

(da trasmettersi solo per via telematica)

Allo Sportello Unico per le attività
Produttive (SUAP)
del Comune di

.....

SCHEDA A12 (IND – R)

**DOMANDA DI RINNOVO DI AUTORIZZAZIONE ALLO SCARICO DI ACQUE
REFLUE INDUSTRIALI**

(art. 124 del D.Lgs. n.152/06)

__l__ sottoscritt _____ nat_ a _____

il __/__/____, residente in _____ Via _____ n. _____

cittadino _____ Tel. _____

Cell. _____ -Fax _____ -e- mail _____

Codice fiscale - Partita IVA

in qualità di legale rappresentante della Società _____

(società di capitale; società di persone; altro _____)

con sede legale in _____ Via _____ n. _____

con sede amministrativa in _____ Via _____ n. _____

Cell. _____ -Fax _____ -e- mail _____

Codice fiscale - Partita IVA

Iscrizione alla Camera di Commercio di _____ al n. _____,

proprietaria dello Stabilimento industriale denominato _____

sito in Rimini, Via _____ n. _____

**E NELLA SUA QUALITÀ DI TITOLARE DELLO SCARICO DI ACQUE REFLUE INDUSTRIALI E/O
METEORICHE DI DILAVAMENTO PIAZZALI**

CHIEDE

*Ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n.152/06 il rinnovo di autorizzazione allo scarico sul suolo/nel
corpo idrico ricettore denominato _____ di acque reflue:*

- 1. Industriali (art. 124 del D.Lgs. 152/06 e s.m.)**
- 2. Industriali assimilate alle domestiche**
(lettere a, b, c, d, comma 7 art. 101 D.Lgs n. 152/06)
- 3. Industriali assimilate alle domestiche - (lettera e, comma 7 art. 101 D.Lgs n.
152/06, Delibera Regionale n. 1053/2003 punto 5)**
- 4. Acque meteoriche di dilavamento piazzali (art. 113 D.Lgs. 152/06 – Delib. G.R.
286/2005 – Delibera G.R. 1860/2006)**

DICHIARA

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni Mendaci (artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000) dichiara sotto la propria responsabilità che le informazioni ed i dati riportati nella presente istanza e nella documentazione ad essa allegata sono veritiere.

che le caratteristiche tecniche dello scarico risultano invariate rispetto alla precedente domanda autorizzata con Provvedimento N. _____ del _____ in scadenza al _____

Allega inoltre la seguente documentazione:

Copia dell'attestato di avvenuto pagamento delle **spese di istruttoria**, ai sensi dell'art. 124 co.11 del D.Lgs 152/06, che ammontano a **€. 77,47**

Data __.__.____

Firma _____

ALLEGARE copia fotostatica di un documento d'identità quando la/le sottoscrizione/i non è/sono apposta/e in presenza del dipendente comunale incaricato al ricevimento dell'istanza.
