

# **PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGULEN LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT CONCURS PROCEDIMENT OBERT DE LA CONCESSIÓ DE GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE RECOLLIDA DE GOSSOS ABANDONATS A LA COMARCA DEL RIPOLLÈS.**

## **I.- Competència del Consell Comarcal**

El servei de recollida de gossos abandonats és un servei que correspon als municipis o a les entitats supramunicipals segons la Llei del Parlament de Catalunya de protecció dels animals, Llei 3/1998, de 4 de març.

La competència s'exerceix en el marc d'allò que disposa l'article 26 Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, Text refós de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya.

## **II.- Clàusules del Plec de condicions**

**1. Objecte del concurs:** La prestació del servei de recollida de gossos abandonats a tot l'àmbit de la comarca del Ripollès, d'acord amb aquest plec de condicions i el Reglament aprovat per la corporació comarcal.

Per a la prestació dels serveis, serà d'aplicació subsidiària, en allò no previst, la normativa següent:

- Llei 22/2003, de 4 de juliol, de protecció dels animals.
- Llei 3/1998, de 4 de març, de protecció dels animals, en els articles no derogats per la Llei 22/2003.
- Decret 243/1994 de 13 de setembre, pel qual s'estableixen els requisits que han de complir els centres de recollida d'animals de companyia abandonats.
- Llei 10/1999, de 30 de juliol, sobre tinença de gossos potencialment perillosos.
- Decret 328/1998, de 24 de desembre, sobre identificació i registre general dels animals de companyia.
- Ordre de 28 de novembre de 1988 de creació del Registre de nuclis zoològics

**2. Termini de vigència del contracte:** Dos anys, prorrogables per dos anys més.

El termini de vigència d'aquest contracte acabarà quan el refugi d'animals abandonats entri en funcionament i, com a màxim, la seva durada serà de dos anys, prorrogables per dos més.

**3. Aportacions de l'adjudicatari durant tot el termini de vigència del contracte:**

Disposar, almenys, dels mitjans humans i materials següents:

- Un local radicat a la comarca del Ripollès, adequat per les prestacions de cura i tractament dels gossos recollits pel servei.
- Un veterinari.
- Una persona encarregada de la recollida, manteniment, cura i neteja dels animals.
- Un vehicle amb equipament especial per al transport d'animals.
- Medicaments, estris i materials necessaris per la cura d'animals i l'eventual captura.
- Telèfon mòbil per rebre avisos urgents i telèfon en el local, destinats al servei.

#### **4. Prestacions de l'adjudicatari:**

La recollida de gossos abandonats comprèn tant els casos d'urgència com la recollida normal dels animals. La recollida d'urgència es farà en el menor temps possible i en un termini màxim de 6 hores, a qualsevol hora del dia o de la nit en què rebin l'avís per part del Consell Comarcal, els ajuntaments de la comarca, la Policia Municipal, els Mossos d'esquadra o els forestals. La recollida normal es realitzarà en horari diürn.

Es consideraran recollides d'urgència, les següents:

- a) Quan entrin animals desconeguts a l'interior d'una escola, centre públic, habitatges, local o finca edificada.
- b) Quan es localitzin gossos ferits o accidentats.
- c) Quan els animals siguin a l'interior de piscines, pous o fosses, tant en el cas de trobar-se vius com si són morts.
- d) Quan es tracti de gossos que hagin mossegat o causat desperfectes i siguin localitzables.
- e) La recollida d'animals declarats perillosos, d'acord amb l'article 1 de la Llei 10/1999, de 30 de juliol.

Per la recollida d'animals d'extrema dificultat o morts, l'adjudicatari podrà demanar l'ajut de bombers, agents de la policia local, mossos d'esquadra forestals, i altres serveis públics locals.

#### **5. Altres prestacions obligatòries per l'adjudicatari:**

5.1. Els animals recollits seran traslladats a les gosses (amb tarja de nucli zoològic núm.230020) que el Consell Comarcal posa a disposició de l'adjudicatari i hauran de ser aïllats fins que el veterinari dictami el bon estat sanitari. Aquests animals seran custodiats, en tot cas, fins que siguin recuperats, cedits o sacrificats.

