



Università degli Studi di Messina

Bando relativo alle modalità di ammissione ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità ai sensi del Decreto Ministeriale 30 settembre 2011

ANNO ACCADEMICO 2013/2014

Il Rettore

- VISTA la Legge n. 104 del 05/02/1992 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e diritti delle persone disabili" e successive integrazioni e modificazioni;
- VISTA la Legge n. 170 dell'8 ottobre 2010 recante "Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico" e, in particolare, l'art. 5, comma 4;
- VISTA la Legge n. 168 del 9 maggio 1989 concernente l'autonomia universitaria;
- VISTO il Decreto Ministeriale n. 270 del 22 ottobre 2004 contenente "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei" approvato con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica il 3 novembre 1999, n.509;
- VISTO il Decreto Ministeriale n. 249 del 10 settembre 2010, Regolamento concernente: "Definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado, ai sensi dell'art. 2, comma 416, della Legge n. 244 del 24 dicembre 2007" e, in particolare, gli articoli 3, 5, 13 e 16;
- VISTO il Decreto Ministeriale del 30 settembre 2011 recante "Criteri e modalità per lo svolgimento dei corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto n. 249 del 10 settembre 2010";
- VISTO il Decreto Ministeriale n. 706 del 9 agosto 2013 "Definizione posti disponibili per l'ammissione ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità a. a. 2013/2014";
- VISTA la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modifiche ed integrazioni contenente "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 recante "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- VISTA la Legge n. 183 del 12 novembre 2011, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato", in particolare l'art. 15 contenente "Norme in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive e divieto di introdurre, nel recepimento di direttive dell'Unione europea, adempimenti aggiuntivi rispetto a quelli previsti dalle direttive stesse";
- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Messina, approvato con Decreto Rettorale n. 1244 del 14 maggio 2012;
- VISTO il Regolamento generale di Ateneo emanato con Decreto Rettorale n. 1427 del 17 giugno 2013;

st
b

- VISTO il Regolamento didattico di Ateneo, come modificato con Decreto Rettorale n. 2152 del 25 settembre 2013;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, come modificato con Decreto Rettorale n. 1071 del 9 aprile 2010;
- VISTA la delibera del Senato Accademico dell'Ateneo dell'1 marzo 2013 relativa all'istituzione dei percorsi di sostegno;
- VISTO il parere favorevole del Comitato Regionale di Coordinamento per la Sicilia formulato in data 1 marzo 2013, relativo alla richiesta di istituzione dei percorsi di sostegno;
- VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo del 30 ottobre 2013;

D E C R E T A

Articolo 1

Selezione per l'ammissione ai percorsi e posti disponibili

1. È indetta la selezione per l'accesso ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità, istituiti presso l'Università di Messina, nell'anno accademico 2013/2014, ai sensi del D.M. n. 706 del 9 agosto 2013, in attuazione del D.M. n. 249 del 10 settembre 2010 e del D.M. del 30 settembre 2011.
2. I percorsi attivati sono distinti e relativi ai seguenti ordini e gradi di scuola: "scuola dell'infanzia", "scuola primaria", "scuola secondaria di primo grado", "scuola secondaria di secondo grado".
3. Il numero di posti disponibili per ciascun percorso attivato, in conformità alla programmazione degli accessi definita, per l'anno accademico 2013/2014, nella tabella allegata al D.M. n. 706 del 9 agosto 2013, è il seguente:

Scuola dell'infanzia	Scuola Primaria	Scuola secondaria di I grado	Scuola secondaria di II grado
25	25	25	25

