

**Republica Moldova
Ministerul Economiei**

**AL DOILEA PROIECT PENTRU AMELIORAREA COMPETITIVITĂȚII
PAC/CEP-II**

Cadrul Managementului de Mediu

REZUMAT

(pentru detalii a se consulta versiunea originală în limba engleză)

**Elaborat de
Unitatea de Implementare a Proiectului**

piu@mec.gov.md

**Chisinau
07 martie, 2014**

Cadrul Managementului de Mediu (CMM)

Pentru a aborda impacturi potențiale negative, Unitatea de Implementare a Proiectului (UIP) a elaborat Cadrul Managementului de Mediu care conține cerințele naționale și ale Băncii Mondiale privind Evaluarea Impactului asupra Mediului (EIM) (Environmental Impact Assessment (EIA)) pentru activitățile proiectului și subproiectele care vor fi finanțate.

Acest document reflect următoarele reguli și proceduri de mediu: îndrumări cu privire la evaluarea de mediu a subproiectelor, pregătirea Planului de management de mediu; fișele de control de mediu pentru diferite categorii de subproiecte; măsurile posibile de atenuare pentru diferite activități; cerințele de monitorizare și supraveghere a implementării Planului de management de mediu ș.a.

Cuprins (original)

Acronyms	
Executive Summary	
1. Environmental Assessment Policies, Rules and Procedures	Error! Bookmark not defined.
1.1 National Environmental Assessment Regulatory Framework.....	Error! Bookmark not defined.
1.1.1 Environmental legal framework.....	Error! Bookmark not defined.
1.1.2 International conventions ratified by RM	Error! Bookmark not defined.
1.1.3 Environmental Impact Assessment by-laws	Error! Bookmark not defined.
1.1.4 Environmental Impact Assessment Procedure.....	Error! Bookmark not defined.
1.2 Country's Environmental Management Institutional System.....	Error! Bookmark not defined.
1.2.1 Central Public Authorities.....	Error! Bookmark not defined.
1.2.2 Local Public Authorities.....	Error! Bookmark not defined.
1.3 World Bank Environmental Assessment Policy, Rules and Procedure....	Error! Bookmark not defined.
1.3.1 World Bank's Safeguard Policies and their relevance to project.	Error! Bookmark not defined.
1.3.2 World Bank Screening Categories and Environmental Assessment Procedures	Error! Bookmark not defined.
1.3.3 Public Consultation and Disclosure	Error! Bookmark not defined.
1.3.4 Implementation.....	Error! Bookmark not defined.
2. Project Description.....	Error! Bookmark not defined.
3. Analysis of Potential Environmental Impacts.	Error! Bookmark not defined.
3.1 Potential Environmental Impacts of Matching Grants	Error! Bookmark not defined.
3.2 Potential Environmental Impacts of Sub-loans	Error! Bookmark not defined.
3.2.1 Important Environmental Components	Error! Bookmark not defined.
3.2.2 Analysis of Potential Environmental Impacts from different types of sub-projects	Error! Bookmark not defined.
3.2.3 Positive Environmental Impacts.....	Error! Bookmark not defined.
3.2.4 Negative Environmental Impacts	Error! Bookmark not defined.
3.2.5 Cumulative Environmental Impacts.....	Error! Bookmark not defined.
3.2.6 Residual Environmental Impacts	Error! Bookmark not defined.
4. Environmental Guidelines.....	
4.1 Purpose of Environmental Guidelines	Error! Bookmark not defined.
4.2 Content of Environmental Guidelines	Error! Bookmark not defined.
4.3 Matching Grants Screening Procedure and Recommendations for Improving Environmental Performances.....	
4.4 Rules and Procedures for Environmental Screening of Sub-projects.	Error! Bookmark not defined.

4.4.1	Introductory notes	Error! Bookmark not defined.
4.4.2	Types of sub-projects that will be not supported by the CEP-II...	Error! Bookmark not defined.
4.4.3	Environmental Impact Assessment of Category B of sub-projects	Error! Bookmark not defined.
4.4.4	Impacts Prevention/Mitigation.....	Error! Bookmark not defined.
4.4.5	Steps to be followed while performing EIA of sub-projects	
4.5	Environmental Monitoring and Reporting	Error! Bookmark not defined.
4.6	Sub-projects' Environmental Impact Assessment Disclosure and Consultation.....	Error! Bookmark not defined.
5.	Pest Management Issues.....	Error! Bookmark not defined.
5.1	Principles of the Integrated Pest Management	Error! Bookmark not defined.
5.2	Alternatives to Pesticide Application	Error! Bookmark not defined.
5.3	Pesticide Application.....	Error! Bookmark not defined.
5.4	Pesticide Handling and Storage.....	Error! Bookmark not defined.
5.5	Pest Management Plan.....	Error! Bookmark not defined.
6.	Institutional Arrangements for the EMF implementation....	Error! Bookmark not defined.
6.1	General Remarks	Error! Bookmark not defined.
6.2	Credit Line Directorate.....	Error! Bookmark not defined.
6.3	Commercial Banks	Error! Bookmark not defined.
6.4	Project Implementation Unit	Error! Bookmark not defined.
7.	Training and Capacity Building	Error! Bookmark not defined.
7.1	Training for PIU and PFIs	Error! Bookmark not defined.
7.2	Capacity building activities for Small&Medium Enterprise Development Agencies..	Error! Bookmark not defined.
8.	EMF Monitoring	Error! Bookmark not defined.
9.	Budget	Error! Bookmark not defined.
10.	Environmental Management Framework's Disclosure and Consultation	Error! Bookmark not defined.
Annexes		
Annex A.	Environmental Screening Checklist.....	
Annex B.	Content of the Environmental Management Plan.....	
Annex C.	Environmental Screening Checklist for existing facilities.....	
Annex D.	Environmental Audit Protocol for existing facilities	
Annex E.	Impacts, Causes, Consequences and Mitigation measures for sub-projects in Agricultural Production Sector.....	Error! Bookmark not defined.
Annex F.	Impacts, Causes, Consequences and Mitigation measures for sub-projects in Agro-processing & Food production Sectors.....	Error! Bookmark not defined.
Annex G.	Impacts, Causes, Consequences and Mitigation measures for Contraction activities & sub-projects in Manufacturing Sector	Error! Bookmark not defined.
Annex H.	Recommended Structure of a Pest Management Plan	Error! Bookmark not defined.
Annex I.	Reference Documents for World Bank Operational Policies (OP) and Bank Procedures (BP).....	
Annex J.	Report on Consultation on the Draft EMF with Interested Parties...	Error! Bookmark not defined.

Abrevieri

BP	Bank Procedures
DCFTA	Deep and Comprehensive Free Trade Agreement
EA	Environmental Assessment
EG	Environmental Guidelines
EIA	Environmental Impact Assessment
ELV	Emission Limit Values
EMF	Environmental Management Framework
EMP	Environmental Management Plan
EU	European Union
FI	Financial Intermediary
GEF	Global Environmental Facility
GMO	Genetically Modified Organisms
GoM	Government of Moldova
IDA	International Development Association
IEC	Important Environmental Component
IFC	International Finance Corporation
IPM	Integrated Pest Management
LOC	Line of Credit
MAC	Maximum Allowable Concentrations
MDL	Moldovan Lei
ME	Ministry of Environment
MoE	Ministry of Economy
MGF	Matching Grant Facility
MIEPO	Moldovan Investment and Export Promotion Organization
NGO's	Non-governmental Organizations
ODIMM	Organization for the Development of Small and Medium Enterprises
OP	Operational Policy
PFI	Participating Financial Institutions/Intermediaries
PIA	Project Implementing Agency
PIU	Project Implementation Unit
RISP	Rural Investment and Services Project
RM	Republic of Moldova
RSF	Risk Sharing Facility
SEE	State Ecological Expertise
SEI	State Ecological Inspectorate
SEIA	Statement on the Environmental Impact Assessment
SER	Sectorial Environmental Review
SME	Small and Medium Enterprise
TA	Technical Assistance
TOR	Terms of Reference
USA	United States of America
WB	World Bank

Sumar executiv

1. **Project objective.** The project's development objective is to help increase the competitiveness of Moldovan enterprises, in particular small and medium enterprises, by increasing their linkages with markets, improving their ability to access medium to long-term finance, and improving the business enabling environment.

2. **Project description.** The project is composed of three components:

(I) *Regulatory Reform Component.* Moldovan Governmental agencies and institutions will benefit from mechanisms that improve the implementation of reforms to improve the business enabling environment. These mechanisms will improve accountability and monitoring of reform strategies that GoM has adopted – including the Business Roadmap, Regulatory Reform Strategy Action Plan, and Competitiveness Strategy, and others as appropriate throughout the life of the project. Select institutions will benefit directly from assistance to implement priority reforms;

(II) *SME Development Component.* The Organization for the Development of Small and Medium Enterprises (ODIMM) and Moldovan Investment and Export Promotion Organization (MIEPO) will benefit directly from activities to improve the targeting, design, delivery mechanisms, and capacity to implement programs to facilitate SME development and exports. The project will focus on the roles that these public institutions should play as providers of public goods and with an aim to overcome market failures. The project will also build in activities to make these gains sustainable after the end of the project, as described in the section on sustainability below. It is expected that 280 enterprises will participate directly in the matching grant facility, and that each enterprise will receive at least two business development services to implement a business improvement project; and

(III) *Access to Finance Component.* Moldovan export oriented private enterprises eligible for financing will benefit directly from funds on-lent through the participating financial intermediaries (PFIs) under the line of credit (LOC). Along the same lines, Moldovan banks eligible to participate as PFIs will benefit directly from access to medium- to long-term funds under the LOC and technical assistance to improve lending methodologies for SME financing.

3. **Location.** The matching grants and sub-projects to be supported under the project will be identified and screened during the implementation stage and will be implemented countrywide based on demand for proposed activities.

4. **Project category.** In accordance with the Bank's safeguard policies and procedures, including OP/BP/GP 4.01 *Environmental Assessment*, the project relates to the Bank's *FI Category* which is applied to all proposed projects that involve investment of Bank funds through a participating financial intermediary (FI) to be used for sub-projects environmental impacts from which cannot be determined during appraisal of the World Bank project. For a FI operation, the Bank requires that FI screens each proposed sub-project to ensure that sub-project beneficiaries carry out appropriate EA. Before approving a sub-project, the FI verifies (through its own staff, outside experts, or existing public institutions and agencies) that the sub-project meets the environmental requirements set by current national legislation and is consistent with the Bank's OP/BP/GP 4.01. For such projects it is necessary to prepare an *Environmental Management Framework (EMF)* which would specify all rules and procedures for the sub-projects EA.