5.2. Si l'animal recollit porta identificació, l'adjudicatari ho comunicarà a l'ajuntament del terme municipal on hagi fet la recollida i avisarà al propietari i aquest té un termini màxim de vint dies per recuperar-lo, abonant prèviament les taxes que ha originat el seu manteniment. Transcorregut aquest temps, si el propietari no ha satisfet l'abonament de les despeses, l'animal es considera abandonat.

5.3. L'adjudicatari mantindrà i cuidarà al seu càrrec els animals recollits mentre estiguin sota la seva custòdia a les gosses. Transcorreguts els terminis per a recuperar els animals, l'adjudicatari els donarà en adopció.

Només es podran sacrificar els gossos per motius humanitaris i sanitaris. El sacrifici i esterilització s'ha d'efectuar sota control mèdic i en la mesura que sigui tècnicament possible, de forma instantània, indolora previ aturdiment de l'animal.

Tots els animals lliurats en adopció hauran d'esterilitzar-se prèviament. La tarifa per l'esterilització anirà a càrrec de l'adoptant.

Els sacrificis s'hauran de realitzar per qualsevol dels mètodes autoritzats.

Els animals sacrificats s'hauran d'incinerar en instal·lacions autoritzades.

L'adjudicatari està obligat a promoure l'adopció dels gossos recollits i abandonats.

L'adjudicatari està obligat a realitzar el trasllat dels gossos a altres instal·lacions, a causa de la saturació de les instal·lacions.

L'adjudicatari s'obliga a comunicar la recuperació del gos abandonat o perdut.

5.4. L'adjudicatari portarà un llibre registre de cadascun dels animals recollits en els que s'hi especificarà, almenys, les dades següents:

- 1.-Data d'entrada
- 2.-Data de sortida
- 3.-Identificació individual de l'espècie o raça del gos
- 4.-Titular
- 5.-Procedència
- 6.- Data de sortida
- 7.-Destinació
- 8.-Mètode i data de l'eutanàsia si és el cas i nom i número de col·legiat del veterinari que ha realitzat l'eutanàsia.

Anualment, juntament amb informe d'incidències, en transmetrà còpia al Consell Comarcal del Ripollès.

Anualment aportarà al Consell Comarcal del Ripollès el compte d'explotació de la gestió del servei.

5.5. L'adjudicatari mantindrà les instal·lacions de les gosses que, juntament amb totes les millores que s'hagin realitzat, hauran de revertir en perfecte estat de conservació a l'administració contractant.

5.6. L'adjudicatari realitzarà la vigilància de les gosses comarcals.

5.7. Pel servei de recollida concertat, usará , al seu exclusiu càrrec i quan sigui necessari, un rifle anestèsic.

5.8. Aportarà un remolc de trasllat de gossos més gran que l'actual adscrit al servei, cas que l'adscrit no sigui suficient pel servei.

5.9. Cobrarà les tarifes per recuperació del gos capturat següents:

CONCEPTE	IMPORT
Recuperació del gos fins al 2n dia.	30,00 €
Recuperació del gos des del 3r dia fins al 15è dia.	80,00 €
Recuperació del gos a partir del 15è dia.	80,00 € + 2 € per dia que excedeixi de

	15 €
Col·locació d'un microxip.	30,00 €
Esterilització.	30,00 €

## 6. Drets de l'adjudicatari:

- 6.1. Protecció del Consell Comarcal en la prestació del servei i la lliure i pacífica utilització de les instal·lacions i medis proporcionats pel Consell, el qual remourà els obstacles que existeixen pel correcte exercici del servei concertat.
- 6.2. Percepció del preu convingut de contractació, d'acord amb aquest plec de clàusules.

**7. Preu màxim:** 34.043,16 €, IVA inclòs, que es pagarà en parts alíquotes iguals (mensuals). El preu del servei es revisarà anualment i transcorregut el primer any de servei, amb l'aplicació de l'IPC corresponent.

