CITTA' DI NARDO'
Provincia di Lecce

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA

***APPALTO* SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI E DEI LOCALI AD USO SERVIZI COMUNALI ED UFFICI PUBBLICI, AVENTE DURATA DI ANNI TRE**
-CIG: 5807569D89

1. ENTE APPALTANTE

- **Ente Appaltante:** Comune di Nardò, Piazza Cesare Battisti 73048 Nardò (LE) – Italia – P.I. 01133430759 – C.F. 82001370756 — Servizio Provveditorato – Tel. 0833/838318 – 0833/838305 fax 0833/838325 – 0833/564641 E-mail: ragioneria@comune.nardo.le.it- sito internet: www.comune.nardo.le.it
- Identificazione dell'appalto: **CIG 5807569D89** -Determinazione a contrarre n. 444 del 24/06/2014 e n. 447 del 25/06/2014.
  Categoria del servizio: servizi n. 14: Servizi di pulizia degli edifici e di gestione delle proprietà immobiliari. - CPC 874 - C.P.V. 90911200-8

2. DESCRIZIONE E IMPORTO

2.1 **TIPO DI APPALTO:** Appalto pubblico di servizi.

2.2 Descrizione delle prestazioni in appalto:
Servizi di pulizia degli immobili e uffici comunali

2.3 IMPORTO

L'importo relativo alla durata contrattuale certa (anni tre decorrenti dalla data di consegna del servizio) ammonta a **€ 439.725,54 (€.146.575,18 annui x anni 3)** di cui **€ 3.430,00** per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, ai sensi dell'art. 86 - comma 3ter -del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. ed oltre IVA. L'importo complessivo stimato dell'appalto, comprensivo dell'opzione di rinnovo per l'affidamento di servizi analoghi di cui all'art. 57 - comma 5 - lett. b) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., è stabilito in **€ 879.451,08,** oltre IVA, di cui € 6.860,00 relativi agli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

IMPORTO A BASE DI GARA SOGGETTO A RIBASSO per i 3 anni è di €. 436.295,54 oltre IVA

2.4 **I costi inerenti la sicurezza** dovuti ad attività di interferenze sono **pari a € 3.430,00, non soggetti a ribasso,** come specificato nel D.U.V.R.I. ex art. 26 D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.

Il prezzo a base di gara per la gestione del servizio è comprensivo degli oneri di sicurezza aziendali di cui agli artt. 86, comma 3-bis e 87, comma 4, del D.lgs.163/2006, che saranno a carico dell'appaltatore e che il concorrente deve obbligatoriamente, **PENA ESCLUSIONE**, indicare nell'offerta economica secondo le proprie valutazioni .

3. **LUOGO DI ESECUZIONE** territorio del Comune di Nardò.

4. **FINANZIAMENTO** Il finanziamento è assicurato con fondi propri di bilancio.

5. AGGIUDICAZIONE

5.1 Tipo di procedura: Procedura aperta ai sensi dell'art.55 del D.lgs.163/06.

5.2 Criterio di aggiudicazione: Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt.81 e 83 del D.lgs. n.163/06 e art. 283 del DPR n. 207/10 valutata in base ai seguenti elementi e punteggi:

1)- PROGETTO TECNICO: PUNTEGGIO MASSIMO 60 PUNTI
Valutazione del progetto in base agli elementi di seguito elencati :

Aspetto di valutazione	**Punteggio**
Progetto sotto il profilo della qualità del servizio	60

La Commissione giudicherà le offerte nell'ambito del presente sub-procedimento, basandosi sui seguenti parametri e punteggi:

Parametro		**Punteggio**
A	Sistema organizzativo di fornitura del servizio	23
B	Metodologie tecniche - operative	22
C	Strumenti attrezzature e prodotti	10
D	Sicurezza	5
	Totale	**60**

Per quanto riguarda la valutazione delle forniture e delle prestazioni i criteri di valutazione che saranno applicati ed il loro relativo peso saranno distribuiti secondo le seguenti modalità:

A) SISTEMA ORGANIZZATIVO DI FORNITURA DEL SERVIZIO Il punteggio massimo a disposizione della Commissione è **di punti 23.**
La Commissione attribuirà tale punteggio ad ogni concorrente tenendo presenti i seguenti elementi di valutazione:

A	***SUB CRITERIO***	PUNTI
A1	Organizzazione dei gruppi di lavoro destinati a ciascun Edificio da pulire	10
A2	Numero dei dipendenti da impegnare per sostituzioni per ferie, malattie, imprevisti ed emergenze e modifiche del servizio e descrizione modalità organizzative per assicurare il servizio in tali evenienze straordinarie	6
A3	Incremento della dotazione minima di attrezzature rispetto a quella prevista nel Capitolato	5
A4	Possesso di ulteriori certificazioni di qualità oltre a quelle previste dalla lett. E dell'art 5 "Requisiti di capacità tecnico organzzativa" .	2

B) METODOLOGIE TECNICO - OPERATIVE DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Il punteggio massimo a disposizione della Commissione è di **punti 22.**

La Commissione attribuirà tale punteggio ad ogni concorrente tenendo presenti i seguenti elementi di valutazione:

- descrizione delle modalità di esecuzione delle operazioni di pulizia per ciascuna tipologia di ambiente in relazione alla cadenza e alla natura degli interventi richiesti -**Punti 17**
- utilizzo di tecnologie innovative nell'espletamento del servizio; **Punti 5**

C) <u>STRUMENTI, ATTREZZATURE E PRODOTTI</u>

Il punteggio massimo a disposizione della Commissione è **di punti 10.**
La Commissione attribuirà tale punteggio ad ogni concorrente tenendo presenti i seguenti elementi di valutazione:

- descrizione degli strumenti e delle attrezzature messi a disposizione degli operatori e delle indicazioni fornite per l'uso degli stessi in relazione alle diverse tipologie di ambienti : **Punti 5**
- descrizione dei prodotti (caratteristiche tecnico chimiche) utilizzati per le pulizie e disinfezione **Punti: 5**

D) <u>SICUREZZA E TUTELA DELLA SALUTE DEI LAVORATORI</u>

Il punteggio massimo a disposizione della Commissione è di **punti 5.**
La Commissione attribuirà tale punteggio ad ogni concorrente tenendo presente le modalità di descrizione delle dotazioni antinfortunistiche a disposizione degli operatori e delle indicazioni fornite per l'uso delle stesse in relazione alle specifiche caratteristiche degli ambienti e alla tipologia degli interventi richiesti.