5. Potential environmental impacts. The project might support different types of matching grants and sub-projects, including in the area of industrial and agricultural production, and agro-processing which might cause some environmental and social impacts which can be summarized as follows: (a) agricultural production: soil erosion, loss of soil productive capacity, soil compaction, soil pollution, surface and underground water pollution, health and environmental risks associated with agro-chemicals use, loss of biodiversity etc.; (b) agro-processing: contribution to surface water pollution, wastes generation, odor etc.; (c) manufacturing: air pollution, waste waters, hazardous wastes and solid waste generation, labor safety; (d) construction: soil and air pollution; acoustic, aesthetics impacts, etc. Overall all these impacts will be site specific and mostly temporary and can be easily mitigated through good projects design and implementation practices. All grants and sub-projects to be supported under the project will be screened at the initial stage of their EA and in the case some of them may cause significant impacts for which it would be necessary a full EIA (Category A projects) such sub-projects will be not financed under the project. Also the sub-projects located in protected areas, critical habitats or culturally or socially sensitive areas along with subprojects which might have impacts on international waterways will be excluded from the project financing. Most of the sub-projects will fall under the Category B projects for which will be required a simple Environmental Assessment and/or preparing simple Environmental Management Plan. It is also expected that many grants and sub-projects will have insignificant environmental impacts and will fall under the Category C projects for which would be required only environmental due diligence procedure.

6. Potential social impacts. The project will generate a great number of both direct and indirect positive impacts. Direct positive impacts will be generated by increased production, products and goods which would result in creation of new jobs and respectively, more employment and increased income. Indirect positive impacts will relate to overall improving of business environment, increased exports and secured enterprises domestic market position, introduction of advanced technologies and techniques, creating new opportunities for access to foreign markets, enhancement competitiveness of domestic production and products, contribution to poverty reduction and food safety, and improvement of country's socio-economic conditions.

7. Triggered WB OPs. As the project activities might generate some environmental and social impacts it triggers the WB OP 4.01. The project also potentially might trigger OP 4.09 on *Pest Management* as supporting agricultural activities may require more use of agro-chemicals. At the same time, as all proposed activities are to be implemented within existing agricultural land and settlement boundaries, the project will not have impacts on wildlife and natural habitats and thus OP/BP 4.04 *Natural habitats* is not triggered. It is also expected there will be no impact on physical cultural resources, and therefore OP/BP 4.11 *Physical Cultural Resources* is not triggered. The EMF specifies also private businesses will be eligible to become project beneficiaries under the condition that they have not acquired and/or would not acquire land for the needs of activities to be supported with the project proceeds through a process which involved and/or would involve officially supported expropriation. Additionally, project funds will not support any sub-loans used to invest in a business which would require the involuntary displacement of existing occupants or economic users of any plot of land, regardless of its current ownership, or loss of or damage to assets including standing crops, kiosks, fences and other. The project Operational Manual will define a screening procedure to be filled by PFIs, and the Project Implementing Agency (PIA) will closely monitor the screening procedure, with the support of the Bank task team. With these restrictions in place, the project does not trigger OP/BP 4.12 *Involuntary Resettlement*.

8. ***Environmental Management Framework (EMF)***. In order to address safeguards policy issues the borrower updated the Environmental Management Framework (EMF) prepared for the CEP I project. The EMF outlines environmental assessment procedure, including criteria and responsibilities for matching grants and sub-projects environmental screening, assessment, designing Environmental Management Plans (EMPs), EMPs implementation and monitoring. The document also includes Environmental Guidelines for different types of proposed sub-projects providing analysis of potential impacts and generic mitigation measures to be undertaken for sub-projects in agricultural production, agro-processing and manufacturing sectors at all stages - from identification and selection, through the design and implementation phase, to the monitoring and evaluation of results. Furthermore, the EMF provides a monitoring plan format which considers monitoring indicators, timing, methods, and institutional responsibilities. Lastly, the EMF includes a section describing both measures which will be used to ensure compliance with national laws and WB requirements relating to pesticide purchase and use, and also measures to promote Integrated Pest Management (IPM) approaches and safe pesticide handling and disposal practices to reduce human and environmental exposure.

4. Environmental Guidelines

4.3 Matching Grants Screening Procedure and Recommendations for Improving Environmental Performances

As described above, the second Project Component would provide support for a series of TA and consultancy activities that might indirectly, during the implementation and operational phases generate some environmental and social impacts. In the development of business plans, creating new products, or improving production processes can generate some impacts relates to air and water pollution, waste generation, labor and health risks, etc. Based on that, the PIA (ODIMM and MEIPO) jointly with PIU Environmental Specialist will conduct preliminary screening of proposed Matching grants and identify those which might require an EIA and/or a simple EMP. The screening process will also allow these institutions not only to make a preliminary environmental assessment of matching grants, but also to identify possible areas for improving environmental performance of proposed activities by identifying opportunities for sound environmentally and/or socially positive alternatives (e.g., energy efficiency, recycling and reducing waste generation, etc.).

The *Table 9* below presents proposed TA activities under the second Project Component and criteria for and suggested screening categories.

Table 9. TA activities, criteria and suggested screening categories

TA activity	Category B	Category C	Comments
Improve existing products and services		X	Environmental screening procedures for existing facilities if applicable
Create new export products and services	X		It can generate new air and water pollution and wastes, have labor and health risks, energy inefficiency etc.
Improve production processes	X		It can generate additional air and water pollution and wastes, increase labor and health risks, have energy inefficiency etc. Environmental screening procedures for existing/new facilities should be applicable
Improve business management		X	N/A
Improve business image		X	N/A
Find new customers and markets		X	N/A
Create and strengthen partnerships within the value chain		X	N/A
Market study		X	N/A
Assistance from a marketing experts as well as from an industry experts in product packaging, branding, in product development, etc.		X	N/A
International quality certification (e.g. ISO, HACCP)		X	N/A
Business process re-engineering to improve productivity	X		It can generate additional air and water pollution and wastes, increase labor and health risks, energy inefficiency etc. Environmental screening procedures for existing/new facilities should be applicable
Export existing products to new		X	N/A

markets, exporting for the first time, selling new products into export-oriented value chains, or selling to a new customer in an export-oriented value chain			
---	--	--	--

While the grant activities considered as Category B, as such, will not generate any adverse environmental and social impacts, if the EIA is not done appropriately, indirectly it may cause some environmental and social risks during the project implementation. If the Environmental Specialist's preliminary screening and consultation with the technical committee of the MGF Administrator (which may include participation of the PIU, ODIMM and MIEPO) concludes that an environmental assessment (EA) should be conducted for the activities the matching grant will fund, ODIMM, MIEPO and PIU Environmental Specialist will review the TOR for the EA to ensure it is in compliance with the national and WB safeguards policies. The TOR for EA study should be disclosed on the website of the Matching Grant Facility Administrator or one of the members of the technical committee (e.g., ODIMM or MIEPO – to be determined during project implementation) and virtually consulted with interested parties before the award of the matching grant.

As specified above, during the grants screening it is necessary to identify opportunities for sound environmentally and/or socially positive alternatives (*Table 10*).

Table 10. Type of grants and issues to be looked at

Type of grants	Environmental issues
Create new export products and services	Air/water/soil pollution prevention and control technologies applying, wastes reducing and recycling, health and labor safety ensuring, energy efficiency implementing etc.
Improve production processes	Air/water/soil pollution prevention and control technologies improving, wastes reducing and recycling, health and labor safety improving, energy efficiency increasing etc.
Business process re-engineering to improve productivity	Air/water/soil pollution prevention and control technologies applying, wastes reducing and recycling, health and labor safety improving, energy efficiency increasing etc.

For all of proposed types of grants (activities) the national environmental legislation prescribes to comply with the existing regulations on: Environmental Impact Assessment and State Ecological Expertise, Construction/rehabilitation authorization, Authorization on emissions of environmental pollutants, Water use authorization, Waste disposal permit, Technological safety authorization etc., according to individual specific sub-project activities.

4.4.5 Steps to be followed while performing EIA of sub-projects

The steps to be followed while performing sub-projects EIA procedure, along with the responsibilities of the various concerned institutions are presented in *Table 12* below.

The screening should be done at the initial stage of the sub-projects selection. Based on the description of the proposed activities and on their potential environmental impacts, the FIs will decide which project category should be attributed. For the purpose of sub-project environmental impact assessment it should be used a special checklists and templates (see *Annexes A-D*). These documents will be attached to all submitted sub-project proposals (*Table 13*).

Table 13. Environmental Impact Assessment Procedure Documents by sub-project categories

Pre- parer	EIA Document	Sub-project activities and categories					
		For new facilities		For existing facilities		Construction/ rehabilitation	
		C	B	C	B	C	B
B	Environmental Screening Checklist <i>Part 1</i> (Annex A/Form 1)	X	X			X	X
PFI	Environmental Screening Checklist <i>Part 2</i> (Annex A/Form 1)	X	X			X	X
PIA	Environmental Screening Checklist <i>Part 3</i> (Annex A/Form 1)	X	X			X	X
PIA	Environmental Screening Checklist <i>Part 4</i> (Annex A/Form 1)		X				X
PIA	Field Inspection Checklist (Annex A/Form 2)		X				X
B	Environmental Impact Assessment Study (Annex A/Form 3)		X				X
B	Environmental Screening Checklist <i>Part 1</i> (Annex C/Form 1)			X	X		
PFI	Environmental Screening Checklist <i>Part 2</i> (Annex C/Form 1)			X	X		
PIA	Environmental Screening Checklist <i>Part 3</i> (Annex C/Form 1)			X	X		
B	Environmental Audit Protocol Outline (Annex D)				X		
B	Environmental Management Plan (Annex B/Forms 1-2)		X				X
B	Environmental Monitoring Plan (Annex B/Form 3)		X				X
B	Environmental Management Plan Checklist for small scale constructions/rehabilitations (Annex A/Form 4)					X	X

Note: B – beneficiary, sub-borrower; PFI – participating financial intermediary; PIA – project implementation agency.

Table 12. Steps to be followed while performing the EIA procedure of sub-projects

Steps	Category A sub-projects	Category B sub-projects	Category C sub-projects
Step 1	1) The potential sub-borrower and the PFIs officers prepare an <i>initial sub-project concept</i> and submit it to PFI. Notes: i) The sub-borrower is responsible for obtaining <i>appropriate permits and approvals</i> that may be required for the particular type of activity to be financed, and are issued by the local authorities responsible for environmental issues. It should be noted also that a <i>construction permit</i> would be required in case of new construction or substantial reconstruction; ii) At this time the sub-borrower may initiate preliminary discussions, if needed, with the respective of environmental authorities to determine requirements for environmental review		
Step 2	2) If the sub-project receives preliminary endorsement of PFI, the sub-borrower completes <i>Part 1</i> of the <i>Environmental Screening Checklist (Annex A/Form 1)</i>		
Step 3	3) PFI based on the findings of the environmental screening and scoping process completes <i>Part 2</i> of the <i>Environmental Screening Checklist (Annex A/Form 1)</i>		
Step 4	4) PIA, based on the Environmental Screening Checklist, after consulting the PIU Environmental Specialist, when necessary, <i>determines the environmental category, and makes a conclusion that a full EIA should be done</i> and informs sub-borrower that such sub-project cannot be supported by the project.	4) PIA, based on the Environmental Screening Checklist, after consulting the PIU Environment Specialist, when necessary, <i>determines the environmental category of sub-project is “B”, and makes a conclusion what kind of EIA is to be conducted</i> – an EIA and an EMP and/or partial EIA, or an EMP Checklist, including or not an environmental site assessment, or applying the screening procedure as for “existing facilities”, and informs sub-borrower	4) PIA, based on the Environmental Screening Checklist, after consulting the PIU Environment Specialist, when necessary, <i>determines the environmental category of the subproject is C and approves for financing</i> , and informs sub-borrower
Step 5	N/A	5) In the case of a sub-project which require an EIA and EMP and/or an environmental site assessment, the PFI, PIA and/or PIU Environmental Specialist organizes a field site visit and completes the <i>Field Site Visit Checklist (Annex A/Form 2)</i>	N/A
Step 6	6) PIA in consultation with PIU Environmental Specialist, when necessary, completes <i>Part 3</i> of the <i>Environmental Screening Checklist (Annex A/Form 1)</i>		
Step 7	N/A	7.1) If the applicant wishes to follow further, she/he arranges preparation of <i>Environmental Impact Assessment of a required level</i> and an <i>Environmental Management Plan</i> ;	N/A

