

Alternative Software-Nutzungsmodelle für den IT-Einkauf

SaaS, Gebrauchtssoftware, Open Source, Third Party Maintenance

Zielgruppe

Das Seminar richtet sich an Einkäufer, die Softwareverträge oder komplexe DV-Leistungen beschaffen, Mitarbeiter, die für Entwicklungsaufträge mit Softwareelementen verantwortlich sind sowie Leiter und Mitarbeiter der Bereiche Recht, insbesondere IT-, Patent- und Lizenzrecht, Compliance und IT-Governance, Rechenzentrum, IT, Organisation, IT-Controlling und Software-Entwicklung.

Seminarziel

SaaS, Gebrauchtssoftware, Open Source und Third Party Maintenance sind moderne Konzepte und echte Alternativen zur teuren Neuanschaffung. Als Einkäufer müssen Sie alle Vorteile und Risiken kennen und unternehmensindividuell abschätzen, um eine fundierte Auswahl zu treffen. Das Seminar vermittelt Ihnen die notwendigen Kenntnisse für eine eigenständige wirtschaftliche und rechtliche Bewertung der behandelten alternativen Software-Nutzungsmodelle. Sie erhalten Informationen, die Sie befähigen, eine entsprechende Einkaufsentscheidung vorzubereiten und eine erste rechtliche Bewertung der Inhalte von Vertragsunterlagen von Anbietern durchzuführen.

Methodik

Vortrag, Fallbeispiele, Checklisten, Diskussionsrunden

Referent

RA Peter Huppertz

Seminarinhalte

Softwareeinkauf optimieren durch neue Nutzungsmodelle

- Klassische und neue Lizenzmodelle im Überblick
- Überblick SaaS, Gebrauchtssoftware, Open Source & Co.
- Lizenzmodelle & Lizenzmanagement: Optimierungsmöglichkeiten
- Organisatorische Herausforderungen neuer Lizenzmodelle

Open Source-Software als Alternative

- Open Source vs. proprietäre Software
 - Wirtschaftliche Grundlagen
 - Vor- & Nachteile: Kosten, Sicherheit, Abhängigkeiten, Kompatibilität
- Einkauf der richtigen OSS-Lösung
 - Lizenzmodelle im Überblick (GPL, BSD, MPL, etc.)
- Rechtsfragen Open Source
 - Urheberrecht
 - Vermeidung „viraler Effekt“
 - Welche Updates und Kombinationen sind möglich?
 - Vertragsrecht
 - Haftung & Gewährleistung: Anwenderrechte im Überblick
 - Compliance & OSS

SaaS, ASP & Cloud Computing als Alternative

- Software as a Service (SaaS), Application Service Provider (ASP) und Cloud Computing
 - Abgrenzung, Funktionsweise und Bedeutung
 - Beispiele und Einsatzmöglichkeiten
- Optimales Vertragsmanagement
 - Laufzeit, Preismodelle (Leasing oder pay per use), SLAs, Vertragsende
 - Auswirkungen auf Bilanzierung/ Abschreibung
 - SaaS vs. Outsourcing
- Verfügbarkeit und Datenschutz
 - Sicherheit als zentrales Kriterium: Schutz der unternehmenskritischen Daten
 - Datenschutz und Haftungsfragen

„Gebrauchte Software“ als Alternative

- Einsatzfelder für Gebrauchtssoftware und Marktüberblick
- Haftungsrisiken bei Gebrauchtssoftware
 - Urheberrecht
 - Nutzungsrecht und Weiterverkauf
 - Download und Erschöpfungsgrundsatz
 - Haftungsfragen
 - Garantie und Gewährleistung
 - Die wichtigsten Urteile im Überblick
 - Besonderheiten SAP

„Third Party Maintenance“ als Alternative

- Einsatzmöglichkeiten und Marktüberblick „Third Party Maintenance“
- Rechtliche Rahmenbedingungen
 - Rechtliche Zulässigkeit?
 - Haftungsfragen
 - Garantie und Gewährleistung

Seminartermine

Termine

15.03.2011	Stuttgart	Pullmann Stuttgart Fontana	350311028
24.05.2011	Frankfurt	Dorint Hotel Frankfurt Main Taunus Zentrum	350511024

Dauer

09.00-17.00 Uhr

Teilnahmegebühren

795,- € zzgl. MwSt. für BME-Mitglieder
895,- € zzgl. MwSt. für Nicht-Mitglieder

REC-SOW

Fax-Anmeldung: 069 30838-299

BME Akademie GmbH • Bolongarostraße 82 • 65929 Frankfurt/Main

Ich melde mich zu folgender Veranstaltung an:

Veranstaltungs-Nr.: _____

Veranstaltungs-Titel: _____

Ort: _____ Datum: _____

BME-Mitgliedsnummer: _____

Teilnehmer 1:

Name _____ Vorname _____

Position _____ Abteilung _____

Telefon _____ Fax _____

E-Mail _____

Ich bin damit einverstanden, Informationen per E-Mail zu erhalten.

gleiches Seminar
gleicher Termin
gleichzeitige Buchung

Teilnehmer 2:

Name _____ Vorname _____

Position _____ Abteilung _____

Telefon _____ Fax _____

E-Mail _____

Ich bin damit einverstanden, Informationen per E-Mail zu erhalten.