La Commissione dì gara procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche regolarmente pervenute per concorrere all'aggiudicazione, seguendo l'ordine dei parametri indicati in precedenza (A, B, C e D) ed attribuendo i relativi punteggi.
Per ciascun parametro verrà effettuata la seguente valutazione:

Non saranno ammessi all'apertura della busta contenete l'offerta economica, i concorrenti che non raggiungeranno nella valutazione dell'offerta tecnica, un punteggio minimo **di punti 25/100**

2)- PREZZO: PUNTEGGIO MASSIMO 40 PUNTI
Ribasso UNICO sull'importo posto a base di gara sopra specificato

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuato utilizzando la seguente formula:
C(a) = □n [Wi * V(a) i]
dove:
C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);
n = numero totale dei requisiti;
Wi = peso o punteggio attribuito al requisito (i);
V(a) i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero uno;
□n = sommatoria.

I coefficienti V(a) i sono determinati:
per quanto riguarda gli elementi e sub elementi di cui al punto 1) progetto tecnico - max punti 60 -attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari per ogni elemento o sub elemento, considerando che il coefficiente , per ogni elemento o sub elemento, è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile, mentre il coefficiente è pari a uno in corrispondenza della prestazione massima possibile.
per quanto riguarda l'elemento di cui al punto 2) offerta economica - max punti 40 -attraverso la seguente formula: Ci = Ri / Rmax
dove:

Ri = il ribasso percentuale contenuto nell'offerta economica; Rmax = il ribasso percentuale massimo offerto.

La somma dei punti assegnati a Progetto tecnico e all'Offerta economica porterà al punteggio finale ottenuto da ciascun concorrente, che determinerà la graduatoria di gara .
In caso di parità di punteggio totale, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà raggiunto il maggior punteggio complessivo sul progetto tecnico.
Qualora anche tali punteggi siano paritari, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.
Non sono ammesse offerte in aumento. E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

OFFERTE ANORMALMENTE BASSE.

L'amministrazione valuta la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare.

In ogni caso l'amministrazione può valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa, operando secondo il disposto degli artt. 86 e ss. del Codice degli appalti pubblici.

Qualora la procedura di rilevazione evidenzi la presenza di una o più offerte anormalmente basse, l'amministrazione procede alla verifica delle stesse, avvalendosi della commissione giudicatrice, la quale opera come commissione di verifica delle offerte anormalmente basse.

La commissione procederà all'esame delle giustificazioni preliminari eventualmente presentate a corredo dell'offerta, nonché alla richiesta di ulteriori giustificazioni ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta operando secondo quanto previsto dagli articoli 86, 87 e 88 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

Prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, l'amministrazione convoca l'offerente con un anticipo non inferiore a tre giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile.

Se l'offerente non si presenta alla data di convocazione stabilita, l'amministrazione può prescindere dalla sua audizione.

L'amministrazione esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti, risulta nel suo complesso inaffidabile.

La commissione sottopone a verifica la prima migliore offerta, se la stessa appaia anormalmente bassa, e, se la esclude, procede nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non anomala.

Si fa presente, comunque, quanto segue:

INQUADRAMENTO DEL PERSONALE
L'appaltatore dovrà rispettare tutto quanto stabilito nell'art.9 del capitolato

6. **VARIANTI :** Non ammesse varianti di cui all'art.76 del D.Lgs.163/2006.

7. **DURATA:**

8. L'appalto ha durata di anni TRE, decorrenti dall'effettivo inizio del servizio,

9. Ai sensi dell'art. 57 comma 5 lettera b) del D. Lgs. 163/2006, si potrà procedere, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, al termine dell'appalto all'affidamento per un massimo di tre anni di nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi già affidati agli operatori economici aggiudicatari del contratto iniziale, a condizione che tali servizi siano conformi al progetto di base.

8. INFORMAZIONI E RICHIESTE DI DOCUMENTI

La documentazione completa della procedura d'appalto è in visione sul sito internet www.comune.nardò.le.it e presso il Servizio Provveditorato all'indirizzo di cui al precedente punto 1 del bando, ove può essere richiesta in copia entro il giorno antecedente la scadenza della presentazione delle offerte.

I quesiti potranno dovranno pervenire al Comune entro 5 giorni antecedenti la scadenza per la presentazione delle offerte e le risposte saranno inviate a mezzo fax o e-mail al richiedente entro i 3 fiorni successivi e disponibili agli atti per chiunque ne sia interessato; in ogni caso, i chiarimenti di carattere generale saranno pubblicati sul suddetto sito internet comunale.

9.- SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti, singoli o appositamente raggruppati, indicati all'art. 34 del D.lgs. n.163/06 s.m.i. e in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 38 del cennato decreto e dei requisiti speciali di cui al punto 10 del disciplinare di gara.

Ciascuna impresa facente parte dell'ATI deve specificare la quota parte di servizi che intende effettuare,

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) ed e) del D.lgs. n.163/06 ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio. Tale divieto si applica anche ai soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lettera f) del D.lgs. n.163/06.

Ai consorzi di cui all'art.34, comma 1, lett. b) e c) del D.lgs. n.163/06 si applica l'art. 35 del D.lgs. n.163/06. Tali consorzi devono, altresì, indicare in sede di gara per quale/i consorziato/i concorrono e per questo/i ultimo/i si applica il divieto di partecipazione alla gara in qualsiasi forma. Inoltre, tali consorzi devono indicare il/i consorziato/i incaricato dell'esecuzione del servizio.

Ai sensi dell'art. 277 del D.P.R. n.207/10, ai consorzi stabili per servizi e forniture si applicano le disposizioni di cui all'art. 94, commi 1 e 4 del D.P.R. n. 207/10.

10. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammesse alla gara le imprese in possesso dei sotto riportati requisiti:

10.1) Iscrizione in Albi e/o registri professionali:

Iscrizione alla Camera di Commercio Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede o analogo registro dello Stato aderente alla U.E., per le attività oggetto dell'appalto. Nel caso di ATI o consorzi ex art.2602 cod. civ., il requisito di cui al punto deve essere posseduto da tutte le imprese. Nel caso di consorzi di cui all'art.34, comma 1, lett. b) e c) del D.lgs. n. 163/06, il suddetto requisito deve essere posseduto dal consorzio e dal consorziato individuato in sede di offerta quale esecutore del servizio.

per le società Cooperative: iscrizione all'Albo delle società cooperative presso il Ministero dello Sviluppo economico ai sensi del D.M. 23/06/2004;

10.2) Requisiti economici e finanziari

- n. una Idonea referenza bancaria, attestante la capacità economica e finanziaria dell'impresa e costituita da attestazione rilasciata da Istituti di credito o intermediario finanziario autorizzato ai sensi del d.lgs. 385/1993 e s.m.o,operanti negli Stati membri della U.E. Nel caso di ATI o consorzi ex art.2602 cod. civ. il requisito deve essere posseduto da tutte le imprese.