Steps	Category A sub-projects	Category B sub-projects	Category C sub-projects
		<p>7.2) For that PFI/PIA provides the sub-borrower the <i>Terms of Reference</i> for preparation of EIA study (<i>Annex A/Form 3</i>)</p> <p>7.3) At sub-borrower's request, an authorized institution prepares the Environmental Impact Assessment/Environmental Analysis and Environmental Management Plan</p> <p>Notes:</p> <ul style="list-style-type: none"> i) Category B sub-projects which are listed in the <i>Instruction on the Order of Organization and Conducting of the State Ecological Expertise</i>, which presume new construction, substantial technological modernization, application of new technologies, change of land use patterns "some Environmental Assessment" is a subject of the <i>State Ecological Expertise</i>; ii) In the case of small scale construction and reconstruction activities it is recommended to apply a generic Environmental Management Plan Checklist, proposed by the WB to address potential environmental impacts; this document is provided in <i>Annex A/Form 4</i>; iii) Content and Description of the Environmental Management Plan are presented in <i>Annex B/Form 1 (Parts 1-2)</i>; iv) Environmental Management Plan Format is presented in <i>Annex B/Form 2</i>; v) Environmental Monitoring Plan Format is presented in <i>Annex B/Form 3</i>; vi) Measures to mitigate impacts which may be generated by sub-projects from Agricultural Production, Agro-processing and Manufacturing sectors are provided in <i>Annexes E, F, and G</i>, respectively. 	
Step 8	N/A	<p>8.1) The sub-borrower prepares and submits to PFI/PIA prepared Environmental Impact Assessment report and the EMP and/or EMP Checklist together with other documents needed for environmental approval as well as other relevant documentation upon PFI/PIA's request, when needed;</p> <p>8.2) The PFI/PIA reviews the submitted documentation and completes <i>Part 4</i> of the</p>	N/A

Steps	Category A sub-projects	Category B sub-projects	Category C sub-projects
		<p><i>Environmental Screening Checklist (Annex A/Form I)</i></p> <p>Notes:</p> <p>i) PFI/PIA may suggest some revisions and/or clarification (which the applicant has to provide upon PFI 's request), the Environmental Management Plan and accompanied all necessary permits (the applicant is responsible for obtaining appropriate permits, clearances and approvals which may be required by other local authorities);</p> <p>ii) PFI/PIA may return the EIA documents in case they didn't correspond to specified requirements</p>	
Step 9	N/A	<p>9) When the EIA is conducted and Statement on EIA is ready, the sub-borrower organizes its Disclosure and Public Consultation, involving NGO's, community representatives, affected groups, etc. and records input from the public Formal Minutes records the participants as well as issues raised toward EIA, and recommended activities to further address stakeholders' concerns.</p> <p>Note: In the case of small scale sub-projects which require only an <i>EMP Checklist</i> the sub-borrower organize its <i>Disclosure without special public consultation</i>.</p>	N/A
Step 10	N/A	<p>10.1) After the consultation the sub-borrower incorporates the received recommendations as well as those received during the review and clearance by other public authorities into the sub-project technical design documentation (and Environmental Management Plan) and submit it for conducting of the <i>State Ecological Expertise</i>.</p> <p>Note: The Category B sub-projects which require only an EMP Checklists are not needed to be presented to the SEE</p> <p>10.2) When required, sub-borrower gets also from the State Ecological Inspectorate the final Authorizations (permits) on use of the natural resources which is issued on the base of permits obtained from core institutions responsible for</p>	N/A

Steps	Category A sub-projects	Category B sub-projects	Category C sub-projects
		<p>management of these resources (State Agency “Apele Moldovei”, State Agency for Geology, etc.), and Authorization (permit) on emission of pollutants on the basis of newly established by SEI for this particular activity (e.g., expansion of industrial facilities, etc.) maximum allowable emissions into environment (i.e., limits of pollutants’ concentration in waste water effluents and in emissions into air).</p>	
Step 11		<p>11.1) Sub-borrower submits full set of Environmental Impact Assessment documents to PIA for their consideration and further decision on funding. 11.2) PIA shall inform the sub-borrower in writing regarding approval or rejection of financing. <i>Note:</i> The EIA documentation for the first two Category B sub-projects from each participating PFI will be subject to prior review and approval by the PIU and World Bank.</p>	

Anexe

- Annex A.** Fișa de control de mediu
- Annex B.** Conținutul Planului Managementului de Mediu
- Annex C.** Fișa de control de mediu pentru activitățile existente
- Annex D.** Protocolul de Audit de Mediu pentru activitățile existente
- Annex I.** Documentele de referință privind Politicile Operaționale ale BM (OP) și Procedurile de Bancă (BP)

PROIECT

FIȘA DE CONTROL DE MEDIU

Partea 1.1

(se completează de sub-împrumutat pentru toate categoriile)

1. Denumirea sub-proiectului:

2. Descrierea scurtă a Sub-proiectului care include: domeniul proiectului, costul proiectului, dimensiunile fizice, suprafața de întindere, așezarea, forma de proprietate, existența activităților în operare, planuri de expansiune sau noi construcții.

3. Vor influența proiectul parametrii de mediu, expuși mai jos, în timpul fazelor de construcție sau de activitate? **Bifați (✓)**, în care fază va avea loc impactul și dacă sunt necesare măsuri de minimalizare.

Componentul de mediu	Etapa de construcție	Etapa de funcționare	Măsuri de atenuare
Mediul terestru			
Eroziunea solului și degradarea: Va include proiectul aratul/cultivarea pe pante?			
Pierderi în habitate și diversitatea biologică: Va include proiectul utilizarea sau modificarea habitatelor naturale (pășunatul sau aratul pe terenurile de stepă, tăierea sau relocarea copacilor, vegetației naturale)?			
Degradarea terenului: Se vor aplica pesticide?			
Degradarea terenului, habitatelor și ecosistemelor: În cazul producerii animaliere, va contribui proiectul la degradarea terenurilor, habitatelor și ecosistemelor?			
Degradarea terenului și solurilor: Va include proiectul excavările pe teren?			
Generarea deșeurilor solide, inclusiv a deșeurilor toxice?			
Pierderi de habitate și biodiversitate: Va fi situat proiectul în imediata apropiere de zonele de protecție sau de alte zone sensibile a habitatelor importante de faună și floră naturale?			
Eroziunea și degradarea terenului: producerea culturilor agricole – Va presupune proiectul practic agricole adecvate?			
Pierderea biodiversității: extinderea suprafețelor de producere agricolă			
Poluarea solului și apelor subterane			
Degradarea terenurilor, poluarea apelor și estetica: Construcții			
Alte impacturi			

Componentul de mediu	Etapa de construcție	Etapa de funcționare	Măsuri de atenuare
Calitatea aerului			
Proiectul va produce emisii de poluare?			
Proiectul va genera poluarea aerului specifică (dioxine, furani, etc.)?			
Mediul acvatic			
Cantitatea apei: Proiectul include folosirea apei?			
Calitatea apei / Poluarea: Proiectul va contribui la poluarea apelor de suprafață?			
Poluarea apelor subterane și de suprafață: Va aplica proiectul pesticide și îngrășăminte anorganice, care contribuie la poluarea apelor de suprafață?			
Pierderea biodiversității: Va include proiectul introducerea unor specii străine (de exemplu, în cazul proiectelor de acvacultură)?			
Pierderea biodiversității: Proiectul va fi situat în imediata apropiere de zonele de protecție sau de zonele umede de refugiu atât pentru avifauna locală cât și pentru păsările călătoare?			
Degradarea ecosistemelor naturale acvatice			
Buruienile, dăunători, boli: Va contribui proiectul la răspândirea buruienilor, dăunători și bolilor de animale și plante?			
Înnămolirea obiectelor acvatice			
Alte impacturi			
Mediul socio-economic			
Proiectul va asigura neafectarea sănătății umane, securitatea muncii și neafectarea rezidenților din teritoriul în apropierea zonei de proiect?			
Proiectul necesită consultările publice privind problemele de mediu și factori de producere?			
Impacturi sociale			

4. Pentru componentele de mediu bifate mai sus, și folosind informația din tabel de mai jos **descrieți măsurile de minimalizare, care vor fi întreprinse în decursul etapelor de construcție (C), funcționare (F) sau ambelor (B)**

Componentul de mediu	Etapa (C, F sau B)	Măsurile de atenuare

Sub-împrumutat: _____ Semnătura: _____ Data: _____

Exemple de măsuri de atenuare/reducere a impactului de mediu
(pentru mai multe detalii privind măsurile potențiale de atenuare vezi *Anexele E, F, G*)