Aquest preu inclou :

- Els desplaçaments necessaris a les gosses per atenció, manteniment i cura dels gossos.
- Els desplaçaments necessaris per la recollida i/o captura de gossos abandonats.
- Revisió veterinària i analítica Leishmània a l'entrada del gos a les gosses.
- Alimentació dels gossos acollits a les gosses.
- En cas d'adopció dels animals recollits: Desparasitació i vacunació.
- Sacrifici dels gossos abandonats, en el cas que resulti necessari.
- Manteniment del bon estat de les gosses.

Altres prestacions de serveis no incloses en el preu:

- En el cas d'adopció, és obligatòria la col·locació d'un microxip al gos i també la seva esterilització. Ambdós serveis aniran a càrrec de l'adoptant. La tarifa per col·locació de microxip i per l'esterilització és de 30 € per cadascun d'aquests serveis o la que aprovi l'òrgan competent del Consell Comarcal del Ripollès. Aquestes tarifes les recaptarà el propi explotador del servei. En el moment de l'adopció, el lliurament del gos haurà d'anar acompanyat d'un document de cessió on consti les dades del centre donant, les dades de l'animal i el compromís de la persona que adopta l'animal de responsabilitzar-se de l'animal adoptat.

El Consell Comarcal podrà sol·licitar subvenció al Departament de medi ambient pel manteniment i esterilització dels animals de companyia, independentment que també ho sol·liciti l'adjudicatari del servei. En cas que sigui concedida subvenció al Consell Comarcal del Ripollès aquesta s'utilitzarà per realitzar més prestacions pel servei de recollida de gossos per part del Consell Comarcal del Ripollès, sense que es modifiqui el preu del contracte previst en aquest article.

## 8. Garanties

Exempt de garantia provisional. La garantia definitiva és del 4% de l'import d'adjudicació.

La regulació de la garantia esmentada s'ajusta als articles 35 a 47 del llibre I, títol II, Capítol III del Reial Decret Legislatiu 2/2000, de 16 de juny, pel qual s'aprova el text refós de la Llei

de Contractes de les Administracions Públiques i l'article 55 i següents del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, Reglament general de la Llei.

### **9. Forma d'adjudicació:**

El contracte s'adjudicarà mitjançant concurs públic, procediment obert, tramitació ordinària, d'acord amb els articles 158 i 159 del Reial Decret Legislatiu 2/2000 de 16 de juny, text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques, sobre el contracte de gestió de serveis públics i el Reglament que el desenvolupa.

### **10. Publicitat i termini de presentació de documentació**

10.1. La licitació s'anunciarà mitjançant la inserció d'un anunci en el BOP de Girona.

10.2. Els documents s'han de presentar a la Secretaria del Consell Comarcal del Ripollès (Carrer Progrés, núm. 22, 17500 Ripoll, tfn. 972 70 32 11, fax: 972 7026.54) en el termini de 26 dies naturals, comptats des de l'endemà de la data de publicació de l'anunci al butlletins oficials, entre les 9 i les 14 hores, de dilluns a divendres. Si l'últim dia hàbil de presentació d'ofertes fos festiu o dissabte, és prorrogaria el termini fins al dia hàbil següent.

### **11. Documentació i admissió**

Per participar en la licitació a què es refereix aquest plec, els licitadors han de presentar dos sobres tancats, d'acord amb les indicacions i el contingut que figuren als apartats 11.1 i 11.2.

La documentació podrà presentar-se també mitjançant el servei de correus, però en aquest cas, els licitadors hauran de justificar la data de presentació de la documentació a l'oficina de Correus dintre d'aquell termini, i anunciar la tramesa a l'òrgan de contractació mitjançant telegrama o telefax el mateix dia. Sense la concurrència d'ambdós requisits la proposició no podrà ser admesa.

#### **11.1. Sobre 1. Documentació administrativa**

A l'exterior del sobre, hi ha d'haver escrit: "Sobre número 1 - Documentació per optar al **Concurs per a la concessió del servei públic de recollida de gossos abandonats a la comarca del Ripollès**, que presenta l'empresa.....(nom, adreça i tel.)