Nel caso di consorzi di cui all'art.34, comma 1, lett. b) e c) del D.lgs. n.163/06, il requisito deve essere posseduto dal consorzio.

Nel caso di ATI il requisito deve essere posseduto da tutte le imprese raggruppate.

10.3) Requisiti tecnici

1)-Esecuzione, nel triennio anteriore la pubblicazione del bando, di servizi analoghi a quello oggetto della gara **(servizi di pulizia**), svolti nei confronti di Enti pubblici o di diritto pubblico o privati, con buon esito e buona soddisfazione del committente (iniziati e terminati nel periodo), di importo pari **o superiore ad €. 400.000,00, oltre IVA,**.

Nel caso di ATI o di consorzi ex art.2602 cod.civ., tutti i requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti almeno per il 40% dalla mandataria/consorziata e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti/altre consorziate in misura minima del 10% per ognuno; nel caso di consorzi di cui all'art.34, comma 1, lett.b) e c) del D.lgs.n.163/06, i detti requisiti devono essere posseduti dal consorzio.

Il suddetto requisito sarà dichiarato in sede di gara e, successivamente, in caso di aggiudicazione, o comunque in caso di richiesta dell'Ente, dovrà essere comprovato con certificazioni rilasciati dagli Enti Pubblici o committenti privati per i quali i servizi sono stati resi, nelle quali dovrà essere indicato il relativo contratto con importi, luoghi di esecuzione, data di inizio ed eventuale data di ultimazione e la regolare esecuzione.

2)-Essere in possesso della Certificazione di qualità secondo le norme UNI EN ISO 9001 per le attività oggetto dei servizi o analoghe, in corso di validità. In caso di A.T.I., il requisito UNI EN ISO 9001 dovrà essere posseduto da ciascuna impresa che costituisce il raggruppamento;

10.4) Requisiti generali di ammissione

1. Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art.38 del D.lgs.n.163/06, e s.m.i.;
2. Osservanza delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge n. 68/99;
3. Non avvalimento dei piani individuali di emersione di cui alla legge 18/10/2001 n. 383 e s.m.i. ovvero conclusione del periodo di emersione;
4. Insussistenza dei rapporti di controllo e collegamento ai sensi dell'art. 2359 del codice civile con altri concorrenti alla stessa gara. Si rinvia, per il dettaglio, al successivo punto 12.1, V;
5. Nel caso di ATI e di consorzi ex art.2602 cod.civ. i requisiti di cui al punto 10.4) devono essere posseduti da tutte le imprese; nel caso di consorzi di cui all'art.34, comma 1, lett.b) e c) del D.lgs.n.163/06, i requisiti devono essere posseduti dal consorzio e dal consorziato individuato in sede di offerta quale esecutore del servizio;
6. Salvo che non sia diversamente stabilito, per i requisiti tecnici ed economico-finanziari il possesso può anche essere frazionato, ma in ogni caso si dovrà coprire complessivamente il 100% del servizio oggetto di gara, nelle percentuali e nei modi all'uopo stabiliti;
7. I concorrenti riuniti in ATI o di consorzi ex art.2602 cod.civ devono eseguire la prestazione nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento che dovrà essere indicata in sede di offerta.

10.5) AVVALIMENTO. Al fine di soddisfare le richieste relative al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e/o tecnico-organizzativo sanciti dal bando quale condizione minima di partecipazione, è **ammesso l'avvalimento** ai sensi dell'art.49, comma 2, del D.lgs.n.163/06.
Qualora il concorrente (o in caso di R.T.I. le singole imprese raggruppate o raggruppande si avvalga della capacità economico-finanziaria- tecnico-organizzativa di società terze dovrà produrre, **a pena d'esclusione:**

1. dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria secondo il fac simile allegato;
2. dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.lgs. n. 163/2006 secondo il fac simile allegato (se non già prodotta con la dichiarazione principale);
3. **dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria** attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.lgs. n. 163/2006 secondo il fac simile allegato;
4. **dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria** con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, indicandole in modo determinato e specifico, secondo il fac simile allegato;
5. **dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria** con cui quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D.lgs. n. 163/2006 secondo il fac simile allegato;
6. **il contratto di avvalimento, in originale o copia autenticata,** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, Tali risorse e i mezzi prestati, **PENA ESCLUSIONE**, devono essere riportati nel contratto in modo determinato e specifico, in applicazione, per analogia, dell'art. 88 – comma 1 –lett.a) del DPR 207/2010;. Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al gruppo in luogo del contratto, il concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

11. CAUZIONI

Cauzione provvisoria a garanzia della serietà dell'offerta, in originale, per un **importo di €. 8.795,00, pari al 2% dell'importo complessivo a base di gara**. Detto deposito può essere costituito presso la Tesoreria comunale in contanti o assegno circolare non trasferibile intestato al Comune di Nardò oppure mediante fidejussione bancaria rilasciata da Istituto Bancario autorizzato a norma di legge o polizza assicurativa sottoscritta dall'assicurato e dall'assicuratore rilasciata da Compagnia di Assicurazione autorizzata a norma di legge all'esercizio del ramo cauzioni o fidejussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1/1/93 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente

attività di rilascio di garanzia, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, autorizzazione che deve essere presentata in copia unitamente alla polizza. Le fideiussioni bancarie, le polizze assicurative e le fideiussioni rilasciate dagli intermediari finanziari dovranno prevedere espressamente, pena l'esclusione:

1) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
2) la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
3) l'operatività della garanzia entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Ente appaltante;
4) l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.
Qualora la garanzia sia costituita presso la Tesoreria comunale in contanti o assegno circolare non trasferibile il concorrente dovrà presentare, a pena d'esclusione, una dichiarazione resa esclusivamente da un Istituto Bancario, ovvero da una Compagnia di Assicurazione autorizzata a norma di legge all'esercizio del ramo cauzioni, ovvero da Società di Intermediazione Finanziaria iscritta nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.Lgs 1/1/93 n. 385, che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzia, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, contenente l'impegno a rilasciare, nei confronti del concorrente ed in favore dell'Ente appaltante la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. L'importo della cauzione provvisoria è ridotto al 50%, ai sensi dell'art.75, co,7, del D.lgs n.163/06, per i concorrenti in possesso della certificazione di qualità conforme alle norme UE della serie UNI CEI ISO 9000. A tal fine, la domanda di partecipazione alla gara deve essere corredata, a pena d'esclusione, dalla certificazione (in originale o in copia) ovvero da una dichiarazione attestante il possesso di tale certificazione di qualità.