Componentele mediului	Măsurile de atenuare
Mediul terestru	
Eroziunea solului și degradarea: Va include proiectul aratul/cultivarea pe pante stimulând astfel eroziunea solului și alunecări de teren?	1) Aratul orizontal (de-a curmezișul) pe pante 2) Cultivarea de contur 3) A se evita crearea de terase noi, deoarece este legat cu pierderi de sol fertil, ș.a.
Pierderi în habitate și diversitatea biologică: Va include proiectul utilizarea sau modificarea habitatelor naturale (pășunatul sau aratul pe terenurile de stepă, tăierea sau relocarea copacilor, vegetației naturale)?	1) Evitarea utilizării zonelor de stepă naturale sau semi-naturale pentru pășunat sau producerea culturilor 2) Evitarea, unde este posibil, tăierii copacilor și a vegetației naturale 3) Reducerea pierderilor vegetației naturale / protecția maximală a vegetației în timpul construcției
Degradarea terenului: Se va aplica pesticide?	1) Utilizarea pesticidelor mai puțin nocive (non-persistente) 2) De a nu aplica pesticide mai mult decât este necesar 3) Asigurarea manipulării adecvate pentru a evita scurgerile de suprafață contaminate
Degradarea terenului, habitatelor și ecosistemelor: În cazul producerii animale, va contribui proiectul la degradarea terenurilor, habitatelor și ecosistemelor?	1) A nu depăși capacitatea pășunilor (pe terenuri degradate aceasta limita este de 0,3-0,5 u.c./ha; pe terenuri nedegradate – 1,5 u.c./ha), a evita pășunatul excesiv 2) Unde este posibil, se va utiliza grajduri 3) Dezvoltarea cositului pe pășuni 4) Unde este posibil, se va folosi îngrădirea zonelor de pășunat, pentru a da posibilitatea de restabilire a altor zone 5) A nu paște în zonele naturale în primăvara devreme și toamna târziu, ș.a.
Degradarea terenului și solurilor: Va include proiectul excavările pe teren?	1) Transportarea stratului excavat de sol fertil pe terenuri agricole
Generarea deșeurilor solide, inclusiv a deșeurilor toxice?	1) Reutilizarea și reciclarea deșeurilor 2) Depozitarea deșeurilor în locuri autorizate, inclusiv pe platforme speciale de deșeuri toxice
Pierderi de habitate și biodiversitate: Va fi situat proiectul în imediata apropiere de zonele de protecție sau de alte zone sensibile a habitatelor importante de faună și floră naturale?	1) Examinarea locației alternative, unde este posibil 2) Planificarea justificată a lucrărilor și activităților sezoniere: pentru a evita lucrări de construcție în timpul perioadei de reproducție 3) Unde este posibil, îngrădirea zonelor de construcție pentru a diminua impactul negativ asupra habitatelor naturale din preajmă 5) Utilizarea fânețelor și pășunilor naturale mai degrabă pentru cosit decât pentru pășunat 4) Informarea personalului despre importanța zonelor naturale adiacente, dacă este cazul, ș.a.
Eroziunea și degradarea terenului: producerea culturilor agricole – Va presupune proiectul practici agricole adecvate?	1) Rotația adecvată a culturilor: teren necultivat (ogor) – grâu – porumb – floarea soarelui – lucernă – lucernă (2 ani la rând) – leguminoase (mazăre, fasole verde, alt.) / porumb, grâu, alt. / sau secară – porumb – floarea soarelui – lucernă – lucernă – leguminoase – secară, ș.a. 2) Aratului și prelucrarea solului: aratul pe pantă numai pe orizontale (de-a curmezișul) 3) Pe pante care sunt supuse eroziunii de preferat cultivarea plantelor care nu necesită lucrarea solului (de exemplu, grâu, secară, ș.a.) și evitarea culturilor prășitoare (de exemplu, porumb, floarea-soarelui) 4) Livezi: înierbarea rândurilor, cultivarea adâncă între rânduri 5) Unde este posibil, de folosit aranjamentul terenurilor după cum urmează: suprafețele cu culturile prășitoare, zonele pentru pășunat, livezi, ș.a.
Pierderea biodiversității: extinderea suprafețelor de producere agricolă	Unde este posibil, crearea (sau menținerea) coridoarelor verzi pentru a asigura mișcarea liberă a faunei terestre

Poluarea solului și apelor subterane	<ol style="list-style-type: none"> 1) Combustibil și lubrifianți: utilizarea locurilor special amenajate (cu podea de beton) pentru manipularea și păstrarea lor și pentru a evita scurgeri acestora în sol și în obiecte acvatic 2) Pesticide: vezi mai sus 3) Utilizarea platformelor speciale pentru acumularea gunoii de grajd și pregătirea îngrășămintelor organice, ș.a.
Degradarea terenurilor, poluarea apelor și estetica: Construcții	<ol style="list-style-type: none"> 1) Selectarea justificată a locului și planificarea proiectului 2) Minimizarea dimensiunilor terenului de construcție și de lucrări de proiectare pentru a reduce teritoriul afectat 3) Unde este posibil, executarea lucrărilor de construcții în timpul sezonului uscat pentru a evita scurgeri excesive contaminate 4) Amenajarea corespunzătoare a locurilor de eliminare a deșeurilor 5) Curățarea terenului de construcție, înlocuirea plantelor/copacilor distruse, înverzirea zonei de lucru, ș.a.
Alte impacturi	Alte măsuri
Calitatea aerului	
Proiectul va produce emisii de poluare?	<ol style="list-style-type: none"> 1) Utilizarea metodelor și tehnicilor aprobate de prevenire și control a emisiilor 2) Unde este posibil, acoperirea/ecranizarea echipamentului producător de praf, precum și utilizarea ventilației locale 3) Unde este posibil, amenajarea barierelor de protecție contra vântului (dacă materia primă se depozitează/procesează în zonele deschise) 4) Unde este posibil, utilizarea combustibililor cu conținut de sulf redus, cum ar fi gazele naturale sau gaz petrolier lichefiat precum și utilizarea materiei prime „low-sulf” 5) Unde este posibil, instalarea sistemelor de filtrare, ș.a.
Proiectul va genera poluanți a aerului specifici (dioxine, furani, etc.)?	<ol style="list-style-type: none"> 1) Alegerea materialelor și proceselor cu necesitatea redusă sau fără de produse cu Compuși Organici Volatili (COV) 2) Unde este posibil, de a substitui utilizarea de solvenți și alte materiale care au un conținut ridicat de COV 3) Unde este posibil, instalarea și modificarea echipamentului pentru a reduce consumul de solvenți în procesul de producere 4) Efectuarea controlului primar și secundar a emisiilor în aer, ș.a.
Mediul acvatic	
Cantitatea apei: Proiectul include folosirea apei?	<ol style="list-style-type: none"> 1) Asigurarea cursului natural al apei/perturbarea minimă a fluxului natural 2) Instalarea contoarelor de apă pentru a controla și de a minimiza utilizarea apei 3) Evitarea sau reducerea a extracției de ape de suprafață în cazul când zonele umede sunt situate în aval
Calitatea apei / Poluarea: Proiectul va contribui la poluarea apelor de suprafață?	<ol style="list-style-type: none"> 1) A. Pentru întreprinderile mici rurale: instalarea infrastructurii locale de tratare a apelor reziduale (de exemplu, rezervoare septice ș.a.); B. În cazul întreprinderilor mari: să nu fie depășite limitele stabilite de poluanți în efluenți 2) Minimizarea colectării de apă și noroi 3) Unde este posibil, renovarea sistemului de canalizare existent / asigurarea conectării la sistemul municipal de canalizare 4) Amenajarea adecvată a locurilor de depozitare a deșeurilor
Poluarea apelor subterane și de suprafață: Va aplica proiectul pesticide și îngrășăminte anorganice contribuind la poluarea apelor de suprafață?	<ol style="list-style-type: none"> 1) Vezi mai sus 2) Unde este posibil, plantarea și îngrijirea fâșiilor de protecție/filtrelor verzi pentru evitarea poluării apelor cu scurgeri contaminate
Pierderea biodiversității: Va include proiectul introducerea unor specii străine (de exemplu, în cazul proiectelor de acvacultură)?	<ol style="list-style-type: none"> 1) Unde este posibil, evitarea introducerii de specii străine 2) În caz de utilizare a deja introduse specii exotice, asigurarea ne pătrunderii lor în ecosistemele naturale
Pierderea biodiversității: Proiectul va fi situat în imediata apropiere de zonele de protecție sau de zonele umede de refugiu atât pentru avifauna locală cât și pentru păsările călătoare?	<ol style="list-style-type: none"> 1) Să nu depășească limitele stabilite de poluanți în efluenți și emisii 2) Evitarea sau minimizarea activităților operaționale și de construcție în timpul perioadelor de reproducere și de migrație

Degradarea ecosistemelor naturale acvatice	<ol style="list-style-type: none"> 1) A se evita aplicarea de pesticide în zona de protecție cu lățimea de 300 m de-a lungul cursurilor de apă și obiectelor acvatice 2) A se evita tăierea de arbori și a vegetației naturale de-a lungul obiectelor acvatice 3) A se evita introducerea unor specii străine în obiecte de apă naturale 4) Amenajarea adecvată a locurilor de depozitare a deșeurilor
Buruienile, dăunători, boli: Va contribui proiectul la răspândirea buruienilor, dăunători și bolilor de animale și plante?	<ol style="list-style-type: none"> 1) A se evita cultivarea plantelor de mono-cultură pe terenuri agricole 2) Implementarea practicilor de management al dăunătorilor 3) Oferirea de prioritate măsurilor agrotehnice și biologice de combatere a buruienilor, dăunători și bolilor 4) În fermele de vite, respectarea normelor sanitar-veterinare stabilite pentru a preveni sau a reduce îmbolnăvirea animalelor
Înnămolirea obiectelor acvatice	<ol style="list-style-type: none"> 1) Evitarea eroziunii excesive a solului: vezi mai sus 2) Reducerea/minimizarea prelucrării solului 3) Amenajarea bazinelor de sedimentare speciale, dacă este necesar 4) Control de recoltare/cositul a trestiei (pentru a evita supra-recoltarea)
Alte impacturi	Alte măsuri
Mediul socio-economic	
Proiectul va asigura neafectarea sănătății umane, securitatea muncii și ne deranjarea rezidenților din teritoriul în apropierea zonei de proiect?	<ol style="list-style-type: none"> 1) Asigurarea măsurilor de protecție colective și individuale (haine de protecție, măști, încălțăminte etc.) 2) Pentru a conforma cerințelor de siguranță la locul de muncă, a se respecta reguli simple, de exemplu: a) stropirea cu apă de două ori pe zi în timpul de construcție pentru a evita praful, b) permanent de ventilat zonele interne, c) programarea lucrărilor 3) Regulat de efectuat instruirea personalului privind sănătatea și siguranța la locul de muncă 4) Limitarea vitezei vehiculelor și accesul de transport în zonele rezidențiale, în special de camioane 5) Restricționarea traficului prin zonele rezidențiale 6) Programarea lucrărilor pentru a minimiza perturbările / reducerea lucrărilor de construcție în anumite ore 7) Restricționarea circulației materialelor periculoase în zonele rezidențiale / regularea transportării de materiale; aplicarea restricțiilor în timpul și după perioada de construcție 8) Includerea cerințelor de siguranță și de protecție a mediului în documentația de proiect, ș.a.
Proiectul necesită consultările publice privind problemele de mediu și factori de producere?	Dacă "da", consultările se va referi la, de exemplu, locația proiectului, locurile de eliminare a deșeurilor, emisiile nocive în mediul înconjurător, aranjament estetic al terenului în cadrul activităților de construcții ș.a.
Impacturi sociale	Design-ul adecvat al proiectului: localizarea, metode și tehnici de construcție, utilizarea unor tehnologii în condiții de siguranță în timpul perioadei de funcționare, planul/calendarul de lucru, precauție ș.a.