A l'interior del sobre tancat ha de contenir la documentació següent:

- 1) Còpia autenticada del DNI de qui signa la proposició i poder validat quan l'oferta es faci en nom d'una altra persona natural o jurídica.
- 2) Còpia autenticada del NIF de l'empresa.
- 3) Escritura de constitució de la societat, o de la seva modificació posterior, degudament inscrita en el Registre Mercantil, i poder notarial que acrediti la representació que exerceix la persona que signa la proposició, validat pel lletrat funcionari de l'Administració pública.
- 4) Certificat expedit per l'Agència Tributària d'estar al corrent de les obligacions tributàries d'acord amb allò que disposa els articles 13 i següents del Reial decret 1098/2001, de 12

d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, o autorització per a poder sol·licitar-lo des del Consell Comarcal del Ripollès d'acord a l'annex II.

5) Certificat expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social d'estar al corrent dels pagaments de les quotes de la Seguretat Social, d'acord amb allò que disposa els articles 13 i següents del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques; o autorització per a poder sol·licitar-lo des del Consell Comarcal del Ripollès d'acord a l'annex II.

6) Declaració responsable segons el model núm.1 o declaració jurada de no incórrer en els supòsits d'incompatibilitat que preveu el Real decret legislatiu s/2000, de 16 de juny, pel qual s'aprova el Text refós de la llei de contractes de les administracions públiques.

7) Per a les empreses estrangeres, declaració de sotmetre's als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte.

Si la documentació administrativa dels apartats 1 a 3 anteriors ja són al Consell Comarcal del Ripollès per una contractació anterior, el licitador podrà optar per designar l'obra, servei o subministre i l'expedient en què consten, acompanyant una declaració de què el seu contingut i certesa no han sofert cap variació des d'aleshores. En cap cas es podrà exercir aquesta opció per a documents presentats més enllà de cinc anys comptats des de l'edicte de convocatòria del concurs.

## **11.2 Sobre 2. Proposició econòmica**

A l'exterior del sobre, hi haurà de constar escrit: "Sobre número 2 – Proposició econòmica per optar al **Concurs per a la concessió del servei públic de recollida de gossos abandonats a la comarca del Ripollès**, que presenta l'empresa....."

Cal incloure-hi la proposició ajustada al model que consta com a annex I a aquest Plec.

## **12. Obertura de proposicions**

12.1. L'obertura del sobre núm. 1 tindrà lloc a les 12 hores del dia hàbil següent al de la finalització del termini de presentació de proposicions o, si aquest és festiu, el primer dia hàbil següent. Per això, es constituirà la Mesa, de conformitat amb l'article 14 dels plecs de clàusules generals, presidida pel president de la corporació o membre que el substitueixi, el secretari de la corporació, l'interventor, o membres que els substitueixin, el gerent i la cap de l'Àrea de Medi Ambient i Cooperació Municipal. Actuarà com a secretari un funcionari de la corporació.

12.2 S'obrirà l'esmentat sobre, titulat "Sobre 1- Documentació i referències per optar al concurs per a la concessió del servei públic de recollida de gossos abandonats a la comarca del Ripollès, i el secretari certificarà la relació dels documents que figuren en cada un d'ells.

12.3. La Mesa de contractació declararà admeses aquelles proposicions que compleixin el que estableix aquest Plec de clàusules i excloses les que tinguin algun defecte que no pugui ser esmenat. Si s'observessin defectes materials en la documentació presentada, la Mesa

podrà concedir, si ho considera convenient, un termini no superior a tres dies, perquè el licitador esmeni l'error.

12.4. L'acte d'obertura de les proposicions contingudes al sobre núm. 2, tindrà lloc a la Sala d'Actes de la corporació, a les dotze hores del dia que en faci 6 o, si aquest és festiu, el primer dia hàbil següent, comptat a partir de l'endemà del d'acabament del termini de presentació de proposicions. En el cas que, dins el termini, s'hagi anunciat la presentació de proposicions per correu que tinguin entrada al Consell Comarcal dins els tres dies següents a l'acabament del termini, es comunicarà als interessats la nova data d'obertura.

