

## Änderungsauftrag für persönliche Daten/Bankverbindung

gültig ab: \_\_\_\_\_

**1. Bisherige Daten** zu Mitgliedsnr. /Adressnr.: \_\_\_\_\_ Kontonr.: \_\_\_\_\_  
Vorname: \_\_\_\_\_ Name: \_\_\_\_\_  
Straße, Haus-Nr.: \_\_\_\_\_ PLZ: \_\_\_\_\_  
Ort: \_\_\_\_\_ Familienstand: \_\_\_\_\_

### 2. Neue Daten

Vorname(n)<sup>1)</sup>: \_\_\_\_\_ Rufname<sup>1)</sup>: \_\_\_\_\_  
Name<sup>2)</sup>: \_\_\_\_\_  
Straße, Hausnr.: \_\_\_\_\_ PLZ: \_\_\_\_\_  
Ort: \_\_\_\_\_ Familienstand: \_\_\_\_\_  
Festnetznr.: \_\_\_\_\_ Mobilfunknr.: \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

1) Bitte geben Sie alle Ihre Vornamen sowie Ihren Rufnamen gesondert an

2) Bei Namensänderungen sind zwingend die amtlichen Urkunden als Nachweis einzureichen

### 3. Bankverbindung<sup>3)</sup>

IBAN: \_\_\_\_\_ BIC: \_\_\_\_\_  
Bankbezeichnung: \_\_\_\_\_  
Kontoinhaber: \_\_\_\_\_  
Unterschrift bei  
abweichendem Kontoinhaber: \_\_\_\_\_

die Bankverbindung gilt für: (bitte ankreuzen bzw. eintragen)

**Mieteinzug**       **Dividendengutschrift**  
 **Sparbereich**       **Sonstiges** \_\_\_\_\_

3) Bei abweichendem Kontoinhaber ist zusätzlich dessen Unterschrift erforderlich

### 4. Sonstige Änderung

Die neue Anschrift gilt auch für die folgenden Familienmitglieder, Personen

Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

Nur von den Mitarbeitern der Wohnungsgenossenschaft "Carl Zeiss" eG auszufüllen:

	Entgegennahme Auftrag	Eingabe GES V-Sachgebiet	Eingabe GES P-Sachgebiet	Eingabe wowi c/s	Ablage
<b>am</b>					
<b>durch</b>					