FIȘA DE CONTROL DE MEDIU

Partea 1.2

(se completează de sub-împrumutat pentru sub-proiectele de construcție și reconstrucție de scară mică)

Cadrul instituțional și administrativ				
Țara				
Denumirea sub-proiectului				
Scopul sub-proiectului și activitatea				
Aranjamentele instituționale (Nume și contacte)	Banca Mondială (Liderul echipei de proiect)	Management de proiect	Partenerul local și/sau beneficiarul (destinatarul)	
Aranjamentele de implementare (Nume și contacte)	Supravegherea	Supravegherea din partea partenerului sau beneficiarului	Supravegherea inspecțiilor locale	Contactator
Descrierea locului				
Denumirea locului				
Descrierea locației	Anexa 1: Harta locului []Da sau []Nu			
Proprietarul terenului				
Descrierea geografică				
Cadrul legal				
Documente legale aplicabile activităților preconizate în cadrul sub-proiectului (autorizații, avize, permise, contracte etc.)				
Consultări publice				
Identificați când/unde au avut loc consultările publice				
Consolidarea capacităților instituționale				
Va avea loc orice activitate privind consolidarea capacităților instituționale?	[]Nu sau []Da. Dacă Da, Anexa 2 va include Programul consolidării capacităților instituționale			

Sub-împrumutat: _____ Semnătura: _____ Data: _____

FIȘA DE CONTROL DE MEDIU

Partea 2

(se completează de IFP și este confirmată de PIU în baza rezultatelor verificărilor și analizelor)

5. Categoria de mediu (A, B sau C) []

6. Evaluarea Impactului asupra mediului este necesară? (Da sau Nu) []

7. Tipul de Evaluare de mediu (EM) necesară:

7.1 Evaluarea de mediu completă (pentru Categoria A de sub-proiecte) []

7.2 Evaluarea de mediu parțială (pentru Categoria B de sub-proiecte) []

8. Tipuri de documente privind EM:

8.1 Raportul EM și Planul managementului de mediu (PMM) detaliat (p/u Categoria A) []

8.2 EM parțială, inclusiv Evaluarea terenului (ET) și PMM (pentru Categoria B) []

8.3 ET și Fișele de verificare a PMM (p/u activitățile de construcție de scară mică) []

9. Ce probleme ecologice sunt ridicate de sub-proiect?

10. Dacă se cere Evaluarea de mediu, care sunt momentele specifice pentru examinare?

11. Care este perioada de timp și costurile pentru efectuarea Evaluării de mediu?

Reprezentantul IFP: _____ Semnătura: _____ Data: _____

FIȘA DE CONTROL DE MEDIU

Partea 3

(a fi completată de AIP(DLC) în baza analizei măsurilor de minimalizare propuse precum și rezultatelor Evaluării de Mediu (dacă se cere))

12. A fost necesară Evaluarea de mediu? (Da sau Nu) []
 Dacă „Da”, a fost efectuată? []
13. Au fost respectate cerințele naționale și ale Băncii Mondiale pentru consultările publice și documentate corespunzător? (Da sau Nu) []
14. A fost elaborat Planul de Management al Mediului ? (Da sau Nu) []
15. Măsurile de minimalizare a riscurilor care urmează a fi întreprinse în timpul implementării proiectului sunt adecvate și potrivite? (Da sau Nu) []
16. Va corespunde proiectul standardelor existente de control privind emisiile și deșeurile? (Da sau Nu) []
 Dacă „Nu”, se va căuta scutire? []
17. Este necesar un Plan de Monitorizare? (Da sau Nu) []
 Dacă „Da”, a fost pregătit? (Da sau Nu) []
 Aprobat de DLC? []
18. Care sunt acțiuni următoare cerute de autor, IFP sau DLC?

19. Au fost organizate consultări publice referitor la impact potențial asupra mediului a sub-proiectului propus? (Da sau Nu) []
 S-a făcut proces verbal? (Da sau Nu) []
 Data: _____ Participanții: _____

Consultantul DLC/AIP: _____ Semnătura: _____ Data: _____

FIȘA DE CONTROL DE MEDIU (Finală)

Partea 4

(se completează de către consultantul DLC/AIP)

- | | |
|--|------------|
| 1. Documentația de proiect este completă?
În cazul în care Nu, ce lipsește? | []
[] |
| 2. Sunt necesare autorizațiile de utilizare a terenului și resurselor?
Dacă Da acestea au fost obținute? | []
[] |
| 3. Sunt necesare autorizațiile privind deșeurile solide?
Dacă Da acestea au fost obținute? | []
[] |
| 4. Sunt necesare autorizațiile privind apele uzate?
Dacă Da acestea au fost obținute? | []
[] |
| 5. Este cerută o inspecție sanitară?
A fost eliberată autorizația? | []
[] |
| 6. A fost obținută și aprobată evaluarea de mediu? | [] |
| 7. Există potențial de degradare sau contaminare a solului?
Dacă Da, au fost planificate și bugetate măsurile adecvate de prevenire sau de atenuare? | []
[] |
| 8. Există potențial de înrăutățire a calității apei sau de contaminare?
Dacă Da, au fost planificate și bugetate măsurile adecvate de prevenire sau de atenuare? | []
[] |
| 9. Există potențial de afectare a calității aerului sau de contaminare?
Dacă Da, au fost planificate și bugetate măsurile adecvate de prevenire sau de atenuare? | []
[] |
| 10. Există amenințare pentru mediul biologic?
Dacă Da, au fost planificate și bugetate măsurile adecvate de prevenire sau de atenuare? | []
[] |
| 11. Există potențial pentru efecte negative asupra mediului social?
Dacă Da, au fost planificate și bugetate măsurile adecvate de prevenire sau de atenuare? | []
[] |
| 12. Nivelul de implicare a publicului în proiectare și planificare precum și consultările publice au fost suficiente?
Interesul publicului ridicat în procesul de consultare a fost abordat în mod adecvat? | []
[] |
| 13. Care este nivelul dorit, frecvența și scopul monitorizării de mediu pe parcursul fazei de construcție? | [] |
| | |
| 14. Care este nivelul dorit, frecvența și scopul monitorizării de mediu pe parcursul fazei operaționale/de activitate? | [] |
| | |

Consultantul DLC/AIP: _____ **Semnătura:** _____ **Data:** _____

FIȘA DE CONTROL PE TEREN

(se completează de IFP p/u categoriile A și B de sub-proiecte)

Denumirea Proiectului:

Data/perioada vizitei:

Localitatea, raion:

Inspectorii:

Activitatea curentă și descrierea terenului

- Cine este persoana de contact de pe teren? (numele, poziția, informație de contact)
- Care este suprafață ce va fi folosită pentru activitățile proiectului?
- La ce se folosește terenul în prezent?
- La ce s-a folosit terenul în trecut? (indicați perioada, dacă e posibil)

Situația ecologică

- Sunt așezări sensibile în apropiere (rezervații naturale, culturale, locuri istorice etc.)?
- Existența cursurilor de apă
- Învelișul de sol și înclinația terenului
- Suprafața este mlăștinoasă, supusă inundațiilor sau alunecărilor de teren? Sunt semne de eroziune?
- Care sunt obiecte (de ex. școli, case de locuit, obiecte industriale, terenurile arabile) din vecinătate? Indicați distanțele
- Activitățile va afecta transportul sau alte utilități publice?

Autorizații, licențe, permise

- Sunt necesare autorizații, licențe sau permisiuni pentru a desfășura activitatea propusă? Sunt disponibile pentru inspecție?
- Care autorități ecologice sau altele (de ex. ocrotirea sănătății, forestiere) dețin jurisdicție asupra terenului?

Calitatea apei

- Activitatea propusă va folosi apă pentru orice scopuri? (expuneți detalii și estimați cantitatea). Care este sursa de apă?
- Va produce activitatea efluenți (ape reziduale)? (estimați cantitatea și identificați punctul de scurgere)
- Există un sistem de canalizare pe teren pentru apele pluviale și/sau apele reziduale? Este disponibil planul canalizării existente sau a sistemelor septice?
- Ce se face cu apa reziduală (curge la suprafață, este acumulată în fântâni sau rezervoare septice)?

Terenul

- Care este suprafața terenului în folosință (zona de producere, teren arabil, pășune, etc.)?
- Va afecta proiectul în decursul construcției și activității sale învelișul de sol?
- Va afecta proiectul în mod considerabil peisajul (de ex. modificând relieful, uscând zonele umede, schimbând cursul apelor etc.)?

Mediul biologic

- Descrieți în linii generale vegetația ce acoperă terenul.
- Există informație despre flora și faună sălbatică rară sau pe cale de dispariție pe teren sau alături? Dacă da, va avea proiectul impact asupra lor sau va mări riscul de dispariție a speciilor?
- Obțineți lista vertebratelor și plantelor întâlnite/răspândite pe teren (dacă sunt).
- Menționați impactul negativ potențial asupra mediului biologic dacă se va desfășura proiectul.

Procedurile inspecției vizuale

- Încercați să obțineți harta terenului sau desenați o schiță pentru a nota detaliile.
- Faceți fotografii, dacă este permis.
- Mergeți în adâncul terenului cât e posibil, inclusiv și la hotarele lui, pentru a observa activitățile din vecinătate.
- Observați orice emiteri de miros, fum sau praf, ape stătute, etc.

Inspectorul/rii de mediu: _____ Semnătura: _____ Data: _____

TERMENII DE REFERINȚĂ PRIVIND EVALUAREA DE MEDIU

(p/u categoriile A și B de sub-proiecte, cu excepția construcțiilor și reconstrucțiilor de scară mică)

Un raport privind Evaluarea de Mediu pentru proiectele selectate în categoriile A și B se focusează asupra problemelor majore de protecție a mediului cauzate de sub-proiect. Scopul lui primar este de a identifica măsurile, care fiind încorporate în elaborarea și implementarea proiectului vor asigura minimalizarea efectelor negative asupra mediului înconjurător. Scopul și nivelul detaliilor cerute pentru analiză depind de amploarea și seriozitatea impactului potențial.

Raportul privind Evaluarea de Mediu va include următoarele elemente:

- a. **Sumar Executiv.** Se descriu concluziile semnificative și acțiunile recomandate.
- b. **Politici, cadrul administrativ și legal.** Se descrie cadrul legal și de reglementare a managementului de mediu în jurisdicția căruia are loc studiul.
- c. **Descrierea sub-proiectului.** Se descrie domeniul și scopul proiectului, contextul geografic, ecologic, vremelnic și socio-economic, în care se va desfășura proiectul. Descrierea va determina grupurile sociale care vor fi afectate, va include o hartă a terenului și va identifica orice facilități în afara terenului sau de susținere necesare pentru implementarea proiectului.
- d. **Date generale.** Se descriu condițiile fizice, biologice și sociale relevante, inclusiv orice schimbări semnificative anticipate înainte de implementarea proiectului. Informația va fi legată de schița proiectului, amplasarea lui, măsurile de operare sau de minimalizare a riscului.
- e. **Impactul asupra mediului.** Se descrie impactul pozitiv și negativ presupus în termeni cantitativi în măsura posibilă. Se identifică măsurile de reducere a riscului ecologic și se estimează reziduurile/deșeurile ce vor rezulta. Se descriu limitele datelor disponibile și momentele de nesiguranță legate de evaluarea impactului de mediu precum și rezultatele reducerii riscului propus.
- f. **Analiza alternativelor.** Se compară sistematic alternativele realizabile cu locul desfășurării proiectului, schița și activitatea inclusiv "cum ar fi situația fără proiect", în termenii impacturilor presupuse, costurile și corespunderea cu condițiile locale. Se compară fiecare alternativă cu impactul asupra mediului și costurile relevante planului propus.
- g. **Planul Managementului de Mediu (PMM).** Dacă sunt identificate schimbări majore a mediului ce necesită reducere a riscului de mediu, PMM va identifica măsuri și acțiuni care vor fi efectuate, va defini indicatorii cheie și alte necesități pentru efectuarea unei reduceri a riscului efective, precum și monitorizarea ulterioară a situației.
- h. **Anexe.**
Acestea vor include:
 - (i) Lista persoanelor care vor efectua EM;
 - (ii) Referințe folosite în pregătirea Raportului;
 - (iii) Procese verbale cronologice a ședințelor și consultanțelor cu ONG-uri și hotărârilor acceptate;
 - (iv) Tabele care reflectă date relevante descrise în textul de bază, și;
 - (v) O listă a rapoartelor asociate așa ca planuri de relocare sau evaluări sociale pregătite pentru proiect.