Articolo 2

Requisiti di ammissione


1. Alla selezione sono ammessi i docenti che entro il termine ultimo di presentazione della domanda di partecipazione al test preliminare siano in possesso dell'abilitazione all'insegnamento per il grado di scuola per il quale si intende conseguire la specializzazione per le attività di sostegno relativamente ai percorsi attivati di cui all'art. 1.
2. I candidati in possesso del titolo di abilitazione all'insegnamento conseguito all'estero sono ammessi a partecipare alla selezione, previa presentazione del titolo tradotto, legalizzato e accompagnato dalla dichiarazione di valore ivi compresa la dichiarazione di validità rilasciata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, secondo le norme vigenti in materia di ammissione di studenti stranieri ai corsi di studio nell'Università degli Studi di Messina. La predetta documentazione deve pervenire alla Direzione Generale – Settore gestione documentale, Piazza Pugliatti, 1 – 98122 Messina entro il termine perentorio delle ore 17:00 del 10 dicembre 2013. I documenti possono essere consegnati osservando una delle modalità sotto descritte:

- consegna *brevi manu* presso il Servizio Protocollo (Piazza Pugliatti, 1 – piano terra) dal lunedì al giovedì dalle ore 9:00 alle 12:30 e dalle ore 15:30 alle 16:30; il venerdì dalle ore 9:00 alle 12:30;
- trasmissione a mezzo raccomandata (ai fini del rispetto del termine di presentazione faranno fede il timbro e la data dell'ufficio postale ricevente);
- trasmissione mediante pec all'indirizzo protocollo@pec.unime.it (l'istanza deve essere redatta in formato statico, preferibilmente .pdf, sottoscritta e corredata della copia di un documento di identità).

Sulla busta contenente la documentazione, o nell'oggetto della pec, deve essere riportata la dicitura: "Bando relativo alle modalità di ammissione ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità – A.A. 2013/2014".

3. La verifica delle autocertificazioni dei titoli di accesso è effettuata dall'Università di Messina ai sensi delle leggi vigenti. Laddove l'esito di tale verifica fosse negativo, i candidati interessati saranno esclusi dalla procedura

2
8/3



selettiva. L'Università può in ogni caso adottare, in qualsiasi momento, provvedimenti di esclusione o decadenza nei confronti di coloro che risultino sprovvisti dei requisiti richiesti.

Articolo 3

Procedura di iscrizione al test preliminare di accesso e termini di scadenza

1. La partecipazione al test preliminare di accesso è subordinata, **pena l'esclusione**, all'osservanza della procedura *online* sotto descritta:
 - a) registrazione sul Sistema Segreterie Studenti Online [esse3] accessibile all'indirizzo <http://www.unime.it> cliccando sul link "LOGIN" e selezionando i servizi contemplati alla voce di menu STUDENTE, ed utilizzazione delle credenziali ottenute. La guida alla procedura è disponibile all'indirizzo <https://unime.esse3.cineca.it/Home.do>.
I candidati già in possesso delle credenziali non devono effettuare la registrazione *ex novo* ma possono accedere direttamente all'area riservata. In caso di mancato o erroneo inserimento dell'indirizzo di posta elettronica, rivolgersi al Front Office d'Ateneo, Ufficio ubicato a piazza Antonello, negli orari di ricevimento delle Segreterie Studenti (lunedì, mercoledì e venerdì h 8.30-12, martedì e giovedì h 15-17);
 - b) iscrizione effettuata utilizzando le credenziali esse3, cliccando la voce di menu "SEGRETERIA", quindi "TEST DI AMMISSIONE"; selezione del concorso relativo al percorso al quale si intende iscriversi. All'interno della procedura i candidati devono inserire i propri dati anagrafici e spuntare la tipologia di abilitazione all'insegnamento di cui sono in possesso.
 - c) versamento del contributo per l'iscrizione al test pari ad un importo di **euro € 151 per ciascun percorso di formazione per il quale si intende conseguire la specializzazione** da effettuare entro e non oltre le ore 23:59 del 10 dicembre 2013 utilizzando esclusivamente il bollettino MAV stampato al termine della procedura *online*. Il pagamento può essere effettuato presso qualsiasi Istituto Bancario.