12.5. La Mesa obrirà el sobre núm. 2. A aquest acte, que serà públic, s'hi consideren citats tots els licitadors mitjançant aquesta clàusula. Aquest acte s'ha de dur a terme segons les normes següents:

- a) Es donarà compte de les ofertes que han estat admeses i s'ordenarà l'arxiu, sense obrir, del sobre núm. 2 corresponent a les ofertes rebutjades.
- b) S'invitarà els assistents perquè manifestin els dubtes que puguin tenir o perquè demanin les explicacions que considerin necessàries, i la Mesa farà els aclariments i les contestacions pertinents.
- c) La Mesa de contractació sol·licitarà l'informe valoratiu dels serveis del Consell Comarcal, d'acord amb els criteris de valoració de l'article 13 i aixecarà acta de la sessió.

### **13. Criteris de valoració de les proposicions**

13.1 Es valoraran les proposicions tenint en compte els criteris i les puntuacions màximes que figuren a continuació:

Millores a les prestacions obligatòries ..... fins a 60 punts  
Millor preu ..... fins a 40 punts

13.2 En compliment de l'article 8 del Decret 238/87, de 20 de juliol, referent a l'obligació establerta a l'article 38 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social dels minusvàlids, les proposicions presentades per entitats que acreditin tenir contractades persones disminuïdes com a sistema d'integració social mitjançant el seu treball, tindran caràcter preferent en l'adjudicació del present concurs, sempre que les seves ofertes siguin equivalents, en els seus termes, a les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius assenyalats en aquesta clàusula.

**14. Inici del servei:** 1 de juny de 2008

**15. Règim d'infraccions i sancions:** És el regulat a la Llei 3/1988, de 3 d'abril. El règim contractual, en allò no previst al present plec, es regeix pel que disposa el plec de condicions generals de contractació del Consell Comarcal i el Reial Decret Legislatiu 2/2000 de 16 de juny, text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques.

15.1. L'incompliment del que estableix el Reglament del servei, aquest plec de condicions o el contracte a subscriure serà causa suficient de resolució contractual, que serà declarada d'ofici per l'administració contractant, previs els tràmits corresponents.

15.2. També seran causes de resolució del contracte, a més de les previstes en Reial Decret Legislatiu 2/2000 de 16 de juny, text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques i les contingudes en aquest plec, les següents:

1a. La cessió o subcontractació a tercers sense consentiment exprés del Consell Comarcal del Ripollès.

2a. L'incompliment de l'adjudicatari de les seves obligacions laborals i amb la Seguretat Social respecte del seu personal.

### **16. Prerrogatives de l'administració i jurisdicció competent**

L'administració té la facultat d'interpretar el contracte objecte d'aquest plec, amb una audiència prèvia amb l'adjudicatari.

Igualment, podrà modificar el contracte, en allò relatiu al seu objectiu per raons d'interès públic, dins dels límits i amb els requisits assenyalats en la legislació vigent sobre la contractació. Els acords que dicti l'administració en l'exercici d'aquestes prerrogatives d'interpretació i modificació, seran immediatament executives.

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i els efectes del Plec i del contracte administratiu, seran resoltes per l'òrgan competent del Consell Comarcal, els acords del qual posaran fi a la via administrativa. En contra d'ells es podrà interposar recurs contenciós administratiu, d'acord amb el que disposa la Llei reguladora d'aquesta jurisdicció

Ripoll, març de 2008



## ANNEX I

### MODEL DE PROPOSICIÓ

#### **Identificació de la persona que presenta la proposició**

..., veí/veïna d..., amb domicili ..., amb el DNI número ....., en nom propi/en representació d..., (segons acreditat amb el poder que adjunto),

#### **Manifesto:**

1. Que estic assabentat/ada del plec de condicions per a l'adjudicació del concurs de concessió del servei públic de recollida de gossos abandonats.

2. Que accepto íntegrament les clàusules administratives i tècniques del concurs, i s'ofereix concertar el servei per l'import de ....., amb subjecció al plec de clàusules particulars objecte de la present licitació i ofereix les següents millores d'acord amb els criteris de valoració de la clàusula 13 del plec:

-

... , ... d... de 2008...