Fișa de control a Planului Managementului de Mediu

(se completează de sub-împrumutat pentru sub-proiectele de categoria B de construcție și reconstrucție de scară mică)

EVALUARE PROTECȚIEI MEDIULUI/ SOCIALĂ			
Activitățile pe teren vor include / implică oricare din următoarele:	Activitatea	Statut	Referințe suplimentare
	A. Reconstrucția clădirilor	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu	Vezi Secțiunea B de mai jos
	B. Construcții noi	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu	Vezi Secțiunea B de mai jos
	C. Sisteme individuale de tratare a apelor uzate	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu	Vezi Secțiunea C de mai jos
	D. Clădiri istorice și zone	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu	Vezi Secțiunea D de mai jos
	E. Achiziții de terenuri ¹	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu	Vezi Secțiunea E de mai jos
	F. Materiale periculoase și toxice ²	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu	Vezi Secțiunea F de mai jos
	G. Impacturi asupra pădurilor și ariilor protejate	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu	Vezi Secțiunea G de mai jos
	H. Manipularea / managementul deșeurilor medicale	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu	Vezi Secțiunea H de mai jos
	I. Securitatea de trafic și pietoni	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu	Vezi Secțiunea I de mai jos

ACTIVITATEA	PARAMETRU	FIȘA DE CONTROL A MĂSURILOR DE ATENUARE
A. Condiții generale	Notificarea și siguranța lucrătorilor	(a) Inspecțiile locale în construcții și de mediu și comunitățile au fost înștiințate privind activitățile planificate (b) Publicul a fost înștiințat cu privire la lucrările prin informarea corespunzătoare în mass-media și/sau în locuri publice (inclusiv în locul lucrărilor) (c) Au fost obținute toate permisele și autorizațiile necesare pentru lucrările de construcție / reconstrucție (d) Toate lucrările vor fi efectuate într-o manieră sigură și disciplinată privind reducerea impactului asupra mediului și rezidenților din vecinătate (e) Lucrătorii vor fi conformi bunelor practici internaționale (asigurate și echipate cu căști, măști, mănuși, ochelari de siguranță, centuri de siguranță, cizme ș.a.) (f) Semne speciale corespunzătoare vor informa lucrătorii să respecte regulile și regulamentele-cheie.
B. Activități generale de reconstrucție/construcție	Calitatea aerului	(a) În timpul demolărilor din interior mai sus de primul etaj se folosește toboganul la transportarea materialului demolat. (b) Resturile de demolare se păstrează în zonă controlată și se stropesc cu apă pentru a reduce praful de moloz (c) În timpul forajului pneumatic / distrugere zid se folosesc mijloace contra praf (apă, ecrane etc.) (d) Mediul înconjurător, terenul adiacent (drumuri, poteci) este liber de moloz, pentru a minimiza răspândirea prafului (e) Pe terenul de construcție nu va fi nici o ardere deschisă a deșeurilor (f) Pe terenul de construcție nu va fi trafic excesiv de vehicule
	Zgomot, gălăgie	(g) Zgomotul de construcție va fi limitat în timpul stipulat permis/autorizat (h) În timpul lucrărilor motoare, generatoare, compresoare și alte echipamente mecanice trebuie să fie închise și amplasate cât mai departe posibil de zonele rezidențiale

¹ Proiectul va susține construirea de clădiri noi doar în cazul când nu este necesară achiziție de terenuri și nu există probleme de relocare; pentru astfel de cazuri, investitorul ar trebui să aibă titlul de proprietate, precum și trebuie să dovedească că terenul la momentul depunerii cererii de finanțare nu este ocupat sau folosit în mod ilegal.

² Materiale toxice/periculoase include, și nu se limitează la azbest, vopsele toxice, solvenți de vopsea de plumb, etc.

ACTIVITATEA	PARAMETRU	FIȘA DE CONTROL A MĂSURILOR DE ATENUARE
	Calitatea apei	(a) Pe teren vor fi luate măsuri adecvate de combatere a eroziunii și prevenire a înnămolirii obiectelor acvatice, cum ar fi, de exemplu, instalarea obstacolelor din baloturi de paie și/sau obstacole de nisip
	Managementul deșeurilor	(a) Vor fi identificate căile și locurile de colectare și depozitare pentru toate tipurile de deșeuri așteptate de la demolare și activitățile de construcție. (b) Deșeurile minerale de construcție și materialul de demolare vor fi separate de deșeuri comune, organice, lichide și chimice prin sortare și depozitate în containere adecvate. (c) Deșeurile de construcție vor fi colectate și eliminate în mod corespunzător de către organizații autorizate (d) Înregistrările de eliminare a deșeurilor vor fi menținute ca dovadă de bună gestionare a deșeurilor. (e) Ori de câte ori este posibil beneficiarul va reutiliza și va recicla materialele adecvate și viabile (cu excepția de azbest)
C. Sisteme individuale de tratare a apelor uzate	Calitatea apei	(a) Metodele de gestionare a deșeurilor sanitare și a apelor uzate trebuie să fie aprobate de către autoritățile locale (b) Înainte de a fi evacuate în apele de recepție, efluenți de la sistemele individuale trebuie să fie tratate în scopul de a corespunde criteriilor minime de calitate stabilite de instrucțiunile naționale privind calitatea efluenților și de tratare a apelor uzate (c) Va fi efectuată monitorizarea sistemelor noi de ape uzate/canalizare
D. Clădiri istorice și zone	Patrimoniul cultural	(a) În cazul în care clădirea are o valoare istorică, desemnată istoric, foarte aproape de un astfel de statut, sau situată într-un cartier istoric desemnat – beneficiarul trebuie să informeze autoritățile locale și să obțină aprobarea/autorizația pentru toate activitățile de construcții, în conformitate cu legislația locală și națională (b) Beneficiarul va asigura că artefact sau alte posibile descoperiri în săpături sau în construcții vor fi notate, documentate, comunicate autorităților locale, lucrările pe șantier fiind stopate sau redirecționate.
E. Achiziții de terenuri	Planul/cadrul de achiziții a terenului	(a) În cazul în care exproprierea de teren nu a fost așteptată și este necesară, sau în cazul în care pierderi de acces la venituri a utilizatorilor legali sau ilegali de terenuri nu au fost așteptate, dar pot să apară, este consultat reprezentantul băncii. (b) Planul/cadrul de achiziții a terenului aprobat (dacă se cere de proiect) va fi implementat.
F. Materiale toxice	Managementul azbestului	(a) În cazul în care azbest se află pe terenul proiectului, marcați în mod clar ca este material periculos (b) Atunci când este posibil, azbestul trebuie ambalat în mod corespunzător și sigilat, pentru a evita pierderi (c) Înainte de mutare (în cazul în care este necesar) materialul de azbest va fi tratat cu un agent de umezire, pentru a reduce praful de azbest (d) Materialul de azbest va fi manipulat și eliminat de către personal calificat și cu experiența (e) În cazul în care materialul de azbest este stocat temporar, deșeurile ar trebui să fie în siguranță, închise în interiorul containerului și marcate în mod corespunzător (f) Azbestul demolat/scos nu va fi reutilizat
	Managementul deșeurilor periculoase/toxice	(a) Stocarea temporară a tuturor substanțelor periculoase sau toxice va fi în siguranță în containere etichetate cu detalii de compoziție, proprietățile și informația privind manipularea (b) Containerul cu substanțe periculoase ar trebui să fie ermetic închis pentru a evita scurgerile (c) Deșeurile sunt transportate de operatorii autorizați și la întreprinderi specializate (d) Vopsele cu ingrediente toxice sau solvenți sau vopsele pe baza de plumb nu vor fi utilizate.
G. Impacturi asupra pădurilor și ariilor protejate	Protecția	(a) Toate habitatele naturale și ariile protejate din vecinătate nu vor fi afectate sau exploatare; pentru tot personalul vor fi strict interzise vânătoarea, exploatarea forestieră sau alte activități dăunătoare. (b) Arborii de dimensiuni mari din apropiere trebuie marcați și îngrădiți pentru a proteja rădăcinile și a evita orice deteriorare a arborilor. (c) Zonele umede adiacente și râulețele de apă vor fi protejate de scurgeri de eroziune și sedimente prin diferite măsuri de reducere a aluviunilor (instalarea obstacolelor din baloturi de paie, fân, garduri, baraje, valuri etc.) (d) Nu va fi nici o amenajare ne autorizată pe teritoriul adiacent: gropi de gunoi, cariere sau depozite de deșeuri, mai ales în zonele protejate.
H. Manipularea / managementul deșeurilor medicale	Infrastructura pentru managementul deșeurilor medicale	(a) În conformitate cu reglementările naționale contractantul va asigura că unitățile sanitare nou construite și/sau reconstruite includ suficientă infrastructură pentru manipularea și eliminarea deșeurilor medicale; aceasta include și nu se limitează la: ▪ facilități speciale pentru deșeuri de asistență medicală (inclusiv instrumente murdare, dispozitive, și de țesut uman sau lichide), de

ACTIVITATEA	PARAMETRU	FIȘA DE CONTROL A MĂSURILOR DE ATENUARE
		<p>la eliminarea altor deșeuri, altele; și</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ facilități adecvate de depozitare pentru deșeuri medicale; și ▪ în cazul în care activitatea include tratamentul bazat pe facilitate, sunt practicate opțiunile adecvate de eliminare a deșeurilor
I. Securitatea de trafic și pietoni	Riscuri directe și indirecte pentru trafic public și pietoni cauzate de activitățile de construcție	<p>(b) În conformitate cu reglementările naționale contractantul va asigura că șantierul de construcție este protejat în mod corespunzător, precum și traficul de construcție este reglementat. Acest lucru include, dar nu se limitează la:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Semnalizarea, semne de avertizare, bariere și indicatori de trafic: terenul va fi vizibil în mod clar și publicul este avertizat de toate pericolele potențiale ▪ Sistem de gestionare a traficului și instruirea personalului, în special pentru acces pe șantier și teritoriul adiacent cu trafic intens. Instalarea pasajelor și amenajarea trecerilor sigure pentru pietoni în cazuri în care traficul de construcție este intersectat. ▪ Ajustarea timpului de lucru la traficul local, de exemplu, evitarea activităților de transport importante, în timpul orelor de vârf etc. ▪ Gestionarea activă a traficului de către personalul instruit și vizibil pe șantier, dacă este necesar pentru trecerea în condiții de siguranță pentru public. ▪ Asigurarea accesului continuu în condiții de siguranță în încăperi, birouri, magazine și reședințe în timpul activităților de renovare, în cazul în care clădirea rămâne deschisă pentru public.

