al servizio VIACARD di conto corrente.

CONDIZIONI ECONOMICHE

Condizioni economiche fissate da Telepass SpA, che verranno quindi corrisposte dal Cliente a quest'ultima mediante addebito su conto corrente.

Le eventuali modifiche unilaterali apportate da Telepass S.p.A alle presenti condizioni economiche saranno comunicate dalla stessa Società in forma scritta o mediante altro supporto durevole.

SERVIZIO TELEPASS FAMILY
(da Foglio Informativo di Telepass Spa -n.2 / 2011)

Descrizione	Valore
Canone di locazione trimestrale del primo apparato	Euro 3,75 IVA compresa
Quota associativa per fattura emessa solo se si supera la spesa di Euro 258,23 per trimestre	Euro 3,72
Penale per mancata o ritardata restituzione dell'apparato (in caso di chiusura del contratto)	Euro 25,82
Contributo spese mensile per la mancata restituzione dell'apparato in caso di furto o smarrimento (ove attivato)	Euro 0,07 IVA compresa
Indennizzo spese sostenute per recupero apparato a causa mancata restituzione dell'apparato (in caso di furto o smarrimento dell'apparato Telepass)	Euro 30,00 IVA compresa
Invio documenti contabili, fatture, comunicazioni periodiche e/o di fine contratto nell'area riservata al cliente sul sito www.telepass.it	Gratuito
Elaborazione, stampa e invio documenti contabili, fatture, comunicazioni periodiche e/o di fine contratto in modalità cartacea (per ogni singolo documento richiesto dal Cliente)	Euro 0,56 IVA compresa
Elaborazione, stampa e invio proposta di modifica unilaterale del contratto in forma cartacea	Euro 0,56 IVA compresa
Canone trimestrale per l'Opzione Premium (ove attivata)	Euro 2,31 IVA compresa
Canone di locazione trimestrale Telepass TWIN (ove attivato).	Euro 4,11 IVA compresa
Il canone si compone di:	
Canone di locazione trimestrale del Telepass aggiuntivo	Euro 1,80 IVA compresa
Canone trimestrale Opzione Premium	Euro 2,31 IVA compresa
Canone di locazione trimestrale Telepass aggiuntivo (in caso di recesso dal Telepass Twin)	Euro 3,75 IVA compresa
Costi di spedizione apparato laddove previsto	Euro 5,69 IVA compresa
Interessi di mora per ritardato pagamento fatture servizi aggiuntivi a decorrere dal 2° giorno data fattura	BCE + 5 punti

Condizioni bancarie

Commissione massima per ciascun addebito sul conto corrente (in Cassa di Risparmio di Ferrara Spa): Euro 1,25 (fino a 14/12/11 – Euro 1,00)

Valuta di addebito giorno di fatturazione comunicato alla banca da Autostrade in occasione di ogni ciclo di addebito, coincidente con l'ultimo giorno del mese che chiude il ciclo di fatturazione

ASPI invia trimestralmente al Cliente una fattura cumulativa per i pedaggi relativi ai transiti effettuati e per quanto eventualmente dovuto ad altro titolo ed in particolare per servizi accessori o correlati cui il cliente potrà decidere di aderire con la sottoscrizione delle relative norme e condizioni generali.

Il ciclo di fatturazione ha cadenza trimestrale nel caso in cui il cliente mantenga un limite di spesa non superiore a Euro 258,23 per trimestre.

Nel caso di superamento del predetto limite, il servizio Telepass Family viene automaticamente portato da ASPI ad un ciclo di addebito e di fatturazione con cadenza mensile salva la possibilità del successivo ripristino dell'originaria situazione ove - nei mesi intercorrenti fino all'inizio del successivo ciclo di fatturazione trimestrale - il Cliente faccia registrare un utilizzo del servizio entro i limiti sopra indicati.

