

Vist el decret 2015001171, de data 18 de juny de 2015, on es resol aprovar l'organització de l'administració municipal executiva, amb la finalitat de possibilitar una millor direcció, coordinació i gestió a partir de les diferents àrees, serveis i llurs respectius àmbits materials d'actuació.

Vist l'informe de la Directora de Territori i Sostenibilitat, Estratègies i Comunicació, de data 2 de novembre de 2015, d'impuls dels organismes desplegats de les Àrees del Territori i Sostenibilitat i de Presidència i Desenvolupament Local.

Atès que, en data 21 de setembre de 2015, es va incorporar en aquesta corporació el funcionari de carrera Jordi Puig Fernández, que té atribuïdes les funcions de direcció i comandament de l'Àrea d'Organització i Economia.

Atesa la necessitat, conveniència i urgència de redefinir el marc organitzatiu, funcional i de gestió de l'Àrea d'Organització i Economia, arran que a l'esmentada Àrea s'han detectat una sèrie de disfuncions que precisen de modificacions organitzatives.

Vistes les potestats de programació, planificació i autoorganització municipals previstes a l'article 4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; d'acord amb allò previst als articles 19 i 13 de l'Acord regulador de les condicions de treball del personal funcionari al servei de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda.

Atès el que disposa l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'article 22 del Reglament Orgànic Municipal en relació a les facultats de l'Alcaldia de direcció i govern de l'Administració municipal.

És competència de l'alcaldesa l'adopció d'aquesta resolució, de conformitat amb l'article 53 del Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

RESOLC:

1r.- Modificar el primer punt de la part resolutiva del decret 2015001171, de data 18 de juny, que quedaria de la següent manera:

1. ALCALDIA

- Secretaria
- Intervenció
- Tresoreria

- Protocol i relacions institucionals
- Direcció i coordinació de l'acció de govern

1.1. ÀREA DE PRESIDÈNCIA I DESENVOLUPAMENT LOCAL

1.1. Servei de Comunicació

- Comunicació institucional
- Programacions estables
- Informatius i premsa
- Relació amb mitjans de comunicació
- Publicació institucionals, guies temàtiques
- Ràdio Santa Perpètua
- Pàgina Web
- Estudis i documentació
- Consell Municipal de Mitjans de Comunicació

1.2. Servei de Plans Estratègics i projectes de ciutat

- Direcció Plans Estratègics i projectes de ciutat
- Planejament territorial i Plans Directors Urbanístics
- Agenda estratègica i taula estratègica
- Plans de rehabilitació i millora de barris
- Plans de millora urbana
- Projectes de ciutat
- Pla de l'energia i eficiència energètica
- Pla d'Inversions
- Patrimoni Municipal (gestió patrimonial)
- Consorci urbanístics en sòl residencial
- Consorci Can Filuà

1.3. Servei de Desenvolupament Local

- Associació de Municipis Eix Central Riera de Caldes (AMERC)
- Promoció econòmica i indústria
- Empresa i ocupació
- Formació integrada (professional, ocupacional i continua)
- Dinamització i orientació laboral

2. ÀREA D'ORGANITZACIÓ I ECONOMIA

2.1. Servei de Recursos Humans

- Direcció de Recursos Humans
- Unitat de Prevenció de Riscos Laborals (Servei de Prevenció Propi)
- Processos selectius
- Formació i perfeccionament del personal
- Contractació i nomenaments de personal
- Nòmina i seguretat social

- Valoració dels llocs de treball, relació de llocs de treball i plantilla
- Relacions amb la Junta de Personal i amb el Comitè d'Empresa
- Assistència a Inspeccions de Treball
- Expedients judicials contenciosos-administratius i socials
- Règim Intern

2.2. Servei de Secretaria

- Unitat d'Estadística i Població
- Arxiu
- Inventari
- Fe pública
- Assessorament legal preceptiu

2.3. Servei d'Organització

- Unitat d'Oficina d'Atenció Ciutadana (Registre general)
- Unitat d'Informàtica
- Elaboració i gestió de processos i modernització de l'administració
- Transparència, accés a la informació pública i bon govern

2.4. Serveis jurídics

- Unitat de contractació i compres
- Responsabilitat patrimonial
- Procediments judicials
- Sancions