Sub-împrumutat: _____ Semnătura: _____ Data: _____

Anexa B. Conținutul Planului Managementului de Mediu

Anexa B/ Forma 1

Partea 1 Planul Managementului de Mediu

Obiectii generale. Planul Managementului de Mediu (PMM) pentru Categoria A de sub-proiecte trebuie să evidențieze măsuri de atenuare, monitorizare și administrative care urmează să fie întreprinse în timpul implementării proiectului pentru a evita sau a reduce impactul negativ asupra mediului. Pentru proiectele de risc intermediar (Categoria B de Sub-proiecte), PMM poate fi, de asemenea, o modalitate eficientă din care rezumă activitățile și măsurile necesare pentru a reduce eficient impactul negativ asupra mediului (descrierea și formatul *Planului Managementului de Mediu* sunt prezentate în **Partea 2** și **Anexa B/ Forma 2** de mai jos).

Acesta reprezintă un model de elaborare a unui PMM. Modelul divizează ciclul de proiect în trei faze: construirea, operarea/activitatea și lichidarea. Pentru fiecare fază, echipa de pregătire identifică orice impact semnificativ asupra mediului, care anticipat se bazează pe analiza efectuată în contextul unei evaluări de mediu. Pentru fiecare impact, măsurile de atenuare urmează a fi identificate și enumerate. Estimarea costului acțiunilor de atenuare va fi în funcție de estimările pentru instalare (investiții) și exploatarea (costuri operaționale). Formatul PMM propune, de asemenea, pentru identificarea responsabilităților instituționale pentru "instalarea" și „funcționarea” mijloacelor instrumente și metode de atenuare.

Pentru a ține evidența cerințelor, responsabilităților și costurile pentru monitorizarea implementării măsurilor de atenuare identificate în Evaluarea de Mediu pentru Categoriile A sau B de Sub-proiecte, un Plan de Monitorizare ar putea fi util. Formatul Planului de Monitorizare este prezentat în **Anexa B/ Forma 3** de mai jos. La fel ca și PMM, ciclul Sub-proiectului este divizat în trei faze (construcție, operare și lichidare). Formatul, de asemenea, include un rând pentru informația de bază, care este critică pentru realizarea monitorizării corecte și credibile. Elementele cheie sunt:

- Ce a fost monitorizat?
- Când a fost efectuată monitorizarea?
- Care sunt parametrii de monitorizare pentru a asigura comparații semnificative?
- Când sau cât de des monitorizarea este necesară sau mai eficientă?
- De ce parametrii urmează a fi monitorizați (Ce ne spun despre impactul asupra mediului)?

În plus, la acestea întrebări, este util să se identifice costurile asociate cu monitorizarea (atât investiții și periodicitatea), precum și responsabilitățile instituționale.

Atunci când un Plan de Monitorizare este elaborat și pus în aplicare în contextul implementării Proiectului, DLC și Unitatea de Implementare a Proiectului (UIP) va solicita rapoarte la intervale corespunzătoare și va include concluziile în rapoartele sale periodice către Banca Mondială și le va pune la dispoziția personalului Băncii în timpul misiunilor de supraveghere.

Partea 2 Descrierea Planului Managementului de Mediu

1. Planul Managementului de Mediu (PMM) identifică măsurile realizabile și eficiente, care pot reduce impactul negativ potențial asupra mediului la nivel acceptabil. Planul include măsuri compensatorii în cazul în care măsurile de atenuare nu sunt fezabile, cost-eficiente, sau suficiente. În mod specific, PMM (a) identifică și rezumă toate efectele negative anticipate semnificative asupra mediului (inclusiv cele care implică mutări involuntară a populației), (b) descrie - în detalii tehnice - fiecare măsură de atenuare și reducerea a riscurilor, inclusiv tipul de impact, la care se referă și condițiile în care este necesară (de

exemplu, în continuu sau în cazuri neprevăzute), împreună cu schița de proiect, descrierea echipamentelor și procedurile de operare, precum necesar la caz; (c) estimează orice impact potențial al acestor măsuri asupra mediului; și (d) prevede legătura cu alte planuri de atenuare (de exemplu, pentru mutarea involuntară a populației sau entităților băștinașe sau bunuri și proprietăți culturale ș.a.), necesare pentru proiect.

Monitorizarea

2. Monitorizarea de mediu pe parcursul implementării Sub-proiectului oferă informații cu privire la aspectele cheie de mediu ale acestuia, în special impactul lui asupra mediului și eficiența măsurilor de atenuare. Astfel de informații permit Sub-împrumutatului și Băncii de a evalua succesul de atenuare, ca parte de supraveghere a proiectului, precum și a propune măsurile de corecție, care trebuie luate atunci când este necesar. Prin urmare, PMM identifică obiective de monitorizare și specifică tipul de monitorizare, în conformitate cu impactul evaluat în raportul EIM și măsurile de atenuare descrise în PMM. În special, secțiunea de monitorizare a PMM prevede (a) o descriere specifică și detalii tehnice, a măsurilor de monitorizare, inclusiv parametrii care urmează a fi măsurați, metodele care trebuie utilizate, alegerea locațiilor, frecvența măsurătorilor, limite de detecție (după caz), și definirea unor praguri care vor semnala necesitatea unor acțiuni corective; și (b) monitorizarea și procedurile de raportare pentru (i) asigurarea depistării preventive a condițiilor care necesită măsuri de atenuare speciale, și (ii) furnizarea informației cu privire la progresul și rezultatele atenuării.

Dezvoltarea capacităților și Instruirea

3. Pentru asigurarea implementării la timp și eficiente a compartimentului de mediu precum și măsurilor de atenuare, PMM se bazează pe evaluarea de mediu cu privire la existența, rolul, precum și capacitatea unităților de mediu din teritoriu agenției sau la nivel de minister. În caz de necesitate, PMM recomandă înființarea sau extinderea astfel de unități, precum și instruirea personalului, pentru a asigura implementarea recomandărilor EIM. În mod specific, PMM oferă o descriere specifică a aranjamentelor instituționale – cine este responsabil pentru efectuarea măsurilor de atenuare/minimalizare și monitorizare (de exemplu, pentru funcționare, supraveghere, executare, monitorizarea implementării, acțiuni de remediere, de finanțare, de raportare, precum și instruirea personalului). Pentru a întări capacitatea managementului de mediu în cadrul agențiilor responsabile pentru implementare, majoritatea PMM acoperă unul sau mai multe dintre următoarele subiecte: (a) programe de asistență tehnică, (b) achiziții de echipamente și consumabile, și (c) schimbări organizaționale.

Programul de implementare și estimare a costurilor

4. Pentru toate cele trei aspecte (de atenuare a riscurilor, de monitorizare, precum și dezvoltarea capacităților), PMM oferă (a) un program/calendar de implementare a măsurilor, care trebuie să fie îndeplinit ca parte a Sub-proiectului, arătând etapele și coordonarea cu planurile generale de implementare a proiectului; și (b) estimările de costuri financiare și periodicitatea cheltuielilor, precum și sursele de fonduri pentru implementarea PMM. Aceste cifre vor fi, de asemenea, integrate în tabelele costului total al Sub-proiectului.

Integrarea PMM în Sub-proiect

5. Decizia beneficiarului de a implementa Sub-proiectul, precum și decizia Băncii de a sprijini aceasta, presupun că PMM va fi executat în mod eficient. Prin urmare, Banca cere ca planul PMM să fie specific și detaliat în descrierea măsurilor individuale de atenuare și monitorizare a riscurilor, precum și repartizarea responsabilităților instituționale și să fie integrat în planificarea generală a Sub-proiectului, design, buget și implementare a acestuia. O astfel de integrare se realizează prin elaborarea PMM în cadrul Sub-proiectului, astfel încât el să poată fi finanțat și supravegheat împreună cu alte componente ale Sub-proiectului aprobat.

Sursă: OP 4.01, Anexa C – Planul Managementului de Mediului.

<http://web.worldbank.org/WBSITE/EXTERNAL/PROJECTS/EXTPOLICIES/EXTOPMANUAL>

PLANUL MANAGEMENTULUI DE MEDIU
(se completează de sub-împrumutat pentru categoria B de sub-proiect)

Perioada	Impactul asupra mediului	Măsuri de minimalizare a riscurilor	Costul		Responsabilitatea instituțională		Remarcă
			Instalare	Funcționare	Instalare	Funcționare	
Construcția	• • • •	• • • •					
Operarea	• • • •	• • • •					
Lichidarea	• • • •	• • • •					

Sub-împrumutat: _____ Semnătura: _____ Data: _____

PLANUL DE MONITORIZARE DE MEDIU*(se completează de sub-împrumutat pentru categoria A de sub-proiect, p/u categoria B - după necesitate)*

Perioada	Care parametrii se vor monitoriza?	Unde se vor monitoriza parametrii?	Cum se va monitoriza parametrii?	Cînd se vor monitoriza parametrii? (perioada)	De ce se începe monitorizarea?	Costul		Responsabilitatea instituțională	
						Instalare	Funcționare	Instalare	Funcționare
Inițială									
Construcția									
Operarea									
Lichidarea									

Sub-împrumutat: _____ Semnătura: _____ Data: _____

Annex C. Fișa de control de mediu pentru activitățile existente

Anexa C/ Forma 1

Fișa de control de mediu pentru activitățile existente

Partea 1

(se completează de sub-împrumutat)

1. **Denumirea sub-proiectului:** _____

2. **Descrierea succintă a sub-proiectului:** *(domeniul proiectului, costul proiectului, dimensiunile fizice, suprafața de întindere, așezarea, forma de proprietate, existența activităților în operare, planuri de expansiune sau noi construcții etc.)*

3. **Întrări, ieșiri, fluxuri de produse și de deșeuri:** *(materie primă, resursele naturale (de ex. apă) și energie folosită în activitatea operațională/de producere, producția finală, efluenți și deșeuri tehnologice, materiale secundare, gestionarea deșeurilor ș.a.)*

4. **Aspecte cheie privind Mediu, Sănătatea și Securitatea în muncă:** *(potențiale impacturi și riscuri cauzate de activitatea operațională (de ex. deșeuri solide de producere, deversarea apelor contaminate, emisii în atmosferă, zgomot), măsurile de minimizare/reducere implementate în procesul operațional, acțiuni preventive ș.a.)*

5. **Conformitatea normelor de reglementare în vigoare:** *(de ex. în baza concluziilor inspecțiilor ecologice și sanitare)*

6. **Autorizațiile de mediu, licențe și permise:** *(după cum se cere de legislația națională și relevante activităților propuse de sub-proiect: bifați ✓ și specificați dacă este cazul)*

- a. Expertiza Ecologică de Stat
- b. Autorizația de folosință specială a apei
- c. Autorizația privind emisiile de poluanți în atmosferă
- d. Permis de eliminare a deșeurilor (aviz, contract alt.)
- e. Licența privind genurile speciale de activitate (specificați)
- f. Licența pentru exploatare și gestionarea zăcămintelor de substanțe minerale utile

- g. Permis/autorizația privind gestionarea florei și faunei sălbatice
- h. Autorizația sanitară de funcționare
- i. Autorizația sanitară veterinară de funcționare
- j. Alte documente conform legislației naționale (specificați)

7. Plățile privind mediul înconjurător: *(de ex. pentru managementul și poluarea mediului, folosirea resurselor naturale și depozitarea deșeurilor; completați tabelul de mai jos)*

Destinația plății	Total calculat pe an, lei	Ultima plată, data/lei
1.		
2.		
3.		

