



ATTENZIONE: dal 1° aprile 2010 è possibile utilizzare la procedura telematica COMUNICA per la presentazione di qualsiasi istanza relativa all'Albo delle Imprese Artigiane. La procedura telematica **sostituisce completamente** la pratica cartacea presentata per il tramite del Comune.

Per informazioni e chiarimenti: www.vt.cam.com.it

ULA
APERTURA/MODIFICA/CHIUSURA
UNITA' LOCALE ARTIGIANA

PROTOCOLLO DEL COMUNE
ENTRATA

PROTOCOLLO DEL COMUNE
USCITA

TIMBRO ARRIVO CAMERA DI CCIAA DI VITERBO

PRA _____ MOD _____ DEL _____
 NUMERO REA _____
 NUMERO AIA _____

Il sottoscritto, nato a,
 il e residente a,
 piazza/via/ecc., n....., tel.
 Codice fiscale

In qualità di:
 titolare di impresa individuale con sede in

legale rappresentante della società

con sede legale in P. IVA

presenta alla Commissione provinciale per l'artigianato di Viterbo (per il tramite del Comune territorialmente competente) domanda di apertura/modifica/cancellazione unità locale artigiana ai fini dell'ALBO delle IMPRESE ARTIGIANE ai sensi della legge Regione Lazio 10/07/2007 n. 10, valevole anche ai fini previdenziali.

A tale scopo, **consapevole delle conseguenze penali derivanti da dichiarazioni non veritiere o dalla formazione o uso di atti falsi**, il sottoscritto dichiara quanto segue (artt. 46 e 47 del DPR 445/00):

(barrare la casella relativa ai riquadri e alle dichiarazioni compilate)

A	Apertura unità locale artigiana	C	Chiusura unità locale artigiana
B	Modifica unità locale artigiana		

B5. TIPO DI LAVORAZIONE NELL'UNITA' LOCALE

non in serie in serie con lavorazione non del tutto automatizzata nei settori delle lavorazioni artistiche, tradizionali e dell'abbigliamento su misura

B6. ATTREZZATURE E MEZZI

n.	Tipo	Titolo di godimento P/U/N/C (2)

B7. ISCRIZIONI IN ALBI, RUOLI, ELENCHI, REGISTRI, ETC.

Ente o Autorità	Denominazione ruolo, albo, etc.	Data e numero

B8. LICENZE O AUTORIZZAZIONI (3)

Ente o Autorità	Denominazione licenza o autorizzazione	Data e numero

B9. DICHIARAZIONI O COMUNICAZIONI INIZIO ATTIVITA' (3)

Ente o Autorità	Dichiarazione o Comunicazione IA	Data di presentazione e n. protocollo

B10. SOSPENSIONE/RIPRESA ATTIVITA' NELL'UNITA' LOCALE ARTIGIANA

Dal ____/____/____ al ____/____/____ l'attività è sospesa per il seguente motivo:
 (4)

Dal ____/____/____ l'attività precedentemente sospesa è ripresa.

B11. ALTRE NOTIZIE

--

C – CHIUSURA UNITA' LOCALE ARTIGIANA situata in

Comune Frazione Provincia
 (.....) Via, Piazza, etc. n. CAP

C1. CHIUSURA UNITA' LOCALE

Dal ____/____/____ l'unità locale anzidetta è cessata per il seguente motivo:

C2. IMPRESA SUBENTRANTE (eventuale)

Denominazione titolo del subentro

Il sottoscritto dichiara altresì:

di essere informato, ai sensi di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente domanda viene presentata.

che la sottoindicata persona/studio/associazione è autorizzata a chiedere informazioni sullo stato di avanzamento della presente domanda:

Data

firma del titolare/legale/i rappresente/i (6)

MARCA DA BOLLO

EURO 14,62 (5)

Alla domanda va allegata **copia del documento di riconoscimento** e per i cittadini extracomunitari anche copia del **permesso di soggiorno** in corso di validità (del/i sottoscrittore/i)

VERSAMENTI:

Mediante assegno circolare intestato a Camera di Commercio IAA di Viterbo o mediante versamento sul **C/C postale n. 12292017** intestato a CCIAA di Viterbo (**allegare attestazione**):

IMPRESE INDIVIDUALI: - €. 28,00

SOCIETA': - €. 40,00

Note:

- (1) Non compilare in caso di magazzino, rimessa, sala espositiva, ecc., ossia nei casi in cui nell'UL non viene svolta alcuna attività lavorativa.
- (2) Proprietà (P), Usufrutto (U), Noleggio (N) o Comodato (C).
- (3) A supporto della dichiarazione è consigliabile produrre copia dell'atto.
- (4) i possibili motivi devono oggettivamente dimostrare la temporanea chiusura dell'unità locale, come ad esempio "motivi di salute", "ristrutturazione" o "trasferimento locali". L'eventuale proroga della sospensione e la successiva ripresa dell'attività sono oggetto di distinta denuncia da parte dell'interessato.
- (5) modello non soggetto ad imposta di bollo e al pagamento dei diritti se usato come allegato del modello di iscrizione.
- (6) la domanda deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti solo se per disposizione statutaria è prevista la firma congiunta per gli atti di ordinaria amministrazione.