2.5. Serveis econòmics

- Pressupostos municipals
- Gestió pressupostària i control de la despesa
- Comptabilitat
- Política fiscal i financera
- Ingressos i gestió tributària
- Recaptació

2.6. Servei de Seguretat Ciutadana

- Seguretat ciutadana
- Policia Local
- Educació, disciplina i seguretat viària
- Consell Municipal de Seguretat Ciutadana
- Junta Local de Seguretat
- Prevenció, emergències i protecció civil
- Comissió Municipal de protecció civil
- Plans municipals de protecció civil

3. ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

3.1. Servei d'Urbanisme i Planificació

- Planificació urbanística i règim urbanístic del sòl
- Gestió urbanística
- Intervenció en l'ús del sòl i en l'execució d'obres: Llicències urbanístiques, comunicació prèvia i declaració responsable d'obres, ordres d'execució i supòsits de ruïna.
- Intervenció per restablir la legalitat urbanística vulnerada: Inspecció urbanística, protecció de la legalitat urbanística vulnerada.
- Disciplina urbanística
- Informes i certificacions urbanístics
- Cartografia i serveis d'informació geogràfica (SIG)
- Projectes i obres ordinàries d'arquitectura, obra civil, accessibilitat i nova urbanització
- Estudis Territorials
- Consell Assessor d'Urbanisme
- Ordenació i regulació de les activitats en el municipi
- Intervenció urbanística i ambientals en les autoritzacions, llicències, comunicacions prèvies, i declaracions responsables d'activitats
- Convenis de cooperació i conservació derivats de sectors industrials i residencials (polígons).

3.2. Servei de Sostenibilitat i Serveis Urbans

3.2.1. Manteniment

- Manteniment de la xarxa pública de clavegueram
- Manteniment dels espais públics: via pública (calçada, voreres, clavegueram),
- Manteniment mobiliari urbà, de l'arbrat, la jardineria i jocs infantils existents.
- Manteniment edificis municipals
- Manteniment d'edificis educatius
- Muntatges provisionals municipals
- Gestió de brigades del Servei de manteniments, obres i jardins

3.2.2. Sostenibilitat i serveis urbans (gestió integral instal·lació i manteniment)

- Serveis i instal·lacions urbanes
- Instal·lacions en edificis, fonts ornamentals i equipaments municipals
- Infraestructures de serveis, serveis d'aigua potable i de telecomunicacions
- Gestió de programes d'eficiència energètica
- Seguiment i gestió de xarxes supramunicipals i aplicació de noves tecnologies
- Sistemes integrats de telegestió en instal·lacions urbanes
- Instal·lacions urbanes

3.3. Habitatge

- Política de sòl i d'habitatge
- Patrimoni municipal de sòl i d'habitatge
- Oficina Local de l'Habitatge
- Programes de Rehabilitació

3.4. Medi ambient

- Avaluació ambiental de Plans i Programes
- Ordenació i regulació ambiental en les actuacions urbanístiques
- Promoció i gestió de l'educació ambiental
- Gestió de la contaminació ambiental i dels paràmetres ambientals (aigua, soroll, sòl, aire, aqüífers, i altres factors de qualitat ambiental)
- Gestió de la qualitat de l'aire
- Protecció i promoció de zones agràries, forestals
- Protecció, gestió i manteniment d'espais naturals i periurbans (Gallecs, Horts de la Plana del Moli, rieres, camins, prevenció d'incendis forestals, caça i foc)
- Planificació, gestió, manteniment i seguiment de la recollida i tractament dels residus municipals. Recollida selectiva i deixalleria Municipal
- Implantació i seguiment del Pla d'Acció d'Energia Sostenible, plans ambientals
- Estudis ambientals
- Observatori de la Sostenibilitat
- Consell Municipal de Medi Ambient
- Salubritat de solars i tala d'arbres privats

3.5. Servei de Mobilitat i transport

- Planificació de la mobilitat
- Gestió i desenvolupament del pla de mobilitat
- Estudis i programes de Mobilitat Sostenible
- Desenvolupament de carris bici
- Transport públic de viatgers
- Gestió del transport del taxi
- Bus urbà i interurbà
- Relacions amb l'Autoritat del Transport Metropolità (ATM) i Associació de municipis per a la Mobilitat i el Transport Urbà (AMTU)