Coloro che effettueranno il pagamento della tassa di iscrizione al test preliminare con modalità diverse da quelle sopra descritte e al di fuori dei termini sopra indicati non saranno ammessi a partecipare al test preliminare.

La quota versata non potrà essere restituita in alcun caso.

2. I candidati possono iscriversi al test preliminare per più percorsi di formazione, purché in possesso dei titoli di ammissione di cui all'art. 2, ripetendo la procedura di iscrizione per ogni ordine e grado di scuola prescelto e osservando le medesime modalità descritte nel comma precedente. In caso di collocazione in posizione utile in graduatorie relative a percorsi di formazione diversi, è necessario optare per l'iscrizione e la frequenza di un solo percorso.
3. I candidati, entro e non oltre le ore 12.00 dell'11 dicembre 2013, devono consegnare presso la Segreteria Amministrativa TFA, Ufficio ubicato a piazza Antonello, negli orari di ricevimento delle Segreterie Studenti (lunedì, mercoledì e venerdì h 8.30-12, martedì e giovedì h 15-17), la ricevuta della domanda di iscrizione, la copia del pagamento effettuato, la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità, l'autocertificazione dell'abilitazione all'insegnamento e l'autocertificazione dei titoli valutabili indicati nell'Allegato 2 al presente bando (utilizzare il modulo scaricabile dalla pagina web http://www.unime.it/tirocinio_formativo_attivo/sostegno).
4. I candidati con disabilità, a norma della legge n. 104 del 5 febbraio 1992, e successive integrazioni e modificazioni, e i candidati con disturbi specifici di apprendimento, a norma della legge n. 170 dell'8 ottobre 2010, devono integrare la domanda di iscrizione, di cui al precedente comma 1, con apposita istanza cartacea debitamente sottoscritta e corredata della fotocopia di un documento di identità in corso di validità e allegare la documentazione certificativa rilasciata dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi delle leggi vigenti. I candidati devono, inoltre, indicare l'ausilio necessario nonché la eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove. La richiesta, integrata della relativa documentazione, deve pervenire alla Direzione Generale – Settore gestione documentale, Piazza Pugliatti, 1 – 98122 Messina entro il termine perentorio delle ore 17:00 del 10 dicembre 2013. I documenti devono essere consegnati osservando una delle modalità contemplate dall'art. 2 comma 2 del presente bando. Sulla busta contenente la documentazione, o nell'oggetto della pec, deve essere riportata la dicitura: "Bando relativo alle modalità di ammissione ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità – A.A. 2013/2014".

Articolo 4

Commissioni giudicatrici

1. Le commissioni giudicatrici delle selezioni relative ad ogni percorso di formazione sono nominate con Decreto Rettorale. Durante lo svolgimento delle prove, ogni commissione può avvalersi dell'assistenza di personale docente e amministrativo addetto alla vigilanza ed all'identificazione dei candidati anche attraverso la nomina di

sub-commissioni anch'esse nominate con decreto rettorale.