In caso di ATI già costituite (riunioni di imprese, consorzi ex art.2602 cod.civ. e GEIE), la cauzione provvisoria, a pena di esclusione dalla gara, deve essere unica (deve, cioè, trattarsi di unico documento intestato a nome di tutte le imprese che hanno costituito il raggruppamento di imprese) e può essere sottoscritta, sulla base del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza stipulato al momento della costituzione del raggruppamento, anche dal solo legale rappresentante dell'impresa capogruppo mandataria, in nome e per conto di tutti i concorrenti in raggruppamento, con responsabilità solidale nel caso di raggruppamento di tipo orizzontale e con responsabilità "pro-quota" per le sole imprese mandanti e con responsabilità solidale della sola impresa capogruppo mandataria nel caso di raggruppamento di tipo verticale..

In caso di ATI non ancora costituite ai sensi dell'art. 37, comma 8, del D.Lgs. n. 163/06, la cauzione provvisoria, a pena di esclusione dalla gara, deve essere unica (deve, cioè, trattarsi di unico documento intestato a nome di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento in caso di aggiudicazione dell'appalto) e deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese che costituiranno detto raggruppamento, con responsabilità solidale nel caso di raggruppamento di tipo orizzontale e con responsabilità "pro-quota" per le sole imprese mandanti e con responsabilità solidale della sola impresa capogruppo mandataria nel caso di raggruppamento di tipo verticale. In caso di ATI costituenda o costituita e la riduzione del 50% è possibile solo se tutti i soggetti del raggruppamento siano in possesso della qualità.

Le firme apposte sulle polizze (da chiunque rilasciate) devono essere autografe e in originale.

E' ammessa la presentazione di fideiussione o polizza fideiussoria sottoscritta dal soggetto fideiussore mediante firma elettronica qualificata o firma digitale, a condizione che tale documento informatico sia inserito all'interno della busta A –documentazione- in originale su adeguato supporto informatico (CD), ai sensi degli art. 20-22 del D. Lgs. 82/5005 e s.m.i., oppure in copia su supporto cartaceo, corredata a pena di esclusione, da dichiarazione di conformità all'originale in tutte le sue componenti attestata da un pubblico ufficiale a ciò autorizzato, ai sensi dell'art. 23, comma 1, del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. Tale polizza, con firma digitale, deve essere anche accompagnata da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, riportante i poteri di firma del firmatario e copia del documento di identità dello stesso.

All'aggiudicatario sarà richiesta una cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale o di importo superiore ai sensi dell'art.113 del D.lgs.163/2006.

12. DOCUMENTAZIONE DI GARA

Il plico, contenente la documentazione e l'offerta, debitamente chiuso, sigillato con ceralacca o nastro adesivo e controfirmato sui lembi di chiusura, pena l'esclusione dalla gara, deve pervenire, a mezzo dell'Ente Poste Italiane, con raccomandata o posta celere, o a mezzo di agenzia autorizzata al recapito, o a mano direttamente al servizio protocollo del Comune negli orari di apertura al pubblico, entro il termine perentorio **delle ore 12.00 del 45° giorno dalla data di invio in GUCE (GUUE)** al: Comune di Nardò indirizzo di cui al punto 1) . Nel caso che il termine ultimo cada in un giorno festivo, lo stesso si intende espressamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.
Sull'esterno del plico dovrà essere riportata l'indicazione del mittente e la dicitura ""NON APRIRE - CONTIENE DOCUMENTI E OFFERTE APPALTO AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI E DEI LOCALI SEDE DI SERVIZI COMUNALI ED UFFICI PUBBLICI – PERIODO ANNI 3"

Il plico deve contenere al suo interno le buste separate, di seguito indicate, a loro volta chiuse e sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'oggetto della gara e la dicitura, rispettivamente:

a - Documentazione"
b - Offerta tecnica" "
c - Offerta economica -

Nella busta "a-Documentazione", che porta la medesima intestazione precedentemente indicata per il plico esterno devono essere contenuti, **a pena di esclusione,** i seguenti documenti:

12.1) La domanda di partecipazione, in competente bollo, da redigersi sulla base dell'allegato fac-simile, attestante, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00 e a pena d'esclusione, quanto segue:

I) l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 c.1, lett.a), d), e), f), g) h), i), m), m ter) del D.lgs.n.163/06, e la regolarità dei versamenti dei contributi INPS e INAIL;
II) l'insussistenza delle condizioni comportanti violazione del divieto di cui all'art. 37 del D.lgs. n. 163/06;
III) l'inesistenza delle cause di esclusione derivanti dalla legge n.383/2001, Capo I, "Norme per incentivare l'emersione dall'economia sommersa";
IV) l'insussistenza delle sanzioni interdittive limitative, in via temporanea o permanente, della capacità di contrattare con la Pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 32- quater del codice penale;
V) l'inesistenza, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 38 co.1 lett. m-quater) del D.lgs.n.163/06, di forme di controllo di cui all'art. 2359 cod. civ. o di qualsiasi relazione, anche di fatto.

A corredo di detta dichiarazione, il concorrente, alternativamente, allega:

a) la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
b) la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
c) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente (in questo caso il concorrente dovrà aggiungere al plico una busta sigillata contenente documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta).

VI) il possesso dei requisiti economico-finanziari di cui al precedente punto 10.2;
VII) il possesso dei requisiti tecnici di cui al precedente punto 10.3; (indicando gli importi e oggetti contrattuali, i periodi di riferimento e i committenti/destinatari dei servizi);
VIII) la presa visione, la conoscenza e l'accettazione - senza riserve - di tutte le condizioni contenute nel capitolato speciale d'appalto, nel disciplinare e nel bando e nei relativi documenti allegati;

IX) l'impegno a dare puntuale attuazione a tutte le prescrizioni contenute nei documenti di cui al precedente punto VIII e a ritenere le somme previste e riportate nel bando sufficienti e congrue sia in relazione alla puntuale attuazione dell'appalto sia in relazione ai costi della sicurezza aziendali che l'operatore medesimo sopporta nella propria attività d'impresa al fine di garantire gli obblighi previsti dal D.lgs. n. 81/2008;

X) la conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dell'appalto e di aver giudicato la fornitura ed i servizi oggetto d'appalto realizzabili, i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;

XI) la disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dell'oggetto dell'appalto nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria della fornitura/servizio in appalto;

XII) la consapevolezza - nella formulazione dell'offerta - degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore e l'impegno, in caso di aggiudicazione e all'occorrenza, a produrre il piano di sicurezza/documento di valutazione dei rischi di cui al D.lgs. n. 81/2008;

XIII) il mantenimento delle seguenti posizioni previdenziali ed assicurative;
- INPS: sede di _____ , matricola n. _____
- (nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte)
- INAIL: sede di _____ , matricola n. _____
- (nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte)