3.6. Servei de Via pública i autoprotecció

- Activitats en la via pública, autoritzacions recreatives i no recreatives, comunicacions prèvies i declaracions responsables
- Ocupacions en via pública
- Nomenclatura de carrers i numeracions
- Senyalització horitzontal i vertical
- Senyalització de sistemes de seguretat (semafòrica, alarmes, sensors, etc).
- Guais
- Aparcaments i regulació d'estacionaments
- Plans d'autoprotecció i memòries de seguretat

4. ÀREA DE CIUTADANIA I PROMOCIÓ LOCAL

4.1. Benestar social i atenció a les persones

- Equip bàsic atenció social primària:

- Detecció i prevenció de situacions de risc social o d'exclusió

- Recepció i anàlisi de les demandes relatives a les necessitats socials de l'àrea territorial corresponent.

- Informació, valoració, orientació i assessorament.

- Aplicació d'accions o intervencions de suport i seguiment de persones i/o famílies.

- Gestió i coordinació dels serveis corresponents al primer nivell.

- Tramitació i seguiment de programes i prestacions que requereixen la seva intervenció.

- Treball comunitari.

- Circuits d'abordatge integral per a persones amb risc d'exclusió socio-laboral.
 - Accions i programes:
 - Serveis d'atenció bàsics.

 - Servei d'ajuda a domicili (SAD).

 - Pisos d'emergència social.

 - Acolliment urgent.

 - Banc d'ajuts tècnics i serveis de tele assistència.

 - Programa d'aliments, disponibilitat àpats i lots d'aliments d'urgència.

 - Programa rober.

- Unitat gestió llei dependència.
- Oficina d'atenció Gent Gran.
- Dinamització personal i emocional.
- Programa de millores per l'envelliment actiu i per l'autonomia personal.
 - Serveis d'atenció bàsics persones amb diversitat funcional.
- Punt de Trobada.
- Transport adaptat.
- Oficina d'atenció de la diversitat funcional.
- Circuits d'abordatge integral per a persones amb diversitat funcional.
- Centre de recursos.
 - Serveis d'atenció bàsics destinats al col·lectiu d'infància i adolescència.
- Espai de dinamització socio educativa. Centre obert.
- Xarxa d'infància i adolescència.
 - Consell de Benestar i Salut.

4.2. Salut Pública i consum

4.2.1. Protecció de la salut

- Zoonosi i tinença d'animals.
- Control sanitari d'activitats.
- Control de plagues urbanes i plagues emergents.
- Control i higiene alimentària.
- Control aire (legionel·la).
- Tractament i vigilància de les aigües.
- Control sanitari d'habitatges i salubritat.
- Activitats de vigilància normativa policia sanitària mortuòria.

- Educació sanitària àmbit protecció.
- Altres informes sanitaris.

4.2.2. Promoció de la salut

- Programa de Salut escolar CAP-Programa Salut i Escola.
- Programa de prevenció de les drogodependències i promoció hàbits saludables.
- Salut Comunitària.
- Centre Sanitaris.
- Campanyes de Salut.
- Altres activitats.
- Gestió servei preventiu ambulàncies.
- Gestió del cementiri municipal i dels serveis funeraris.
- Relació amb Entitats de l'àmbit de la salut.
- Consell de Benestar i Salut.
- Consell Territorial de Salut.
- Coordinació amb l'ABS.
- Coordinació SAP (Servei d'Atenció Primària) de Sabadell (ICS).
- Encàrrecs de serveis APS (Agència de Protecció de la Salut)

4.2.3. Consum

- Inspeccions de consum.
- Campanyes de sensibilització del consum responsable.
- Mediació conflictes consumidor-comerç.
- Foment associacionisme consumidors.
- Campanyes d'adhesió a la Junta Arbitral de Consum.
- Oficina Municipal d'Informació al Consumidor (OMIC).

4.3. Comerç i promoció local

- Dinamització del comerç local.
- Estudis i programes.
- Suport a l'associació de comerciants.
- Mercat municipal.
- Mercat setmanal.
- Fires i mostres de comerç.
- Patrocini i esponsorització.
- Turisme.