SERVIZIO VIACARD DI CONTO CORRENTE
(da Foglio Informativo di Telepass Spa -n.2 del 1/4/2010)

Descrizione	Valore
Quota associativa per il servizio per ogni anno solare successivo al primo	Euro 15,49
Quota associativa per il servizio per trimestre o frazione (solo per il primo anno)	Euro 3,87
Quota associativa per il servizio per ogni carta aggiuntiva (anno o frazione)	Euro 3,10
Invio documento contabile, elenco viaggi e fatture nell'area riservata al cliente sul sito www.telepass.it	Gratuito
Elaborazione, stampa e invio documento contabile, e fatture in forma cartacea (per ogni singolo documento richiesto dal Cliente)	Euro 0,56
Invio comunicazioni periodiche (a fine contratto e almeno 1 volta all'anno) per posta elettronica (inviato su richiesta del Cliente)	Gratuito
Elaborazione, stampa e invio comunicazioni periodiche (a fine contratto e almeno 1 volta all'anno) in forma cartacea	Euro 0,56
Invio proposta di modifica unilaterale del contratto per posta elettronica (inviato su richiesta del Cliente)	Gratuito
Elaborazione, stampa e invio proposta di Modifica unilaterale del contratto in forma cartacea	Euro 0,56
Interessi di mora per ritardato pagamento fatture servizi aggiuntivi a decorrere dal 2° giorno data fattura	BCE + 5 punti

Condizioni bancarie

Commissione massima per ciascun addebito sul conto corrente (in Cassa di Risparmio di Ferrara Spa in A.S.): Euro 1,00 (fino a 14/12/11 – Euro 0,50)

Valuta di addebito: data fattura (fine mese)

RECESSO E CONTROVERSIE

Recesso TELEPASS FAMILY

TLP e l'Ente si riservano la facoltà di dismettere in qualsiasi momento il servizio Telepass Family, dandone informativa due mesi prima della data della dismissione stessa ad ASPI ed ai Titolari mediante comunicazione scritta resa disponibile da TLP sul sito www.telepass.it.

In tale caso, TLP e l'Ente avranno diritto di recedere dal Contratto che regola il servizio (il "Contratto") mediante comunicazione scritta inviata all'indirizzo del Titolare, come fornito da quest'ultimo addebitando, nella prima fattura utile, il costo sostenuto per il suo invio.

Il Cliente è tenuto alla restituzione dell'apparato Telepass secondo quanto previsto dal Contratto.

Il Titolare ha la facoltà di recedere dal Contratto in qualsiasi momento e senza alcuna penalità o spesa di chiusura, inviando a TLP – mediante fax, al numero 055/4202734 o 055/4202373, ovvero Raccomandata con Avviso di Ricevimento, all'indirizzo indicato nel Contratto - una comunicazione scritta di recesso corredata di copia del documento di riconoscimento del Titolare del Contratto.

In tal caso sono a carico del Cliente le spese ed i costi sostenuti da TLP per l'esecuzione del Contratto nonché tutti gli importi relativi ai transiti convalidati autorizzati con l'apparato Telepass nel periodo intercorso tra la conclusione del Contratto e la ricezione da parte della stessa della comunicazione di recesso.

Il Cliente è altresì tenuto alla restituzione dell'apparato Telepass presso uno dei punti di distribuzione (Punto Blu e Telepass Point o Centro Servizi autorizzati a tale attività) ovvero mediante spedizione postale secondo quanto previsto all'art. 6.3. del Contratto.

Resta inteso che il recesso sarà efficace a partire dalla data dalla ricezione dell'apparato Telepass da parte di TLP.

In caso di mancato invio della comunicazione di recesso e della relativa restituzione dell'apparato nei termini sopra stabiliti il rapporto contrattuale non si intenderà cessato.

Recesso VIACARD DI CONTO CORRENTE

TLP si riserva la facoltà di dismettere in qualsiasi momento il servizio Viacard di conto corrente e di recedere dal contratto che disciplina il servizio (il "Contratto"), dandone informativa ad ASPI ed al Titolare due mesi prima della data di dismissione o di recesso a mezzo comunicazione scritta resa disponibile da TLP sul sito www.telepass.it. In tale caso TLP e l'Ente avranno diritto di recedere dal Contratto mediante comunicazione scritta inviata all'indirizzo del Titolare, fornito da quest'ultimo all'atto della formalizzazione del Contratto stesso. In tal caso il Titolare è tenuto alla restituzione della/e tessera/e Viacard secondo quanto previsto all'art. 6,3.del contratto.

