

**FAC-SIMILE RICHIESTA**  
**PATROCINIO – LOGO – PATROCINIO & LOGO**

**AVVERTENZA**

ENTI ED ASSOCIAZIONI DEBONO REDIGERE LA RICHIESTA SULLA PROPRIA CARTA  
INTESTATA, MENTRE I SOGGETTI INDIVIDUALI SONO TENUTI AD ALLEGARE FOTOCOPIA DEL  
PROPRIO DOCUMENTO D'IDENTITÀ

Alla Presidente della Regione Umbria  
Palazzo Donini  
Corso Vannucci 96  
06121 Perugia

Oggetto: Richiesta di **patrocinio – di utilizzo del logo regionale – di patrocinio e di utilizzo del logo regionale** <sup>1</sup>

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, in qualità di legale rappresentante del seguente **Soggetto organizzatore**:

Denominazione <b>esatta</b> :	
Sede legale in	Prov.
Via/Piazza	n.
Tel. ( <b>obbligatorio</b> )	Fax
e-mail	

Recapito postale per comunicazioni (se diverso dalla sede legale)	Prov.
Via/Piazza	n.

chiede la concessione **del patrocinio regionale – dell'utilizzo del logo regionale – del patrocinio e dell'utilizzo del logo regionale** <sup>2</sup> per la seguente iniziativa:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

in programma il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritta fornisce di seguito informazioni in merito all'iniziativa promossa:

Eventuali altri promotori : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Eventuali altri patrocini concessi o richiesti: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> **Cancellare le voci che non interessano**

<sup>2</sup> **Cancellare le voci che non interessano**

Breve descrizione: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Finalità e pubblico destinatario: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Eventuali Relatori – Ospiti – Personalità partecipanti: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a si impegna a comunicare alla Regione Umbria ogni eventuale variazione apportata all'iniziativa successivamente alla presentazione della presente richiesta (annullamento, cambio data e/o sede, partecipanti, ecc.).

Il/la sottoscritto/a dichiara infine di essere a conoscenza del fatto che la Regione Umbria, ai sensi delle norme vigenti, si riserva di intraprendere ogni opportuna azione nelle sedi competenti a tutela del corretto utilizzo del patrocinio e/o del logo regionale eventualmente concessi.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_<sup>3</sup>

\_\_\_\_\_<sup>4</sup>

<sup>3</sup> **Luogo e data obbligatori**

<sup>4</sup> **Firma obbligatoria**

## **INFORMATIVA RESA ALL'INTERESSATO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 196/2003 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI.**

1. I dati personali acquisiti tramite le istanze di patrocinio o di utilizzo del logo della Regione Umbria, presentate sulla base dell'art. 2 dell'apposita disciplina approvata con DGR n. 2090/2007, sono utilizzati nel corso del procedimento amministrativo per effettuare agli interessati le necessarie comunicazioni conseguenti alle varie fasi dello stesso.
2. In relazione alle finalità indicate al precedente punto 1, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici.
3. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio e il rifiuto comporta l'impossibilità di procedere all'esame delle richieste di patrocinio o di utilizzo del logo della Regione Umbria.
4. I dati personali possono essere comunicati agli uffici della Regione che sono direttamente o indirettamente interessati alla concessione delle provvidenze. I dati non sono diffusi all'esterno della Regione fatto salvo il rispetto dei casi previsti dalla normativa sul diritto di accesso ai documenti amministrativi o da altre imperative norme di legge. A conclusione del procedimento i dati sono conservati unitamente agli atti amministrativi prodotti e non si provvederà al loro eventuale aggiornamento.
5. I dati dell'Ente richiedente sono diffusi a mezzo di pubblicazione nel Bollettino Ufficiale ai sensi dell'art. 2, comma 12 dell'apposita disciplina approvata con DGR n. 2090/2007 e tramite inserimento nella sezione "Amministrazione aperta" del sito Internet della Regione Umbria ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.
6. Al soggetto richiedente spettano i diritti di cui all'art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003 e successive modificazioni, che di seguito si riporta:  
*"Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti*
  1. *L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.*
  2. *L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:*
    - a) *dell'origine dei dati personali;*
    - b) *delle finalità e modalità del trattamento;*
    - c) *della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;*
    - d) *degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;*
    - e) *dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.*
  3. *L'interessato ha diritto di ottenere:*
    - a) *l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;*
    - b) *la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;*
    - c) *l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.*
  4. *L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:*
    - a) *per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;*
    - b) *al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale."*

Titolare del trattamento è il Presidente della Giunta regionale, domiciliato per la carica in Corso Vannucci n. 96 – Palazzo Donini – 06121 Perugia.

Responsabile del trattamento è il Dirigente del Servizio Attività Generali della Presidenza, domiciliato per l'ufficio in Corso Vannucci n. 96 – Palazzo Donini – 06121 Perugia.