Articolo 5 Prove selettive di accesso

1. Le prove di accesso, predisposte dall'Università di Messina, sono volte a verificare, unitamente alla capacità di argomentazione e al corretto uso della lingua, il possesso, da parte dei candidati, di:
 - a. competenze didattiche diversificate in funzione del grado di scuola;
 - b. competenze su empatia e intelligenza emotiva;
 - c. competenze su creatività e pensiero divergente;
 - d. competenze organizzative e giuridiche correlate al regime di autonomia delle istituzioni scolastiche.
2. Le prove di accesso si articolano in:
 - a. un test preliminare;
 - b. una prova scritta;
 - c. una prova orale.La valutazione delle prove di cui di cui al presente articolo è espressa in trentesimi.
3. Il test preliminare è costituito da 60 quesiti formulati con cinque opzioni di risposta, fra le quali il candidato ne deve individuare una soltanto. Almeno 20 dei predetti quesiti sono volti a verificare le competenze linguistiche e la comprensione dei testi in lingua italiana. La risposta corretta a ogni domanda vale 0,5 punti, la mancata risposta o la risposta errata vale 0 punti. Il test ha la durata di due ore.
4. Il calendario dei test preliminari e delle prove scritte ed orali, suddiviso per ordine e grado di scuola, sarà pubblicato sul sito internet d'Ateneo, alla pagina web http://www.unime.it/tirocinio_formativo_attivo/sostegno, almeno 15 giorni prima dello svolgimento delle prove stesse. **Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.**
5. È ammesso alla prova scritta di cui al comma 2, lettera b), un numero di candidati, che hanno conseguito una votazione non inferiore a 21/30 nel test preliminare, pari al doppio dei posti disponibili per gli accessi. In caso di parità di punteggio prevale il candidato con maggiore anzianità di servizio di insegnamento sul sostegno nelle scuole. In caso di ulteriore parità, ovvero nel caso di candidati che non hanno svolto il predetto servizio, prevale il candidato anagraficamente più giovane.
6. L'elenco degli ammessi alla prova scritta, suddiviso per ordine e grado di scuola, sarà pubblicato sul sito internet d'Ateneo, alla pagina web http://www.unime.it/tirocinio_formativo_attivo/sostegno, almeno 15 giorni prima dello svolgimento della prova stessa. **Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.**
7. Per essere ammesso alla prova orale il candidato deve conseguire nella prova scritta una votazione non inferiore a 21/30. L'elenco degli ammessi alla prova orale, suddiviso per ordine di scuola, sarà pubblicato sul sito internet d'Ateneo, alla pagina web http://www.unime.it/tirocinio_formativo_attivo/sostegno, almeno 15 giorni prima dello svolgimento della prova stessa. **Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.**
8. I programmi su cui vertono le prove di accesso sono indicate nell'allegato 1 al presente Decreto Rettorale. Le prove scritte di cui al comma 2 lettera b) prevedono domande a risposta chiusa. Le prove orali vertono sui contenuti delle prove scritte e su questioni motivazionali.

Articolo 6 Titoli Valutabili

1. Le tipologie dei titoli culturali e professionali valutabili e il punteggio ad essi attribuibile ai fini della compilazione della graduatoria finale degli ammessi ai percorsi, comunque non superiore a 10 punti complessivi, sono riportati nell'allegato 2 del presente bando e devono essere posseduti alla data di scadenza dei termini di iscrizione alle prove di accesso.
2. I titoli di cui al comma 1 del presente articolo sono autocertificati ai sensi della Legge n. 183 del 12 novembre 2011. L'autocertificazione deve essere compilata utilizzando il modulo scaricabile dalla pagina web http://www.unime.it/tirocinio_formativo_attivo/sostegno e consegnata alla Segreteria Amministrativa TFA al momento della sottoposizione della domanda di partecipazione alla selezione.
3. La verifica dell'autenticità delle autocertificazioni dei titoli valutabili è effettuata dall'Università di Messina ai sensi

4
6

delle leggi vigenti. Laddove l'esito di tale verifica fosse negativo, i candidati saranno esclusi dalla procedura selettiva. L'Università può adottare, in qualsiasi momento, provvedimenti di esclusione o decadenza nei confronti di coloro che risultino sprovvisti dei requisiti richiesti.