4.4. Igualtat

- SAID (Servei d'atenció i informació a dones).
- Abordatge integral contra la violència de gènere.
- Impuls i seguiment Plans d'Igualtat de gènere i d'oportunitats a la feina.
- Impuls a les polítiques de gènere i transversalitat.
- Programes adreçats a dones d'altres cultures.
- Promoció d'estudis en relació a la realitat local de la dona.
- Foment de la participació sociopolítica de les dones.
- Coeducació, formació i cultura de dones.
- La salut de les dones.

- Treball i usos del temps.
- Relació amb Entitats en l'àmbit de la igualtat.
- Consell Municipal per la igualtat entre dones i homes.

4.5. Solidaritat i cooperació internacional

- Programes de Cooperació al desenvolupament.
- Programes d'Acció Humanitària d'Emergència.
- Programes de Sensibilització Ciutadana en aquestes matèries.
- Consell Municipal de Solidaritat i Cooperació internacional.
- Agermanament amb altres municipis.

4.6. Ciutadania i Convivència

- Promoció de la participació en la vida social perpetua.
- Informació, sensibilització a la ciutadania sobre la diversitat cultural.
- Seguiment de l'escolarització d'alumnat no autòcton.
- Assessorament estrangeria, consultes, orientacions i derivacions.
- Mediacions convivència.
- Pla d'acollida municipal grup d'acollida.
- Informes arrelament social.
- Suport Oficina d'Atenció Ciutadana.
- Programes transversals i de suport per a persones nouvingudes.
- Relació amb Entitats, associacions i comissions en l'àmbit d'immigració.

4.7. Educació

- Planificació educativa: Estadística educativa, mapa educatiu, escolarització, menjadors escolars.
- Gestió d'infraestructures educatives: utilització extraescolar dels centres docents.
- Formació i promoció en l'àmbit educatiu.
- Escoles Bressol Municipals.
- Activitats extraescolars.
- Consell Escolar Municipal.
- Consell Municipal Infantil.
- Escola d'Adults.

4.8. Cultura

- Suport a les entitats culturals i artistes locals.
- Promoció i gestió dels centres d'activitats cultural: Biblioteca.
- Cultura Popular: festes tradicionals, calendari festiu.
- Normalització Lingüística.
- Patrimoni Cultural: museu, sales d'exposicions.
- Gestió i protecció del patrimoni històric i arquitectònic.
- Difusió Cultural (programes específics, premis,...)
- Difusió artística.
- Consell Municipal de cultura.
- Escola de Música i Dansa.
- Escola de les Arts.

4.9. Joventut

- Promoció d'activitats i ajuts a entitats juvenils i infantils.
- Col·laboració amb els centres d'esplai.
- Promoció de Colònies i activitats d'estiu.
- Coordinació de polítiques transversals de joventut.
- Impuls de programes de dinamització juvenil.
- Gestió de Serveis d'Informació Juvenil.
- Gestió d'equipaments per a joves.
- Gestió del Centre d'Assaig Musical.

4.10. Esports

- Promoció i foment de l'activitat esportiva.
- Gestió de les instal·lacions i equipaments esportius municipals.
- Escola Esportiva.
- Esport Escolar.
- Foment de l'associacionisme esportiu i relacions amb les entitats esportives.
- Consell Municipal d'Esports.

4.11. Relacions ciutadanes

- Relacions amb les entitats usuàries dels centres cívics.
- Promoció de l'associacionisme.
- Promoció d'estudis i investigacions, així com assessorament en general, sobre metodologia participativa.
- Impuls i foment d'espais de participació: consells sectorials, fòrums.
- Gestió i dinamització dels Centres Cívics Municipals.
- Festes de barri.

4.12. Gent Gran

- Promoció d'activitats i ajuts a entitats de gent gran.
- Impuls de programes de dinamització per a gent gran.
- Gestió de Casals d'Avis.
- Coordinació de polítiques transversals per a gent gran.

2n.- Donar compte d'aquest Decret al Ple Municipal i a la representació sindical.

Ho decreta i signa l'alcaldeessa i com a secretari general habilitat, als efectes exclusius de l'exercici de la funció de fe pública, certifico.