Sub-împrumutat: _____ **Semnătura:** _____ **Data:** _____

Proiect

**Fișa de control de mediu
pentru activitățile existente**

Partea 2
(se completează de IFP)

1. **Categoria sub-proiectului (A, B sau C)** _____
2. **Conformitatea cu cerințele de mediu (Da/Nu)** _____
3. **A fost efectuată evaluarea de mediu (Da/Nu)** _____
4. **Autorizațiile de mediu, licențe și permise valabile (bifați ✓ și specificați dacă este cazul)**

a. Expertiza Ecologică de Stat	
b. Autorizația de folosință specială a apei	
c. Autorizația privind emisiile de poluanți în atmosferă	
d. Permis de eliminare a deșeurilor (aviz, contract alt.)	
e. Licența privind genurile speciale de activitate (specificați)	
f. Licența pentru exploatare și gestionarea zăcămintelor de substanțe minerale utile	
g. Permis/autorizația privind gestionarea florei și faunei sălbatice	
h. Autorizația sanitară de funcționare	
i. Autorizația sanitară veterinară de funcționare	
j. Alte documente conform legislației naționale (specificați)	

5. **Inspecțiile de mediu și sanitare (concluziile generale privind conformarea cerințelor)**

6. **A fost efectuată plata pentru poluarea mediului (Da/Nu)** _____

Reprezentantul IFP: _____ **Semnătura:** _____ **Data:** _____

**Fișa de control de mediu
pentru activitățile existente**

Partea 3

(se completează de către consultantul DLC/AIP)

1. A fost realizat Auditul de mediu? *(da/nu)* []
2. A fost elaborat Planul de acțiuni de mediu? *(da/nu)* []
3. Va corespunde sub-proiectul standardelor existente de control privind emisii și deșeuri? *(da/nu)* []
Dacă „nu”, se va căuta soluții? []
4. Este necesar un Plan de monitorizare? *(da/nu)* []
Dacă „da”, a fost elaborat? *(da/nu)* []
Aprobat de consultantul UIP? []
5. Au fost obținute toate autorizațiile, licențele și permisele privind activitatea în cauză? *(da/nu)* []
6. Activitatea existentă se conformă normelor de mediu în vigoare? *(da/nu)* []
7. Care sunt acțiunile necesare pe viitor cerute de la implementator, IFP sau UIP? _____

8. Concluzii: _____

- Consultantul DLC/AIP:** _____ **Semnătura:** _____ **Data:** _____

Conținutul Protocolului de Audit de Mediu pentru activitățile existente

(se completează de sub-împrumutat)

Rezumat

1.0 Descrierea activității (2 pag.)

- 1.1 Descrierea succintă a activității
- 1.2 Aspecte cheie privind Mediu, Sănătatea și Securitatea în muncă (*potențiale impacturi și riscuri cauzate de activitatea operațională (de ex. deșeuri solide de producere, deversarea apelor contaminate, emisii în atmosferă, zgomot), măsurile de minimizare/reducere implementate în procesul operațional, acțiuni preventive ș.a.)*
- 1.3 Descrierea succintă a proceselor operaționale/tehnologice de bază
- 1.4 Locul amplasării activității și descrierea mediului înconjurător
- 1.5 Date istorice privind locul și activitatea

2.0 Managementul de Mediu, Sănătate și Securitate în muncă (1 pag.)

- 2.1 Organizarea managementului MSS (*structura, responsabili*)
- 2.2 Planificarea și procedurile de urgență (*acțiuni, scheme, responsabili, înregistrări, măsuri preventive ș.a.*)
- 2.3 Instruirea personalului și supravegherea

3.0 Performanțele de Mediu ale companiei (3 pag.)

- 3.1 Cadrul legal, politicile și procedurile locale (*lista reglementărilor de mediu relevante, acte legislative*)
- 3.2 Cerințele și standardele ale BM și/sau altele aplicabile
- 3.3 Întrări, ieșiri, fluxuri de produse și de deșeuri (*consumul de materie prime și sursele (dacă este cazul); consumul de apă și sursă (dacă este cazul); consumul de energie și sursele; produse secundare; cantitatea și calitatea efluenților; surse de emisii și calitatea lor; contribuțiile privind emisiile de gaze cu efect de seră; deșeuri solide și periculoase; zgomot și vibrații; poluarea electromagnetică ș.a.*)
- 3.4 Gestionarea deșeurilor și eliminarea lor (*specificația, cantitatea, procedurile și practicile existente, lista documentelor relevante (de ex. contracte) ș.a.*)
- 3.5 Managementul materialelor periculoase (inclusiv PCB și asbest) (*specificația materialelor, cantitatea, procedurile existente, lista documentelor relevante (de ex. contracte, avize, coordonări) ș.a.*)
- 3.6 Contaminarea solului și apelor freatice (*riscurile și sursele de contaminare existente/potențiale, specificul contaminării, măsurile de reducere/prevenire, lista documentelor relevante*)
- 3.7 Monitorizarea de mediu (*de ex. elaborarea planului de monitorizare de mediu, audit și inspectarea de mediu internă/externă, măsurările periodice și verificarea efluenților și emisiilor, testarea apei și solului, ș.a.*)
- 3.8 Conformitatea normelor de reglementare de mediu în vigoare (*de ex. concluziile inspecțiilor ecologice*)
- 3.9 Plățile privind mediul înconjurător (*de ex. pentru managementul și poluarea*)

mediului, folosirea resurselor naturale și depozitarea deșeurilor; calculul plăților; documente justificative de ultimă plată)

4.0 Performanțele privind Sănătatea și Securitatea în muncă (1 pag.)

4.1 Cadrul legal, politicile și procedurile locale (*lista reglementărilor de sănătate și securitate în muncă relevante (de ex. Codul muncii ș.a.)*)

4.2 Cerințele și standardele ale BM și/sau altele aplicabile

4.3 Practica curentă de monitorizare privind sănătatea și securitatea în muncă (*de ex. conform planului de monitorizare elaborat, audit și inspectarea internă/externă periodică, măsurările și verificările practicate, lista documentelor relevante, persoane responsabile ș.a.*)

4.4 Conformitatea normelor de reglementare în vigoare (*de ex. concluziile inspecțiilor privind sănătatea și securitatea în muncă*)

5.0 Concluziile și recomandările (1 pag.)

5.1 Conformitatea cu reglementările legale (*de ex. concluziile generale ale inspecțiilor de mediu, sănătate și securitate în muncă*)

5.2 Concluziile și recomandările privind managementul de mediu

5.3 Concluziile și recomandările privind sănătatea și securitatea în muncă

5.4 Comunicarea cu părțile interesate și raportarea externă (*de ex. relații cu publicul, informarea, sistem de raportare ș.a.*)

5.5 Protocol de monitorizare a performanțelor privind mediu, sănătatea și securitatea în muncă (*concluziile, dacă există*)

5.6 Planul de acțiuni pentru mediu (*dacă există*)

5.7 Acțiunile/studiile suplimentare necesare

Anexe: (i) Imagini foto/video; (ii) Copiile autorizațiilor, avizelor, coordonărilor și altor documente relevante; Copiile proceselor-verbale ale inspectărilor; (iii) Copiile documentelor de plată relevante ș.a..

Sub-împrumutat: _____ **Semnătura:** _____ **Data:** _____

Consultant DLC/AIP: _____ **Semnătura:** _____ **Date:** _____

Anexa I. Documentele de referință privind Politicile Operaționale (OP) și Procedurile de Bancă (BP)

OP 4.01 Environmental Assessment

<http://wbln0018.worldbank.org/Institutional/Manuals/OpManual.nsf/toc2/9367A2A9D9DAEED38525672C007D0972?OpenDocument>

BP 4.01 Environmental Assessment

<http://wbln0018.worldbank.org/Institutional/Manuals/OpManual.nsf/toc2/C4241D657823FD818525672C007D096E?OpenDocument>

OP 4.04 Natural Habitats

<http://wbln0018.worldbank.org/Institutional/Manuals/OpManual.nsf/toc2/71432937FA0B753F8525672C007D07AA?OpenDocument>

BP. 4.04 Natural Habitats

<http://wbln0018.worldbank.org/Institutional/Manuals/OpManual.nsf/toc2/62B0042EF3FBA64D8525672C007D0773?OpenDocument>

OP 4.09 Pest Management

<http://wbln0018.worldbank.org/Institutional/Manuals/OpManual.nsf/toc2/665DA6CA847982168525672C007D07A3?OpenDocument>

OP 4.11 Cultural Property

<http://wbln0018.worldbank.org/Institutional/Manuals/OpManual.nsf/toc2/55FA484A98BC2E68852567CC005BCBDB?OpenDocument>

OP 4.12 Involuntary Resettlement

<http://wbln0018.worldbank.org/Institutional/Manuals/OpManual.nsf/toc2/CA2D01A4D1BDF58085256B19008197F6?OpenDocument>

BP 4.12 Involuntary Resettlement

<http://wbln0018.worldbank.org/Institutional/Manuals/OpManual.nsf/toc2/19036F316CAFA52685256B190080B90A?OpenDocument>

OD 4.20 Indigenous Peoples

<http://wbln0018.worldbank.org/Institutional/Manuals/OpManual.nsf/toc2/0F7D6F3F04DD70398525672C007D08ED?OpenDocument>

OP 4.36 Forests

<http://wbln0018.worldbank.org/Institutional/Manuals/OpManual.nsf/toc2/C972D5438F4D1FB78525672C007D077A?OpenDocument>

BP 4.36 Forests

<http://wbln0018.worldbank.org/Institutional/Manuals/OpManual.nsf/toc2/0AE075DC916559D985256C79000BDEF0?OpenDocument>

OP 4.37 Safety of Dams

<http://wbln0018.worldbank.org/Institutional/Manuals/OpManual.nsf/toc2/C12766B6C9D109548525672C007D07B9?OpenDocument>

BP 4.37 Safety of Dams

<http://wbln0018.worldbank.org/Institutional/Manuals/OpManual.nsf/toc2/D3448207C94C92628525672C007D0733?OpenDocument>

OP 4.76 Tobacco

<http://wbln0018.worldbank.org/Institutional/Manuals/OpManual.nsf/toc2/DBE1A283D3BF9D078525672C007D075E?OpenDocument>

OP 7.50 Projects on International Waterways

<http://wbln0018.worldbank.org/Institutional/Manuals/OpManual.nsf/toc2/5F511C57E7F3A3DD8525672C007D07A2?OpenDocument>

BP 7.50 Projects on International Waterways

<http://wbln0018.worldbank.org/Institutional/Manuals/OpManual.nsf/toc2/47D35C1186367F338525672C007D07AE?OpenDocument>

OP 7.60 Projects in Disputed Areas

<http://wbln0018.worldbank.org/Institutional/Manuals/OpManual.nsf/toc2/72CC6840FC533D508525672C007D076B?OpenDocument>

BP 7.60 Projects in Disputed Areas

<http://wbln0018.worldbank.org/Institutional/Manuals/OpManual.nsf/toc2/5DB8B30312AD33108525672C007D0788?OpenDocument>

blank page

Project