XIV) l'intenzione/ la non intenzione di avvalersi dei requisiti di un'impresa terza ai fini dell'attestazione della capacità tecnica/finanziaria, ai sensi dell'art.49 del D.lgs. 163/2006. **In caso di avvalimento, il concorrente dovrà allegare, a pena d'esclusione, quanto richiesto al punto 10.5 del presente disciplinare di gara.**

XV) *(per le società che occupano non più di 15 dipendenti e da 15 sino a 35 dipendenti e che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)* la non assogettabilità agli obblighi di assunzione obbligatoria previsti dalla Legge 12/03/1999, n.68, OVVERO (per le altre società) la regolarità con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68;

XVI) il corretto adempimento, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente, con particolare riferimento agli obblighi di cui al D.lgs.n.81/2008 e s.m.i.;

XVII) il consenso, ai sensi e per gli effetti tutti del D.lgs.n. 196/2003, al trattamento dei propri dati, anche personali, per ogni esigenza concorsuale e per la stipula di eventuale contratto;

XVIII) nel caso di consorzi di cui all'art.34. c. 1 lett.b) e c) del D.lgs.n.163/06, l'indicazione, a pena d'esclusione, dei consorziati per i quali il consorzio concorre e dell'impresa che eseguirà la prestazione in appalto;

XIX) l'iscrizione alla Camera di Commercio Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede o analogo registro dello Stato aderente alla U.E., per le attività oggetto dell'appalto;

XX) Dichiarazione con la quale, in caso di aggiudicazione, si obbliga a mantenere ed assicurare per tutta la durata del servizio almeno il monte orario di lavoro complessivo attualmente assolto dal personale assunto del precedente appaltatore del servizio e/o quello proposto in eccedenza in sede di offerta, mantenendone le qualifiche professionali e specificato nell'art.9 –punto 6 del capitolato e ad riassorbire le n. 9 unità già in carico al precedente gestore del servizio, come stabilito dall'art. 9 del capitolato

XXI) l'accettazione che con avviso sul sito internet www.comune.nardo.le.it/ si darà comunicazione sia degli esiti di gara sia della convocazione delle eventuali successive sedute di gara e che tale metodo di comunicazione verrà adottato anche nel caso di spostamenti della prima e della seconda seduta pubblica prevista o di nuova seduta pubblica a seguito di nuova aggiudicazione a seguito di decadenza o annullamento della precedente; l'accettazione, altresì, che nello stesso sito, sarà data comunicazione del nominativo dell'aggiudicatario e delle altre informazioni di cui all'art.79 del D.lgsn.163/06;

XXII) l'indicazione del seguente domicilio (fax e pec) che sarà utilizzato per l'invio delle comunicazioni ex art.79 del D.lgs n.163/06:

La domanda di partecipazione e le dichiarazioni ivi contenute devono essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo o di consorzi ex art.34 lett. b) e c) del D.lgs.n.163/06 (e di tutte le imprese di questi ultimi che effettuino la prestazione in appalto). Nel caso di raggruppamento

temporaneo o di consorzi ex art.2602 cod.civ. costituiti mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata, la domanda dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della capogruppo mandataria. Nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzi ex art.2602 cod.civ. non ancora costituiti, la domanda dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di ciascuna impresa che costituirà il raggruppamento. La domanda e le dichiarazioni ivi contenute possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa, a pena d'esclusione, la relativa procura.
Non è richiesta l'autenticazione della firma da apporsi in calce alla domanda di partecipazione a condizione che la domanda stessa sia corredata, a pena d'esclusione, da un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

12.1bis) Dichiarazione circa l'insussistenza delle situazioni di cui all'art.38, co.1, lettere b), c), m-ter del D.lgs. n. 163/06: da redigersi sulla base dell'allegato fac-simile, resa dal titolare o dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; dai soci o dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, dai soci accomandatari o dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o dal direttore tecnico o dal socio unico, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società.
Non è richiesta l'autenticazione della firma da apporsi in calce alla dichiarazione a condizione che la dichiarazione stessa sia corredata, a pena d'esclusione, da un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

12.1ter) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio di cui all'art.38, co.1, lettera c) del D.lgs. n. 163/06 sulle vicende delle cariche sociali nell' anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, da redigersi sulla base dell'allegato fac-simile.
Non è richiesta l'autenticazione della firma da apporsi in calce alla dichiarazione a condizione che la dichiarazione stessa sia corredata, a pena d'esclusione, da un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

In merito alle dichiarazioni di cui ai punti 12.1 bis) e 12.1 ter), si precisa che devono essere dichiarate tutte le condanne penali riportate nel casellario giudiziale, indipendentemente dalla loro gravità, ivi comprese quelle per le quali la persona fisica abbia beneficiato della non menzione. Ai fini del comma 1, lettera c) dell'articolo 38, il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima

E' sufficiente allegare la copia di un solo documento di identità dei singoli sottoscrittori valevole per tutte le dichiarazione contenute nel plico-.

12.2) -Idonee dichiarazioni bancarie, in carta semplice ed in numero minimo di **UNA** rilasciata da istituti di credito, o intermediario finanziario autorizzato ai sensi dell'art. 106 del d.lgs. 385/1993 e s.m.o, dalla quali risulti la serietà, l'affidabilità e la correttezza dell'impresa.

12.3)- Cauzione provvisoria costituita nei modi di cui all'art. 75 del D.lgs 163/2006 e art. 127 del DPR 207/10.

12.4)- Dichiarazione, nel caso di ATI contenente l'indicazione delle parti del contratto che saranno eseguite da ciascuna impresa, nei limiti dell'art. 37, comma 13 del D.lgs.n. 163/2006 e l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina di cui all'art. 37 citato. Non è richiesta l'autenticazione della firma da apporsi in calce alla dichiarazione a condizione che la dichiarazione stessa sia corredata, a pena d'esclusione, da un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

12.5)- Dichiarazioni e documentazione di cui all'art.49, co.2 del D.lgs 163/06 *(nel caso di avvalimento).* **Si rinvia a quanto già definito al precedente punto 10.5.**

12.6) Ricevuta comprovante il versamento di €. 35,00 – (CIG sopra riportato) a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di cui all'art. 6 del D.lgs. n. 163/2006 (istruzioni sul sito Internet: www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html).

Si rammenta che i partecipanti sono tenuti a comunicare gli estremi del versamento al sistema di riscossione all'indirizzo http://contributi.avcp.it.)