Firma _____

Branche _____

Straße/Postfach _____ PLZ/Ort _____

Telefon _____ Fax _____

Datum _____ Unterschrift _____

Abweichende Rechnungsanschrift:

Anmeldebestätigung

Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie von uns umgehend eine Anmeldebestätigung. Bitte überprüfen Sie die korrekte Schreibweise Ihres Namens und Ihrer Firmierung. Der Anmeldebestätigung sind die Anschrift, Telefon-/Faxnummer des Tagungshotels sowie die Rechnung beigelegt.

Teilnahmegebühren

Die Teilnahmegebühr zzgl. Mehrwertsteuer ist fällig nach Erhalt der Rechnung, spätestens jedoch 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn.

10 % Rabatt für den zweiten und alle weiteren Teilnehmer werden nur bei Buchung des gleichen Seminars zum gleichen Veranstaltungstermin und bei gleichzeitiger Buchung gewährt. Rabatte sind nicht kombinierbar.

In der Teilnahmegebühr sind enthalten: Dokumentationsunterlagen, Mittagessen, Kaffee/Tee und Erfrischungsgetränke

Hotelbuchungen

Im jeweiligen Tagungshotel haben wir für Sie ein begrenztes Zimmerkontingent reserviert. Die Zimmerreservierung nehmen Sie bitte selbst unter dem Stichwort „BME Akademie GmbH“ vor. Die Anschrift des Hotels entnehmen Sie bitte Ihrer Anmeldebestätigung. Bitte beachten Sie, dass Zimmerbuchungen nur zeitlich befristet und im Rahmen der verfügbaren Kontingente möglich sind. Für Stornierung oder Umbuchung ist der Teilnehmer selbst verantwortlich. Sollte das Zimmerkontingent ausgeschöpft oder abgelaufen sein, ist es u.U. günstiger, wenn Sie bei Ihrer Hotelbuchung auf ein Online-Portal zurückgreifen.

Referentenwechsel

Fällt ein Dozent auf Grund von Krankheit oder sonstigen unvorhergesehenen Gründen kurzfristig aus, kann die BME Akademie GmbH, um eine Absage der Veranstaltung zu vermeiden, einen Wechsel des Dozenten vornehmen und/oder den Programmablauf einer Veranstaltung ändern, sofern dies nicht unzumutbar ist.

Rücktritt bei Veranstaltungen

Bei Rücktritt bis 2 Wochen vor Veranstaltungsbeginn wird eine bereits entrichtete Teilnahmegebühr abzüglich einer Verwaltungsgebühr von 150,- Euro zurückerstattet. Bei späteren Absagen wird die gesamte Teilnahmegebühr berechnet, sofern nicht von Ihnen im Einzelfall der Nachweis einer abweichenden Schadens- oder Aufwandshöhe erbracht wird. Zur Fristwahrung muss der Rücktritt schriftlich per E-Mail, auf dem Postweg oder per Telefax erfolgen. Rücktrittsgebühren fallen nicht an, wenn ein Ersatzteilnehmer gestellt wird.

Gelten für Veranstaltungen gesonderte Rücktrittsregelungen, weist die BME Akademie GmbH im Einzelfall darauf hin. Bitte beachten Sie, dass bei Lehrgängen und Inhouse-Seminaren gesonderte Rücktrittsregelungen gelten.

Urheberrecht

Die im Rahmen unserer Veranstaltungen ausgehändigten Arbeitsunterlagen sind urheberrechtlich geschützt und dürfen nicht – auch nicht auszugsweise – ohne Einwilligung der BME Akademie GmbH und der jeweiligen Referenten vervielfältigt oder gewerblich genutzt werden.

Datenschutz

Ihre Daten werden für die interne Weiterverarbeitung und eigene Werbezwecke, der BME Gruppe, von uns unter strikter Einhaltung des BDSG gespeichert.

Änderungen vorbehalten

BME Akademie GmbH

Bolongarostraße 82, 65929 Frankfurt/M.

Tel.: 069 30838-200

Fax: 069 30838-299

E-Mail: anmeldung@bme-akademie.de

www.bme-akademie.de