Articolo 7

Graduatorie degli ammessi ai percorsi

1. La graduatoria degli ammessi per ogni percorso di formazione è formata, nei limiti dei posti messi a bando, dai candidati che hanno superato la prova orale, sommando ai punteggi conseguiti nelle prove di cui al comma 2, lettere a), b) e c) dell'art. 5, il punteggio attribuito all'esito della valutazione dei titoli culturali e professionali di cui all'art. 6 dai medesimi presentati. In caso di parità di punteggio prevale il candidato con maggiore anzianità di servizio di insegnamento sul sostegno nelle scuole. In caso di ulteriore parità, ovvero nel caso di candidati che non hanno svolto il predetto servizio, prevale il candidato anagraficamente più giovane.
2. La graduatoria degli ammessi ad ogni percorso di formazione non può essere in nessun caso integrata da altri candidati. Nel caso in cui la graduatoria dei candidati ammessi risulti composta da un numero di candidati inferiore al numero di posti messi a bando, non si procede ad alcuna integrazione e il corso è attivato per un numero di studenti pari agli ammessi. Non sono consentite ammissioni in soprannumero ai corsi.
3. In caso di collocazione in posizione utile in graduatorie relative a percorsi di formazione differenti, i candidati devono optare per l'iscrizione ad un solo percorso di formazione.
4. Le graduatorie degli ammessi per ogni corso di formazione saranno pubblicate sul sito internet d'Ateneo, alla pagina web http://www.unime.it/tirocinio_formativo_attivo/sostegno dapprima in forma provvisoria e poi, dopo l'esame dei ricorsi di cui al comma successivo, in forma definitiva.
5. Eventuali ricorsi avverso la valutazione titoli dovranno essere presentati, inderogabilmente, entro le ore 17 del terzo giorno successivo alla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria e dovranno essere effettuati in forma scritta allegando la fotocopia di un documento di identità in corso di validità. I documenti devono essere consegnati osservando una delle modalità contemplate dall'art. 2 comma 2 del presente bando. Sulla busta contenente la documentazione, o nell'oggetto della pec, deve essere riportata la dicitura: "Bando relativo alle modalità di ammissione ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità – A.A. 2013/2014. Ricorso avverso graduatoria provvisoria". Al termine dell'esame dei ricorsi saranno pubblicate le graduatorie definitive.
6. I candidati collocati in posizione utile dovranno iscriversi entro i termini perentori indicati al momento della pubblicazione delle graduatorie definitive secondo le indicazioni che saranno rese note sul sito internet d'Ateneo, alla pagina web http://www.unime.it/tirocinio_formativo_attivo/sostegno.
7. Non è previsto il riconoscimento di crediti formativi universitari.
8. L'iscrizione ad uno dei percorsi di formazione secondo l'ordine della relativa graduatoria definitiva si perfeziona con il pagamento di un importo a titolo di tassa di iscrizione pari a € 3.002,00.
Il pagamento dovrà essere effettuato esclusivamente mediante MAV.
La quota di iscrizione dovrà essere versata in due rate pari ad € 1501,00 l'una: la prima da corrispondere al momento dell'iscrizione, la seconda entro il 30 maggio 2014.
La copia della ricevuta del versamento dovrà essere consegnata alla Segreteria Amministrativa TFA, Ufficio ubicato a piazza Antonello, negli orari di ricevimento delle Segreterie Studenti (lunedì, mercoledì e venerdì h 8.30-12, martedì e giovedì h 15-17).
La quota versata non potrà essere restituita in alcun caso.
9. Il calendario delle lezioni e l'inizio delle attività dei percorsi di formazione sarà definito con successivo Decreto Rettorale e sarà comunicato tramite pubblicazione sul sito internet d'Ateneo, alla pagina web http://www.unime.it/tirocinio_formativo_attivo/sostegno.
10. La frequenza dei percorsi di formazione di cui al presente bando è incompatibile con l'iscrizione a:
 - a. corsi di dottorato di ricerca;
 - b. qualsiasi altro corso che dà diritto all'acquisizione di crediti formativi universitari o accademici, in Italia e all'estero, da qualsiasi ente organizzati.

Articolo 8

Obblighi del candidato

1. Per sostenere le prove d'accesso i candidati devono presentarsi, per le operazioni di appello e identificazione, nella sede e nell'orario indicati dall'Università attraverso apposito avviso pubblicato almeno 10 giorni prima dello

svolgimento della prova sul sito internet d'Ateneo, alla pagina web http://www.unime.it/tirocinio_formativo_attivo/sostegno. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.