Nel caso di ATI o di consorzi ex art. 2602 cod.civ. la documentazione di cui:

- ai punti 12.1), 12.1bis), 12.1ter), 12.2), deve essere prodotta da tutte le imprese raggruppate se l'ATI non è costituita ovvero dal legale rappresentante della mandataria se l'ATI è costituita;
- ai punti 12.3), 12.6) deve essere unica e prodotta solo dalla mandataria per le ATI costituite o costituende;
- al punto 12.4) deve essere sottoscritta in modo congiunto da parte di tutte le imprese che faranno parte dell'ATI;
- al punto 12.5) deve essere prodotta dall'impresa avvalente e da quella ausiliaria.
- Nel caso di consorzi di cui all'art. 34, co.1, lett. b) e c) del D.lgs. n.163/06, la documentazione di cui:
- ai punti 12.1), 12.1bis), 12.1ter) deve essere prodotta dal consorzio e dal consorziato individuato in sede di offerta quale esecutore del servizio;
- ai punti 12.2), 12.3), 12.6) deve essere prodotta solo dal consorzio.
- al punto 12.5) deve essere prodotta dal consorzio avvalente e dall'impresa ausiliaria.

Tutte le dichiarazioni richieste sono contenute nei moduli allegati

Nella busta "b - Offerta tecnica", che porta la medesima intestazione precedentemente indicata per il plico esterno, deve essere contenuta:

Una offerta tecnica (redatta in massimo 20 facciate formato A4, utilizzando un carattere non inferiore a 11), redatta sulla base di quanto riportato al precedente punto 5.2) ed in conformità a quanto prescritto nel capitolato speciale d'appalto e nei relativi allegati.
L'offerta tecnica deve essere redatta indicando le proposte distinte separatamente e ordinate per ogni singolo elemento o sub elemento in modo che dalla esposizione sia chiaramente individuata dalla Commissione la specifica offerta per i singoli elementi.
E' possibile allegare all'offerta (oltre le 20 pagine-facciate) documentazione esplicativa

L'offerta, come sopra formulata deve essere sottoscritta in firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o dell'ATI costituta o dei consorzi di cui all'art.34, comma 1, lett.b) e c) del D.lgs.n.163/06, ovvero da tutti i legali rappresentanti delle imprese nel caso di ATI da costituirsi.
Non è richiesta l'autenticazione della firma da apporsi in calce alla offerta e alla dichiarazione a corredo a condizione che i documenti stessi siano corredati, a pena d'esclusione, da un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore (**è sufficiente uno solo documento per tutte le dichiarazioni).**

Si precisa, inoltre, che qualora un concorrente intenda opporsi alle richieste degli altri concorrenti di accesso agli atti a causa della sussistenza, nei documenti presentati per la partecipazione alla gara, di segreti tecnici o commerciali, deve presentare un'apposita dichiarazione ex art. 13, comma 5, lett. a) del D.lgs n.163/06 indicante, in maniera motivata e comprovata, le parti dell'offerta stessa per le quali l'accesso e ogni forma di divulgazione verso i terzi sono esclusi per ragioni di segretezza tecnica o commerciale. In tal caso, nella predetta dichiarazione, il concorrente deve precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale, nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all'art. 98 del D.lgs. 10.02.2005 n. 30 (Codice della proprietà Industriale). Tale dichiarazione deve essere presentata in busta chiusa riportante la dicitura "Contiene dichiarazione ex art. 13, c. 5 lett. a) del del D.lgs n.163/06". In assenza della dichiarazione di cui sopra, l'Ente appaltante consentirà l'accesso, fatto salvo il differimento di cui all'art. 13 del D.Lgs. 163/06, ai concorrenti che lo richiedono.

Nella busta **"c - Offerta economica –** che porta la medesima intestazione precedentemente indicata per il plico esterno, deve essere contenuta, **a pena di esclusione,** l' offerta economica, in competente bollo. Detta offerta, redatta preferibilmente sul fac-simile allegato, deve essere incondizionata e deve **contenere il ribasso percentuale unico sull'importo posto a base di gara specificato nel bando, espresso in cifre** (non più di tre decimali oltre la virgola; non saranno presi in considerazione i decimali superiori al terzo) **e in lettere** posto a base di gara.. In caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e l'importo indicato in lettere prevale l'indicazione in lettere. Le offerte, come sopra formulate, devono essere

sottoscritte in firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o dell'ATI costituita o dei consorzi di cui all'art.34, comma 1, lett.b) e c) del D.lgs.n.163/06, ovvero da tutti i legali rappresentanti delle imprese nel caso di ATI da costituirsi.
Nell'offerta devono essere indicati , **PENA ESCLUSIONE**, gli oneri di sicurezza aziendali ai sensi degli artt. 86, comma 3-bis e 87, comma 4, del D.lgs.163/2006, che sono a carico dell'impresa (come riportato nel modulo offerta),

13. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La gara è indetta per il giorno ed ora che sarà comunicato ai concorrenti, presso la sede dell'Ente appaltante.
La gara si svolgerà secondo la procedura di seguito riportata.
La commissione di gara, appositamente costituita, in detta data e in seduta pubblica, procederà:
1) alla verifica della documentazione amministrativa di cui al precedente punto 12 per accertare la presenza della documentazione richiesta al fine di stabilire per ciascun concorrente l'ammissione o meno alla gara;
2) a richiedere ad un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro e non oltre dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti speciali (capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa), richiesti per la partecipazione alla gara, presentando l'apposita documentazione che sarà richiesta con specifica nota dell'Ente appaltante.
Dopo aver effettuato la verifica, in seduta pubblica con data che verrà comunicata via fax o e-mail alle ditte partecipanti**,** si procederà:
3a) all'esclusione/alla conferma di ammissibilità dalla/alla gara dei concorrenti che non abbiano/che abbiano trasmesso la documentazione comprovante la veridicità delle dichiarazioni del possesso dei suddetti requisiti speciali.
Non si procede alle operazioni di cui al precedente punto 2), ai sensi dell'art. 13 – comma 4- della legge 11.11.2011 n.180, nel caso che i concorrenti, o i sorteggiati siano una micro, piccola o media impresa, come definita dall'articolo 2 dell'allegato alla Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003 (G.U.U.E. n. L 124 del 20 maggio 2003)
3b) all'apertura delle buste contenenti il progetto tecnico ai fini di identificarne e verificarne il contenuto in conformità alle prescrizioni di gara.
La Commissione successivamente, procederà:
4) in sedute riservate alla valutazione delle l'Offerta tecnica, procedendo all'attribuzione dei punteggi;
La valutazione dell'offerta tecnica avviene come segue:
a) distintamente per ciascuno degli elementi o sub elementi a valutazione di tipo qualitativo e discrezionale dei quali è composta, sopra elencati, in base alla documentazione che costituisce l'offerta tecnica contenuta nella busta B **«Offerta tecnica»**.
b) a ciascun singolo elemento o sub elemento di valutazione, è attribuita una preferenza, variabile tra 0 (zero) e 1 (uno), da parte di ciascun commissario, secondo la seguente scala di valori (con possibilità attribuzione di coefficienti intermedi in caso di giudizi intermedi):