(Signatura de qui fa la proposta)

**(model núm. 1)**  
**DECLARACIÓ RESPONSABLE DE PERSONA JURÍDICA**

El/La senyor/a .....com a (cal especificar si actua com a titular o pel càrrec que ostenta).....de l'empresa....., licitadora en l'adjudicació de la gestió del servei de recollida de gossos abandonats a la comarca del Ripollès, declara sota la seva responsabilitat que l'empresa a la qual representa:

- a) Està facultada per a contractar amb l'administració, atès que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades en l'article 20 del Reial Decret Legislatiu 2/2000, de 16 de juny, Text Refós de la Llei de contractes de les administracions públiques i el Reglament que el desenvolupa.
- b) Està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb la legislació vigent.
- c) Compleix la condició establerta a l'article 7è del Decret 238/1987, de 20 de juliol, de la Generalitat de Catalunya (DOGC 872, de 3 d'agost de 1987) referent a l'obligació especificada a l'article 38 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social dels minusvàlids.
- d) Els òrgans i els administradors d'aquesta societat no es troben en cap dels supòsits establerts a:
  - La Llei 12/1995, d'11 de maig, d'incompatibilitats dels membres del Govern de la Nació i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat.
  - La Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
  - La Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques; i no es tracta de càrrecs electius regulats a la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, de règim electoral general.
- e) Compleix tots els requisits i les obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, la instal·lació i el funcionament legal.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

Ripoll, \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

(model núm. 1)

**I. DECLARACIÓ RESPONSABLE DE PERSONA FÍSICA**

El/La senyor/a ..... licitador/a en l'adjudicació de la gestió del servei de recollida de gossos abandonats a la comarca del Ripollès, declara sota la seva responsabilitat que:

- a) Està facultat/da per a contractar amb l'administració, atès que, tenint capacitat d'obrar, no es troba comprès en cap de les circumstàncies assenyalades en l'article 20 del Reial Decret Legislatiu 2/2000, de 16 de juny, Text Refós de la Llei de contractes de les administracions públiques i el Reglament que el desenvolupa.
- b) Està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb la legislació vigent.
- c) Compleix la condició establerta a l'article 7è del Decret 238/1987, de 20 de juliol, de la Generalitat de Catalunya (DOGC 872, de 3 d'agost de 1987) referent a l'obligació especificada a l'article 38 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social dels minusvàlids.
- d) No es troba en cap dels supòsits establerts a:
  - La Llei 12/1995, d'11 de maig, d'incompatibilitats dels membres del Govern de la Nació i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat.
  - La Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitat del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
  - La Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, i no es tracta de càrrecs electius regulats a la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, de règim electoral general.
- e) L'empresa compleix tots els requisits i les obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, la instal·lació i el funcionament legal.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

Ripoll, \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

ANNEX II

## MODEL D'AUTORITZACIÓ

### AUTORITZACIÓ PER LA CESSIÓ D'INFORMACIÓ RELATIVA A OBLIGACIONS AMB EL CONSELL COMARCAL DEL RIPOLLÈS EN PROCEDIMENTS D'ADJUDICACIONS DE CONTRACTES

El senyor/La senyora \_\_\_\_\_  
amb DNI \_\_\_\_\_, en nom propi o en representació de l'empresa  
amb CIF \_\_\_\_\_

#### AUTORITZA

El Consell Comarcal del Ripollès a sol·licitar la cessió d'informació, per mitjans informàtics o telemàtics, sobre la condició d'estar o no al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, a efectes que pugui ser proposat com a adjudicatari del concurs per a la concessió del servei públic de recollida de gossos abandonats a la comarca del Ripollès, d'acord amb allò que disposa els articles 13 i següents del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

La present autorització s'atorga als efectes de poder ser adjudicatari dels concursos o procediments que convoqui el Consell Comarcal del Ripollès, i en aplicació del disposat en la disposició addicional tercera de la Llei 24/2005, de 18 de novembre, de reformes per a l'impuls de la productivitat, per la qual es permet, prèvia autorització de l'interessat, la cessió de les dades tributàries que es requereixen en els procediments administratius, al Reial Decret 209/2003, de 21 de febrer pel qual es regulen els registres i les notificacions telemàtiques, així com la utilització de mitjans telemàtics per la substitució de l'aportació de certificats pels ciutadans i l'article 11 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre de protecció de dades de caràcter personal.

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 200\_

Signat. \_\_\_\_\_

(Segell de l'empresa, si s'escau)