2. I candidati potranno accedere all'aula di svolgimento delle prove soltanto dopo le procedure di identificazione esibendo un documento di riconoscimento in corso di validità. **Coloro che si presentassero senza documenti, con documenti non validi o in ritardo, non saranno ammessi.**
3. Qualora il candidato non risultasse nell'elenco predisposto dall'Università, l'avvenuta iscrizione è certificata dall'interessato esibendo la ricevuta del versamento del contributo di cui all'articolo 3, comma 1, lettera c).
4. Il candidato deve svolgere le prove secondo le istruzioni che saranno impartite dalla commissione giudicatrice e rispettare gli obblighi previsti nel presente articolo, pena l'esclusione dalle procedure selettive.
5. Durante il test preliminare e la prova scritta, i candidati
 - a. devono:
 - fare uso esclusivamente di penna nera che sarà fornita loro dopo l'identificazione;
 - compilare la scheda anagrafica e sottoscriverla;
 - annullare, barrando l'intero foglio, il secondo modulo di risposte non destinato alla correzione;
 - b. possono:
 - correggere una (e una sola) risposta eventualmente già data ad un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente barrata con una crocetta e sceglierne un'altra: deve risultare in ogni caso una crocetta in una sola delle quattro caselle perché possa essere attribuito il relativo punteggio. Il modulo risposte prevede, in corrispondenza del numero progressivo di ciascun quesito, una piccola figura circolare che lo studente, per dare certezza della volontà di non rispondere, deve barrare con una crocetta. Tale indicazione, una volta apposta, non è più modificabile;
 - c. non possono, a pena di esclusione:
 - comunicare fra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con i componenti della commissione giudicatrice;
 - introdurre in aula appunti manoscritti, testi di qualunque specie, calcolatrici, telefoni cellulari e quant'altro venga comunicato prima dell'inizio della prova;
 - lasciare l'aula se non trenta minuti prima della conclusione del test.
6. Coloro che, per qualunque motivo, risultassero assenti alle prove di accesso saranno considerati rinunciatari.

Articolo 9

Responsabile del procedimento

1. Le disposizioni del presente bando, atte a garantire la trasparenza di tutte le fasi del procedimento e i criteri e le procedure per la nomina delle commissioni giudicatrici e dei responsabili del procedimento, sono in attuazione della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modifiche ed integrazioni.
2. Ai sensi della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, e successive modifiche ed integrazioni, responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Direttore dei Servizi Didattici, Ricerca ed Alta Formazione, dott. Fausto Gennuso (tel.: 090.676.8520; e-mail: fgennuso@unime.it); funzionario delegato alla sostituzione è il Responsabile della Segreteria Didattica TFA, Sabrina Sambataro (tel.: 090.676.8545; e-mail: sambataros@unime.it).

Articolo 10

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'articolo 13 del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati personali forniti dai partecipanti alla selezione per l'accesso ai corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno, sono raccolti presso l'Università degli Studi di Messina che ha sede in Piazza Pugliatti, 1- 98122 Messina per le finalità di gestione della procedura selettiva e saranno trattati anche in forma automatizzata.
2. Il trattamento dei suddetti dati avverrà esclusivamente per le finalità di cui al presente bando seguendo i principi di correttezza, liceità, trasparenza ed in modo da assicurarne la riservatezza e la sicurezza.
3. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dalle procedure di selezione.

6
27

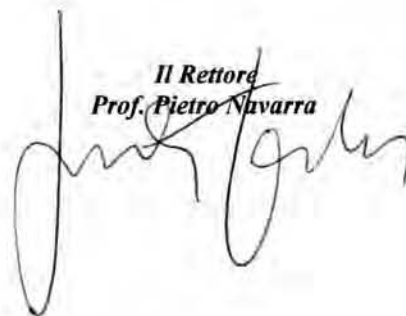


4. I dati personali forniti dai candidati possono essere comunicati dall'Università al Ministero per le finalità istituzionali proprie.
5. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli articoli 7, 8 e 9 del citato Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, in particolare il diritto di accesso ai dati che li riguardano e il diritto di ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'Università di Messina che ha sede in Piazza Pugliatti 1, titolare del trattamento.

