

# CV STUDENTI DIPLOMATI A.S. 2012-2013

## Sezione 1 – Dati Scuola

Codice fiscale scuola: 94002440066

Codice Scuola: ALIS008009

Denominazione Scuola: Istituto Istruzione Superiore "G. Marconi" TORTONA (AL)

## Sezione 2 – Dati corso di studi

Tipo scuola (\*): ISTITUTO PROFESSIONALE SERVIZI COMMERCIALI

Corso di diploma (\*): TECNICO GESTIONE AZIENDALE

Indirizzo di studi (\*): INFORMATICO

## Sezione 3 – Dati personali dello studente

### 3.1 Dati personali

Codice fiscale (\*): CGNLR93R53Z129X

Cognome(\*): COGEANU

Nome(\*): LUCIA RALUCA

Sesso(\*): FEMMINA

Data di nascita(\*): 13 /10 /1993

Comune o Stato straniero di nascita(\*): IASI

Cittadinanza(\*): RUMENA

### 3.2 Domicilio

Comune di domicilio(\*): TORTONA

CAP(\*): 15057

### 3.3 Recapiti

Indirizzo di domicilio: CORSO CAVOUR,24 INTERNO 5 TORTONA (AL)

Numero di telefono: 0131480370

Numero di fax:

Numero di telefono cellulare(\*): 3427843009

Indirizzo di posta elettronica(\*): lucia.cogeanu@gmail.com

Tipo social network (\*\*):

Account social network (\*\*):

(\*\*)Se viene compilato il campo "Tipo social network" deve essere compilato anche il campo "Account social network" e viceversa

## Sezione 4 – Dati curriculari

### 4.1 Istruzione

Titolo di studio(\*): TECNICO GESTIONE AZIENDALE

Descrizione(\*): TECNICO GESTIONE AZIENDALE

Votazione conseguita(\*):

### 4.2 Formazione

Titolo corso di formazione(\*): STAGE FORMATIVO

Sede: AXA ASSICURAZIONI Durata: 132

Indicare se ore/giorni/mesi: ORE

Certificazioni ed attestazioni conseguite:

Qualifica conseguita:

#### 4.3 Conoscenze linguistiche

Lingua conosciuta(\*): RUMENO

Letto(\*): ECCELLENTE \_\_\_\_\_

Scritto(\*): ECCELLENTE \_\_\_\_

Parlato(\*): ECCELLENTE \_\_\_\_\_

Lingua conosciuta: ITALIANO

Letto: ECCELLENTE \_\_\_\_\_

Scritto: \_\_ ECCELLENTE \_\_\_\_\_

Parlato: ECCELLENTE \_\_\_\_\_

Lingua conosciuta:

Letto: \_\_\_\_\_

Scritto: \_\_\_\_\_

Parlato: \_\_\_\_\_

Lingua conosciuta:

Letto: \_\_\_\_\_

Scritto: \_\_\_\_\_

Parlato: \_\_\_\_\_

#### 4.4 Conoscenze informatiche

Tipo conoscenza(\*): PACCHETTO OFFICE

Eventuali specifiche:

#### 4.5 Esperienze lavorative

Tipo esperienza(\*): STAGE FORMATIVO PRESSO AXA ASSICURAZIONI

Principali mansioni e responsabilità(\*): ARCHIVIAZIONE POLIZZE ASSICURATIVE

Data inizio: \_\_\_\_\_ 18/06/12 \_\_\_\_\_

Data fine: 13/07/12 \_\_\_\_\_

#### 4.6 Professione desiderata e disponibilità

Professione desiderata(\*): SEGRETARIA D'AZIENDA O INFERMIERA

Esperienza nel settore(\*): STAGE FORMATIVO

Breve descrizione e durata dell'esperienza:

Disponibilità ad effettuare trasferte: SI

Eventuale disponibilità di utilizzo di mezzo proprio: SI

(\* ) campi obbligatori