Il Titolare da diritto di recedere dal Contratto, in qualsiasi momento, inviando una lettera raccomandata A/R(corredata di copia del documento di riconoscimento del Titolare del contratto) a TLP, all'indirizzo indicato all' art. 7.2 del Contratto e restituendo tutte le Viacard a lui assegnate secondo quanto previsto all' art. 6.2. del contratto.

Resta inteso che il Contratto si intenderà cessato a far data dalla ricezione di tutte le Viacard da parte di TLP.

In tal caso sono a carico del Cliente le spese ed i costi sostenuti da TLP per l'esecuzione del Contratto nonché tutti gli importi da pedaggio relativi ai transiti convalidati con il Viacard nel periodo intercorso tra la conclusione del Contratto e la ricezione da parte della stessa della comunicazione di recesso.

In caso di mancato invio della comunicazione di recesso e relativa restituzione delle Viacard nei termini sopra stabiliti, il rapporto contrattuale non si intenderà cessato.

Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

Nei casi di recesso e di risoluzione previsti dal Contratto, i tempi massimi di chiusura del rapporto saranno di non oltre 1 anno.

Procedure di Conciliazione e di Composizione stragiudiziale delle controversie

TLP aderisce all'Accordo tra Autostrade per l'Italia SpA e le Associazioni dei Consumatori Adoc, Adusbef, Codacons e Federconsumatori, attuali firmatarie del Protocollo di Conciliazione, che prevede la costituzione di un Ufficio di Conciliazione per la risoluzione extragiudiziale delle controversie mediante la Procedura di conciliazione. I Clienti di Telepass SpA, rappresentati dalle predette Associazioni, se insoddisfatti per la risposta fornita da Telepass SpA ad una loro contestazione, possono risolvere in modo semplice e rapido le controversie inerenti l'errata gestione dei contratti Telepass.

La procedura è gratuita per il Cliente, salve le spese relative alla corrispondenza inviata.

La domanda di conciliazione - presentata mediante apposito modulo disponibile sul sito www.telepass.it ovvero presso i Punto Blu e le sedi territoriali delle Associazioni dei Consumatori - va inoltrata o con Raccomandata A/R all'indirizzo Telepass SpA, casella postale 2310 – succ. le 39 - 50123 Firenze, o via fax al numero 06.43.63.21.80 o via e-mail all'indirizzo conciliazione@autostrade.it. La domanda sarà esaminata da una Commissione di Conciliazione composta da un conciliatore di TLP e da un conciliatore di una delle Associazioni dei Consumatori. In caso di accordo tra le Parti la conciliazione si conclude con la definizione della pratica. Il Cliente è libero di accettare o di rifiutare la soluzione proposta.

La procedura si conclude comunque non oltre 120 giorni dalla data di ricezione della domanda.

Il ricorso all'Ufficio di Conciliazione non priva il Cliente del diritto di adire, in qualunque momento, l'Autorità giudiziaria competente.

LEGENDA DELLE PRINCIPALI NOZIONI RIPORTATE NELL'OPERAZIONE

TELEPASS FAMILY:	Apparato per il pagamento dei pedaggi autostradali
TESSERA VIACARD	Tessera magnetica utilizzata per il pagamento dei pedaggi autostradali
BCE:	Tasso minimo di offerta applicato dalla Banca Centrale Europea (BCE) sulle principali operazioni di rifinanziamento del sistema bancario, tasso conosciuto anche con il nome di "Minimum Bid Rate". La quotazione del tasso BCE è rilevabile sulla stampa specializzata e sul sito web della BCE
TASSO DI MORA	Interessi da applicarsi in caso di ritardati pagamenti da parte del Cliente
TLP	Acronimo di Telepass S.p.A.
BLOCCO DELLA CARTA	Procedimento che inibisce l'utilizzo della carta nei casi in cui venga inoltrata denuncia di smarrimento o furto