Giudizio	*Coefficiente*
Eccellente	**1,0**
Ottimo	**0,8**
Buono	**0,6**
Discreto	**0,4**
Modesto	**0,2**
Assente o irrilevante o non valutabile	**0,0**

c) l'attribuzione delle preferenze avviene sulla base dell'autonomo e libero apprezzamento di discrezionalità tecnica di ciascun commissario;
d) per ciascun elemento o sub elemento sono effettuate le somme delle preferenze attribuite da ciascun commissario ed è individuato il relativo coefficiente, riportando ad 1 (uno) la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme calcolate per le altre offerte,
Il coefficiente finale di cui sopra viene moltiplicato per il peso attribuito all'elemento o sub elemento in modo da determinare l'effettivo punteggio dell'elemento o sub elemento di valutazione;

e) è attribuito il coefficiente “zero” con conseguente mancata attribuzione dei relativi punteggi:
e.1) a tutti gli elementi o sub elementi relativamente al concorrente che non abbia presentato alcuna offerta tecnica;
e.2) all’elemento o sub elemento in relazione al quale non sia stata presentata dal concorrente alcuna proposta di variante migliorativa (offerta tecnica parziale) o che la proposta non sia valutabile;

f) per gli elementi suddivisi in sub-elementi, se nessuna offerta ottiene come punteggio, per il singolo elemento suddiviso in sub-elementi, il valore massimo del peso dell’elemento medesimo previsto dal bando di gara, è effettuata la riparametrazione dei punteggi assegnando il peso totale dell’elemento all’offerta che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei sub-elementi, e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei sub-pesi sia riportata al valore del peso in misura intera previsto per l’elemento;

5) in seduta pubblica, la cui data e ora, verrà pubblicata successivamente sul sito dell'Ente appaltante e comunicata a mezzo fax o e-mail a tutti i concorrenti:
5a) alla comunicazione dei punteggi assegnati ai concorrenti nel progetto tecnico;
5b) all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e alla conseguente attribuzione dei punteggi, nonché all'eventuale esclusione dei concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.
5c) alla formazione della graduatoria ed all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto in favore del concorrente che abbia ottenuto il miglior punteggio, fatto salvo l'eventuale rinvio della gara per la valutazione dell'anomalia delle offerte.

I concorrenti ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata al positivo esito delle verifiche riguardanti il possesso dei requisiti generali di ammissione e speciali e l'insussistenza delle cause di esclusione dalla gara.

Dette verifiche potranno essere estese, ove l'Ente appaltante lo ritenga opportuno, anche ad ulteriori concorrenti individuati a campione mediante apposito sorteggio.

L'aggiudicazione della gara dovrà essere formalizzata con apposito atto successivo, in forma pubblica amministrativa, con spese a carico dell'aggiudicatario. Si applicano gli artt.11 e 12 del D.lgs.n.163/2006.

L’aggiudicatario, oltre alle spese di contratto, dovrà rimborsare le spese per le pubblizioni eseguite sulla G.U.R.I.

14. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'offerta è valida per 180 (centottanta) giorni dalla data dell'esperimento della gara.

15. OBBLIGO DI TRACCIABILITÀ FINANZIARIA.

1. L’appaltatore deve assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.
2. L’appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Lecce della notizia dell’inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria

16. TRATTAMENTO DATI PERSONALI:

Ai sensi dell’articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si informa che:
1) titolare del trattamento, nonché responsabile, è il Comune di Nardo’(LE) nella persona della **dott. Maria Iosè Castrignano**
2) il trattamento è finalizzato allo svolgimento della gara e dei procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, alle condizioni di cui all’articolo 18 del decreto legislativo n. 196 del

2003;

3) il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a), del decreto legislativo n. 196 del 2003, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, effettuate dagli incaricati al trattamento a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;
4) i dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato ai sensi degli articoli 21 e 22 del decreto legislativo n. 106 del 2003, con provvedimento dell'Autorità garante n. 7 del 2009 (G.U. n. 13 del 18 gennaio 2010 – s.o. n. 12), Capi IV, numero 2), lettere d) ed e), sono trattati in misura non eccedente e pertinente ai fini del procedimento di gara e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato a conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
5) i dati possono venire a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti degli organi che gestiscono il procedimento, possono essere comunicati ai soggetti cui la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento o a soggetti cui la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
6) l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'articolo 13 del predetto decreto legislativo n. 196 del 2003;

17. ACCESSO AGLI ATTI:

fermo restando quanto previsto dall'articolo 13 e l'articolo 79, commi 3 e 5-bis, del decreto legislativo n. 163 del 2006, l'accesso agli atti di gara è consentito, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del provvedimento lesivo:

1) per i concorrenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formatisi nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;
2) per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria o, in assenza di questa, dopo 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione provvisoria, per quanto attiene i verbali di gara e le offerte concorrenti;
3) per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'aggiudicazione definitiva, per quanto attiene la verifica delle offerte anomale;

18. ALTRE INFORMAZIONI

-Pulizie straordinarie

Si identificano come prestazioni straordinarie le seguenti ipotesi:
- dipendenti da lavori straordinari, di ristrutturazione, manutenzione o conservazione dei locali, ritenuti urgenti ed imprevedibili dal Responsabile del Procedimento,
oppure
- dipendenti da lavori di manutenzione ordinaria di particolare impatto con il servizio di pulizia e sanificazione quali: imbiancatura locali, interventi su superfici murarie per posa cavi o tubi, ritenute urgenti ed imprevedibili dal Responsabile del servizio, dipendenti da fattori climatici di particolare consistenza o da eventi che richiedano a giudizio insindacabile del Responsabile del Procedimento interventi urgenti ed indifferibili.

Tali prestazioni dovranno essere richieste esclusivamente dal Responsabile del Servizio, sulla base di idoneo preventivo concordato, contenente la quantificazione oraria dei lavori, le modalità ed i tempi di esecuzione.

I compensi per dette prestazioni opzionali saranno di volta in volta concordati sulla base delle tabelle ufficiali del costo del lavoro emanate dal competente ministero per il settore pulizie, pertanto, nessun compenso aggiuntivo verrà riconosciuto per materiali ed attrezzature impiegate.

Resta salva la facoltà del Committente di affidare tali prestazioni ad altra impresa, nel rispetto delle normative vigenti, senza che l'Appaltatore abbia nulla a che pretendere o reclamare.

Valutazione Rischi Attività

Si rende noto che la Stazione appaltante ha provveduto alla redazione del DUVRI le cui risultanze sono riportate nel documento allegato agli atti di gara .