Articolo 11
Norme Finali

1. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Bando si fa rinvio alle disposizioni normative citate in premessa.
2. Il presente Decreto, con i due allegati, viene registrato nel Repertorio Generale unico dell'Ateneo in due copie originali, una delle quali sarà conferita alla Direzione Generale, l'altra verrà conservata a cura della Segreteria Didattica TFA, ufficio in staff con la Direzione dei Servizi Didattici, Ricerca e Alta Formazione, struttura responsabile del procedimento amministrativo.

Il Rettore
Prof. Pietro Navarra



Il Responsabile del procedimento: Dott. Fausto Gennuso



Allegato 1

Programmi prove di accesso

Le prove di cui all'articolo 5, comma 2, lettere a) e b) del presente bando riguardano:

- a. Competenze socio-psico-pedagogiche diversificate per grado di scuola:
 - infanzia
 - primaria
 - secondaria di primo grado
 - secondaria di secondo grado

- b. Competenze su intelligenza emotiva, riferite ai seguenti aspetti:
riconoscimento e comprensione di emozioni, stati d'animo e sentimenti nell'alunno; aiuto all'alunno per un'espressione e regolazione adeguata dei principali stati affettivi; capacità di autoanalisi delle proprie dimensioni emotive nella relazione educativa e didattica.

- c. Competenze su creatività e su pensiero divergente, riferite cioè al saper generare strategie innovative ed originali tanto in ambito verbale linguistico e logico matematico quanto attraverso i linguaggi visivo, motorio e non verbale.

- d. Competenze organizzative in riferimento all'organizzazione scolastica e agli aspetti giuridici concernenti l'autonomia scolastica:
il Piano dell'Offerta Formativa, l'autonomia didattica, l'autonomia organizzativa, l'autonomia di ricerca e di sperimentazione e sviluppo, le reti di scuole; le modalità di autoanalisi e le proposte di auto-miglioramento di Istituto; la documentazione; gli Organi collegiali: compiti e ruolo del Consiglio di Istituto, del Collegio Docenti e del Consiglio di Classe o Team docenti, del Consiglio di Interclasse; forme di collaborazione interistituzionale, di attivazione delle risorse del territorio, di informazione e coinvolgimento delle famiglie. Compito e ruolo delle famiglie.

La prova orale di cui all'articolo 5 comma 2 lettera c) del presente bando verte sui contenuti delle prove scritte e su questioni motivazionali.



Allegato 2

Titoli valutabili

1. Titoli professionali

- Servizio di insegnamento sul sostegno prestato nelle istituzioni del sistema scolastico nazionale, statali e paritarie, nel grado di scuola per il quale si intende conseguire la specializzazione alle attività di sostegno:

da 180 a 359 giorni:	punti 1
da 360 a 540 giorni:	punti 2
da 541 a 720 giorni:	punti 3
da 721 giorni:	punti 4

- Servizio di insegnamento sul sostegno prestato nelle istituzioni del sistema scolastico nazionale, statali e paritarie, in grado di scuola diverso da quello per il quale si intende conseguire la specializzazione alle attività di sostegno:

da 180 a 359 giorni:	punti 0,5
da 360 a 540 giorni:	punti 1
da 541 a 720 giorni:	punti 1,5
da 721 giorni:	punti 2

2. Titoli di studio

- Dottorato di ricerca nel SSD M-PED/03: punti 2
- Dottorato di ricerca in qualunque SSD: punti 1
- Master e Corsi di perfezionamento universitari di durata non inferiore a 60 crediti formativi universitari:
nel SSD M- PED/03: punti 1
in altri SSD: punti 0,5

3. Titoli scientifici

- Pubblicazioni inerenti al SSD M-PED/03: massimo punti 2.

SS 6 9