Resta immutato l'obbligo per ciascuna impresa partecipante alla gara di valutare i rischi specifici inerenti la propria attività con l'indicazione dei relativi oneri di sicurezza in sede di offerta, di elaborare il relativo Documento di Valutazione dei Rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo tali rischi, in osservanza del Codice degli Appalti pubblici e di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro. Per quanto riguarda,

in particolare, il noleggio degli strumenti di rilevazione delle infrazioni al Codice della Strada, alla stipula del contratto, l'impresa aggiudicataria dovrà predisporre e depositare, ove necessario, un piano di sicurezza ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 relativo ai lavori necessari all'esecuzione delle opere propedeutiche alla installazione, che sarà parte integrante del contratto

.

a) tutte le condizioni relative all'appalto sono disciplinate nel presente disciplinare di gara, nel bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto, cui si rinvia.

b) tutte le prescrizioni, modalità e condizioni di cui al bando di gara e al disciplinare di gara hanno il carattere dell'inderogabilità e, pertanto, si fa luogo all'esclusione dalla gara nel caso in cui le medesime non vengano rispettate o manchi o risulti incompleto od irregolare alcuno dei documenti richiesti, se non regolarizzabili ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs.163/2006;

c) con avviso sul sito internet www.comune.nardò.le.it/ si darà comunicazione sia degli esiti di gara sia della convocazione delle eventuali successive sedute di gara. Tale metodo di comunicazione verrà adottato anche nel caso di spostamenti della prima e della seconda seduta pubblica prevista o di nuova seduta pubblica a seguito di nuova aggiudicazione a seguito di decadenza o annullamento della precedente. Nello stesso sito, sarà data comunicazione del nominativo dell'aggiudicatario e delle altre informazioni di cui all'art.79 del D.lgsn.163/06;

d) i concorrenti devono indicare nella domanda di partecipazione il domicilio (fax) o e-mail che sarà utilizzato per l'invio delle comunicazioni ex art.79 del D.lgs n.163/06;

e) il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;

f) è facoltà dell'Ente appaltante comunicare e richiedere documenti ed informazioni a mezzo fax o e-mail;

g) trascorso il termine fissato non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad altra precedente. Dopo la scadenza per la presentazione delle offerte, quelle presentate non possono essere piu' ritirate;

h) il verbale di gara non costituisce contratto; l'esito della gara formerà oggetto di apposita approvazione formalizzata con provvedimento dell'organo competente;

i) si avverte che comporteranno, salvo causa non imputabile all'impresa aggiudicataria, decadenza dall'aggiudicazione stessa:

- la mancata presentazione della documentazione richiesta per la stipulazione del contratto e per il pagamento del relativo importo e di tutte le spese inerenti e conseguenti, entro il termine che sarà assegnato;
- la mancata costituzione delle garanzie e delle coperture assicurative entro il termine che sarà assegnato. L'Ente appaltante, in tale ipotesi come nel caso di accertata mancanza dei requisiti di carattere tecnico e/o generale, procede all'annullamento dell'aggiudicazione, all'esclusione del concorrente, e alla conseguente nuova aggiudicazione previa verifica dell'eventuale offerta anomala;

j) tutti i certificati, le dichiarazioni e i documenti che saranno inviati all'Ente appaltante, devono essere redatti, pena l'esclusione, in lingua italiana ovvero tradotti mediante traduzione giurata;

l) la presentazione delle offerte non vincola questo Ente appaltante all'aggiudicazione dell'appalto stesso né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento delle procedure di aggiudicazione che il Comune si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza.

Agli offerenti in caso di sospensione o annullamento della procedura non spetterà alcun risarcimento o indennizzo;

m) i ricorsi avverso il bando di gara e il presente disciplinare devono essere notificati all'Ente appaltante entro 30 gg. dalla data di pubblicazione e quelli avverso le eventuali esclusioni conseguenti all'applicazione del bando di gara e del disciplinare di gara dovranno essere notificati entro 30 gg. dalla comunicazione dell'esclusione. Organismo responsabile per i ricorsi: TAR Puglia –Sezione di Lecce;

n) il ricorso al subappalto è consentito alle condizioni dell'art.20 del capitolato con le seguenti condizioni:

Tutte le prestazioni sono subappaltabili ed affidabili in cottimo ai sensi di quanto disposto dall'articolo 118 (*subappalto e attività che non costituiscono subappalto*) del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e dal Capitolato Speciale d'Appalto.

L'affidamento in subappalto o in cottimo è sottoposto alle seguenti condizioni:

1) che i concorrenti all'atto dell'offerta o l'affidatario, nel caso di varianti in corso di esecuzione, all'atto dell'affidamento, abbiano indicato i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che intendono subappaltare o concedere in cottimo;
2) che l'affidatario provveda al deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni;
3) che al momento del deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante l'affidatario trasmetta altresì la dichiarazione del subappaltatore attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e dei requisiti di qualificazione eventualmente previsti;
4) che non sussista, nei confronti dell'affidatario del subappalto o del cottimo, alcuno dei divieti previsti dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575, e successive modificazioni.
E' fatto obbligo all'aggiudicatario di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti dall'aggiudicatario al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.
L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.
Non è ammessa la cessione del contratto.

o) ai sensi dell'art. 140 del D.lgs.n.163/06, il Comune di Nardò in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi degli articoli 135 e 136 del citato D.Lgs. n. 163/2006, potrà interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, fino al quinto migliore offerente, escluso l'originario aggiudicatario.

p) Il servizio potrà essere aggiudicato anche nel caso vi sia una sola offerta, purché ritenuta valida e pervenuta nei termini e comunque conveniente per l'ente.

q) i referenti per gli aspetti tecnici dell'appalto è la dott.ssa **Maria Iosè Castrignanò** - recapito punto 1);

r) il responsabile unico del procedimento è la dott.ssa **Maria Iosè Castrignanò** - recapito punto 1);

Acquisizione dei documenti di gara.

Il presente Disciplinare di gara, il Capitolato speciale d'appalto, il bando e tutti gli atti collegati, sono reperibili, visionabili e scaricabili sul sito internet istituzionale *http://www.comune.nardo.le.it*, oppure ritirabili presso il servizio Provveditorato del Comune indirizzo punto 1 nei giorni Lun. - Merc. - Ven. dalle ore 10.00 alle ore 13.00.
L'amministrazione non effettua il servizio fax.
Eventuali informazioni e chiarimenti possono essere richieste direttamente presso il Servizio Provveditorato sopra spcificato

Nardò, lì _____

Il Dirigente dell' Area 5 e RUP
(Dott.ssa Maria Iosè Castrignanò)